



Comune di Tione di Trento

Provincia di Trento

DELIBERAZIONE N. 10 /2009 DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Atto di indirizzo per la gestione del Bilancio 2009.

L'anno **DUEMILANOVE** alle ore **17,15** del giorno **VENTOTTO** del mese di **GENNAIO** presso la Sede Municipale di Tione di Trento, a seguito di regolari convocazioni disposte dal **Sindaco** e previa osservanza delle formalità prescritte dalle norme vigenti, si è riunita la Giunta comunale.

SONO PRESENTI I SIGNORI:

1. ZUBANI VINCENZO.....Sindaco
2. LORETA FAILONI.....Vice Sindaco
3. CARLI ENZO.....Assessore
4. BATTOCCHI LUIGI.....Assessore
5. LUZZI VERONICA.....Assessore
6. ASSENZA GIOVANNI.....Assessore
7. SCANDOLARI GIOVANNA.....Assessore

SONO ASSENTI GIUSTIFICATI I SIGNORI:

=====

Il Sig. **Vincenzo Zubani** nella sua qualità di **Sindaco**, ha assunto la presidenza e, con l'assistenza del **Segretario generale dott. Diego Viviani**, dopo aver accertato la regolare costituzione dell'adunanza, ha dichiarato aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Deliberazione n.10 /2009 dd. 28.01.2009

OGGETTO: Atto di indirizzo per la gestione del Bilancio 2009.

DV/mz

La Giunta Comunale

Dato atto che sono stati approvati da parte del Consiglio Comunale il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio pluriennale e la Relazione previsionale e programmatica 2009 – 2011, con allegato il Programma generale delle opere pubbliche, e richiamati gli atti predetti.

Richiamata integralmente la deliberazione giuntale n° 166/01 dd 12.04.2001 con cui, ai sensi dell'art. 36 del T.U.L.R.O.P.C. Regione Trentino Alto Adige D.P.G.R. 19.05.99 n° 3/L, venivano individuati gli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza del Segretario generale e dei Responsabili di uffici e settori nonché approvati gli atti di indirizzo per la gestione del bilancio 2001, e richiamate le deliberazioni successive integrative della stessa nonché le altre deliberazioni contenenti atti di indirizzo.

Richiamata in particolare la deliberazione giuntale n. 19/2004 dd 29.01.2004 con cui si procedeva a modificare le competenze all'interno dell'Ufficio Tecnico, ripartendole tra l'ing. Luciano Weiss e il geom. Edoardo Floriani e dato atto che detto riparto è stato poi confermato e ritenuto di confermarlo anche per il futuro.

Dato atto che con deliberazione giuntale n. 16/06 dd. 23.01.2006 sono state modificate l'attribuzione delle competenze relative al Settore Commercio – Pubblici Esercizi – Attività Economiche dell'Ufficio Affari generali, definendo uno specifico ufficio denominato "Commercio – pubblici esercizi – attività economiche" (delibera Giunta n. 239/2006) assegnandolo alla responsabile rag. Paola Bellini.

Ritenuto di confermare tale nuova ripartizione anche per il futuro, e ritenuto altresì di confermare quanto disposto con l'atto di indirizzo di cui alle deliberazioni n. 12/2007 e n. 20/2008 relativamente alle competenze dell'ufficio gestione associata di Polizia Municipale e del responsabile dello stesso sig. Carlo Marchiori.

Dato atto che a seguito della deliberazione della Giunta comunale n. 239/2006 quello che era denominato ufficio ragioneria e settore tributi ha assunto la definizione di ufficio tributi, quello che era ufficio ragioneria settore contabilità la denominazione ufficio ragioneria e quello che era ufficio cultura la denominazione ufficio cultura biblioteca.

Richiamato lo Statuto comunale vigente e vista la competenza della Giunta in merito agli atti di indirizzo.

Considerate le competenze giuntali elencate dallo Statuto il quale prevede anche che le stesse possano essere diversamente stabilite con atto di indirizzo e ritenuto di procedere in tale senso con la presente deliberazione che approva l'atto di indirizzo per il 2009, comunque valevole fino ad espressa modifica.

