



# Comune di Tione di Trento

Provincia di Trento

UFFICIO TECNICO

LW/cs - Man 6

## **DETERMINAZIONE**

***DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE***

**n° 120 /2014 dd. 19.11.2014**

**OGGETTO: Incarico alla ditta MIA spa ascensori per lavori di miglioramento condizioni di sicurezza impianto ascensore presso la casa Alloggio per Anziani in Via Perli a Tione.**

### **IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE**

Considerato necessario, sulla base delle indicazioni avute dalla ditta installatrice e manuttrice ditta MIA ASCENSORI s.p.a. filiale di Trento, a seguito di un sopralluogo effettuato dall'ente preposto alla verifica periodica dell'impianto, di eseguire un intervento di manutenzione straordinaria dell'impianto ascensore installato presso il centro diurno e casa alloggi per anziani di Via Perli, consistente nella fornitura e installazione di un nuovo dispositivo di sicurezza Optical Sensor a raggi infrarossi ovvero una fotocellula ideale per la protezione contro gli urti accidentali con le ante delle porte per disabili e anziani.

Visto pertanto il preventivo di spesa della ditta MIA ascensori s.p.a. pervenuto tramite email in data 14.11.2014 dell'importo netto di Euro 650,00 oltre all'IVA per complessivi lordi Euro 793,00.

Preso atto della necessità, sulla base delle indicazioni della ditta manuttrice, di eseguire un intervento di manutenzione straordinaria dell'impianto ascensore in oggetto, consistente nella sostituzione di quanto sopra descritto.

Ritenuto pertanto opportuno e conveniente, incaricare direttamente a trattativa privata la Ditta MIA ascensori spa filiale di Trento ai sensi dell'art. 21, comma 4 della L.P. 23/90 per l'intervento di manutenzione straordinaria di cui sopra alle condizioni di cui al preventivo pervenuto in data 14.11.2014 per un costo complessivo di Euro 650,00 oltre all'IVA 22% per un totale di **Euro 793,00.=**.

Accertato che al cap. 3026 codice intervento 2010205 del Bilancio di Previsione dell'Esercizio Finanziario 2014 esiste la necessaria disponibilità per l'impegno della somma complessiva di Euro 793,00.=.

Vista la L.P. 10 settembre 1993, n. 26 e successive modifiche ed il relativo regolamento di attuazione approvato con D.P.P. 9-84 Leg dd. 11.05.2012.

Visto il D.lgs. 12.04.2006 n. 163, nuovo Codice dei Contratti Pubblici ed il relativo regolamento attuativo approvato con D.P.R. 05.10.2010 n. 207.

Vista la L.P. 19.07.1990, n. 23 e ss.mm. ed integrazioni, nonché il relativo regolamento di attuazione approvato con D.P.G.P. 10-40 Leg. dd. 22.05.1991.

Visto il vigente Regolamento comunale per la disciplina dell'attività contrattuale.

Viste le deliberazioni giuntali relative agli atti devoluti ai funzionari ed agli indirizzi per la gestione ed accertata la propria competenza.

Vista la L.R. n. 1/93 e ss.mm. ed il Regolamento di contabilità, approvato con delibera di Consiglio n. 11/2001 dd. 05.03.2001, esecutiva ai sensi di legge.

Visto il T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.G.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.

## **DETERMINA**

1. **di incaricare** la ditta MIA spa filiale di Trento, per la fornitura e posa in opera di una fotocellula optical sensor dell'impianto ascensore installato presso l'edificio comunale Casa Alloggio per anziani di Tione, per un importo complessivo di Euro 650,00 oltre all'IVA 22% per un totale complessivo di **Euro 793,00=** alle condizioni ed ai prezzi riportati nella offerta pervenuta il 14.11.2014 prot.n.15049.
2. **di impegnare** la spesa derivante dall'adozione del provvedimento, pari ad Euro 793,00= al capitolo 3026 codice intervento n.2010205 del Bilancio di previsione 2014 dove esiste apposita disponibilità finanziaria.
3. **dare atto** che l'incarico alla Ditta verrà formalizzato mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 29, comma 5, del vigente regolamento comunale per l'attività contrattuale.
4. **di trasmettere** all'Ufficio Ragioneria per quanto di competenza.
5. **di dare atto** che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n° 1199 e ricorso giurisdizionale avanti il T.R.G.A. di Trento ai sensi dell'art.2 lett. b) della Legge 06.12.1971 n. 1034 entro 60 giorni, da parte di chi vi abbia interesse.

**Il Responsabile  
dell'Ufficio Tecnico**  
ing. Luciano Weiss

Visto:  
**l'Assessore competente**  
Francesco Salvaterra

Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n° 11/2001 dd. 05.03.2001.

Tione di Trento, lì \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
rag. Cinzia Bonenti