Dato atto che si rende necessario procedere all'approvazione delle suddivisioni delle risorse di entrata e degli interventi di spesa in capitoli, come da allegato 1) parte "A" e "B", che specifica inoltre le competenze gestionali relative ai capitoli di entrata ed uscita, la possibilità di effettuare spese a calcolo, gli scopi e gli obiettivi a cui sono destinati i vari capitoli di entrata e uscita, quale atto di indirizzo generale per la gestione di bilancio 2009.

Dato atto che per quanto riguarda le competenze attribuite al Segretario Generale dott. Diego Viviani ed al responsabile del Servizio di Polizia Municipale delle Giudicarie si ritiene di confermare sostanzialmente quelle già attribuite da ultimo con deliberazioni giuntali n. 12/2007 e n. 20/2008, secondo quanto risultante dalle schede allegate (sub 3).

Evidenziato che la presente deliberazione per quanto riguarda l'attribuzione di competenze al Segretario ed ai Responsabili degli Uffici riprende – per quanto non specificamente disposto con la presente a modifica delle precedenti disposizioni - quanto stabilito con la deliberazione n° 166/01 dd. 12.04.2001 e successive integrazioni, modificazioni e chiarimenti, in particolare le delibere giuntali n. 19/2004, n. 16/2006, n. 12/2007 e n. 20/2008, come meglio descritto in allegati, ed in particolare nell'allegato 3 che riprende, riassume, chiarisce ed integra le precedenti disposizioni in merito alle competenze assegnate a Segretario, Responsabili Uffici e a quelle mantenute in capo alla Giunta.

Dato atto altresì che con deliberazione n. 390/2007 dd. 10.12.2007 la Giunta comunale ha stabilito che per i capitoli di parte straordinaria del Bilancio assegnati per competenza alla Giunta comunale con ufficio competente alla gestione della pratica l'Ufficio tecnico comunale (sostanzialmente i capitoli relativi alle opere pubbliche previsti al titolo secondo), il Responsabile di quest'ultimo potrà adottare gli atti necessari ed assumere direttamente l'impegno di spesa con propria determinazione, senza previo atto di indirizzo da parte della Giunta comunale, qualora l'importo della spesa da impegnare sia contenuto entro il limite di € 2.500,00, così come meglio specificato nell'allegato 3 alla presente deliberazione.

Ritenuto di specificare che quanto sopra descritto per i capitoli di parte straordinaria di Bilancio con ufficio competente alla gestione della pratica l'Ufficio tecnico valga anche per tutti i capitoli di parte straordinaria con uffici competenti alla gestione della pratica altri uffici comunali.

Ritenuto tuttavia di provvedere a modificare, ai sensi dell'art. 43 dello Statuto comunale, il limite minimo di importo in base al quale la Giunta comunale adotta gli atti comportanti un impegno di spesa, specificando che per gli atti comportanti una spesa superiore ai 2.500,00 Euro la competenza è esclusivamente della Giunta comunale, non essendo necessario fare seguire una determinazione di impegno da parte dell'ufficio competente.

Ritenuto altresì di ribadire, come da allegato 3 alla presente deliberazione, le competenze relativamente al rilascio di provvedimenti in materia di COSAP.

Specificato che le dette attribuzioni di competenza resteranno valide ed operanti senza limiti temporali, anche per i futuri esercizi, fino a modifiche esplicite e specifiche, mentre le specifiche attribuzioni di somme riferite ai capitoli assegnati resteranno comunque valide, entro i limiti di cui agli allegati e per la durata del bilancio pluriennale, anche per la gestione e/o l'esercizio provvisorio o comunque fino a che non interverranno i successivi provvedimenti annuali di indirizzo nella gestione di risorse, interventi e relativi capitoli.

Specificato che questa Amministrazione comunale ha approvato il Regolamento di Contabilità che permette di dare piena attuazione alle previsioni di cui al nuovo Ordinamento contabile dei Comuni.

Richiamata la deliberazione consiliare n. 2/2009 dd. 22.01.2009 di approvazione della prima variazione al Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2009.

Viste le premesse di cui all'art. 5 comma 8 del D.P.G.R. 27.10.1999 n° 8/L che prevede che la Giunta emetta atti programmatici di indirizzo per dare attuazione al bilancio.

Considerata l'urgenza di procedere per poter svolgere le svariate attività di gestione secondo gli indirizzi di cui alla presente, che provvede anche a riassumere e specificare le competenze dei vari uffici, come da allegati.

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa e contabile espressi rispettivamente dal Segretario Generale e dal Responsabile dell' Ufficio Ragioneria.

Visto il T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.

Con voti favorevoli, unanimi e palesi,

delibera

1. di attribuire, quale atto di indirizzo generale, per il 2009, valevole comunque fino ad espressa modifica, alle competenze del Segretario generale e dei Responsabili di Uffici e Settori, le competenze di cui agli allegati 1 parte "A" e "B", 2 e 3 alla presente, che si approvano, richiamando quanto esposto in premessa.

2. di approvare le suddivisioni di risorse ed interventi in capitoli come da allegato 1) parte "A" e "B" e di specificare che l'attività di gestione da parte del Segretario Generale e dei Responsabili degli Uffici e Settori individuati e specificati nell'allegato 3) alla presente, viene effettuata con le competenze, le modalità e le finalità stabilite dalla presente deliberazione e dai suoi allegati.

3. di specificare che il Segretario generale ed i Responsabili di uffici e settori procederanno ad assumere le determinazioni comportanti spese relativamente ai capitoli di spesa individuati nell'allegato 1) parte "B" al fine di raggiungere gli scopi e gli obiettivi a cui gli stessi capitoli sono destinati, assumendo a tal fine ogni ulteriore atto necessario. I soggetti predetti, secondo quanto indicato nell'Allegato 1) parte "A" procederanno ad attivare le necessarie procedure, gli atti e le determinazioni dovute, al fine di introitare le risorse iscritte a bilancio. Ciascun Responsabile è autorizzato all'adozione degli atti di competenza sugli interventi e relativi capitoli e sulle risorse e relativi capitoli, assegnati allo stesso e indicati nell'Allegato 1) parte "B" e "A" predetto, secondo gli obiettivi ivi indicati o che saranno ulteriormente e successivamente fissati dagli organi politici, salve le competenze che la Giunta ritiene di mantenere quali proprie, specificate nella presente, nei suoi allegati ed in altri atti giuntali.

4. di confermare i criteri generali per le sostituzioni dei Responsabili di cui alla deliberazione n° 166/01 e successive (in particolare n. 19/2004 per l'ufficio tecnico), in subordine a quanto specificato dal Sindaco nei provvedimenti di incarico temporaneo di direzione dei servizi e salva comunque la possibilità per il Sindaco di individuare altri sostituti del Responsabile con specifici atti.

5. di specificare che le attribuzioni di competenza devolute al Segretario generale e ai Responsabili di uffici e settori sono valide ed operanti senza limiti temporali anche per i futuri esercizi finanziari, fino a modifica esplicita totale o parziale delle stesse, evidenziando che le attribuzioni di competenza relativamente a risorse e interventi e rispettivi capitoli con riferimento alle somme attribuite ed a quant'altro riportato negli allegati alla presente e nelle eventuali future modifiche ed integrazioni che intervenissero in corso di esercizio sono validi ed operanti anche per gli esercizi futuri per la durata del bilancio pluriennale ed entro la cifra di cui agli allegati, anche per l'eventuale esercizio o gestione provvisoria, fino a che non interverranno i successivi provvedimenti annuali di indirizzo per la gestione di risorse, interventi e relativi capitoli.

6. di specificare che per i capitoli di parte straordinaria del Bilancio assegnati per competenza alla Giunta comunale con indicati gli uffici competenti alla gestione della pratica, i responsabili di tali uffici potranno adottare gli atti necessari ad assumere direttamente l'impegno di spesa con propria determinazione, senza previo atto di indirizzo da parte della Giunta comunale, qualora l'importo da impegnare sia contenuto entro il limite di € 2.500,00. La determinazione così assunta dovrà essere sottoscritta dal Sindaco o dall'Assessore competente, quale presa visione.

7. di modificare, ai sensi dell'art. 43 dello Statuto comunale, il limite minimo di importo in base al quale la Giunta comunale adotta gli atti comportanti un impegno di spesa, specificando che per gli atti comportanti una spesa superiore ai 2.500,00 Euro di parte straordinaria del Bilancio (Titolo II) la competenza è della Giunta comunale, non essendo necessario fare seguire una determinazione di impegno da parte dell'ufficio competente, per quanto riguarda il Titolo I delle spese le competenze sono quelle segnate in alleato 1 parte B (spesa)..

8. di specificare che rimangono comunque ferme le competenze e le responsabilità relative ai procedimenti assegnati già attribuite ai singoli dipendenti, per effetto di norme di legge, di regolamenti, di precedenti deliberazioni e di precedenti incarichi degli organi competenti, del Segretario e dei responsabili di uffici e settori, per quanto non esplicitamente modificato con la presente.

9. di specificare che nei casi di necessità ed urgenza ricorrendo le condizioni di cui all'art. 19, comma 2 D.P.G.R. 28.05.1999 n° 3/L il Sindaco coordina l'attività dei Responsabili dei servizi e può disporre interventi di spesa in sostituzione degli stessi.

10. di specificare che relativamente alle spese a calcolo si procederà, secondo quanto stabilito dal Regolamento di Contabilità per quanto riguarda l'importo massimo per ogni spesa (€ 2.582,28.-), mentre l'importo massimo per capitolo di spese a calcolo totale è quello segnato in apposita colonna in Allegato 1) parte "B" con le precisazioni ivi effettuate. Il funzionario che effettuerà le liquidazioni delle spese a calcolo è quello individuato quale responsabile dell'intervento o del capitolo in Allegato 1) parte "B".

11. di comunicare il presente provvedimento ai Responsabili di ufficio e di settore nonché al personale comunale.

12. di specificare che eventuali dubbi in ordine alle competenze all'adozione di specifici atti o provvedimenti saranno risolti ove possibile dal Segretario Generale e ove la competenza possa riguardare la Giunta Comunale o vi sia specifica richiesta in questo senso di un Responsabile, dalla Giunta medesima, comunque organo deputato a decidere in materia di competenze ed in particolare alla propria competenza.

13. di dichiarare la presente deliberazione, vista l'urgenza di procedere secondo quanto esplicitato in premessa, con voti favorevoli unanimi e palesi, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79 comma 4 del TULLRROC approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e dare atto che la stessa viene pubblicata all'Albo Comunale per dieci giorni consecutivi.

14. di dare evidenza che avverso la presente deliberazione è ammessa opposizione alla Giunta comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 79 c. 5 del TULLRROC approvato con D.P.Reg. 01.02.2005; ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199; ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ai sensi dell'art. 2 lett. b) della legge 06.12.1971, n. 1034, entro 60 giorni da parte di chi abbia un interesse.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
geom. Vincenzo Zubani

IL SEGRETARIO GENERALE
dr. Diego Viviani

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(Art. 79 TULROC approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L)

La presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo comunale dal 02.02.2009 per 10 giorni consecutivi

IL SEGRETARIO GENERALE
dr. Diego Viviani

~~Il sottoscritto Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria attesta la copertura finanziaria della spesa e la registrazione del relativo impegno.~~

~~Tione di Trento, li 02.02.2009~~

~~**Il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria**
rag. Cinzia Bonenti~~

Esecutività della deliberazione

Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi del 4° comma dell'art. 79 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.

~~La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo per dieci giorni dal 02.02.2009 al 12.02.2009 ed è divenuta esecutiva al termine della pubblicazione ai sensi dell'art. 79 comma 3 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.~~

~~Li _____~~

IL SEGRETARIO GENERALE
dr. Diego Viviani

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dal 02.02.2009 al 12.02.2009. In detto periodo sono/non sono pervenuti opposizioni, reclami o ricorsi.

Tione di Trento, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
dr. Diego Viviani