



Comune di Tione di Trento

Provincia di Trento

DELIBERAZIONE N. 391 /2010 DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Definizione dei criteri di ripartizione, per l'anno 2010, della quota B del fondo per la produttività ed il miglioramento dei servizi.

L'anno **DUEMILADIECI** alle ore **14,30** del giorno **QUATTORDICI** del mese di **DICEMBRE** presso la Sede Municipale di Tione di Trento, a seguito di regolari convocazioni disposte dal **Sindaco** e previa osservanza delle formalità prescritte dalle norme vigenti, si è riunita la Giunta comunale.

SONO PRESENTI I SIGNORI:

1. MATTIA GOTTARDI.....Sindaco
2. EUGENIO ANTOLINI.....Vice Sindaco
3. MIRELLA GIRARDINI.....Assessore
4. FRANCESCO SALVATERRA.....Assessore
5. LUCA SCALFI.....Assessore
6. MARIO FAILONI.....Assessore
7. ROBERTO ZAMBONI.....Assessore

SONO ASSENTI GIUSTIFICATI I SIGNORI:

=====

Il Sig. **Mattia Gottardi** nella sua qualità di **Sindaco**, ha assunto la presidenza e, con l'assistenza del **Segretario generale dott. Diego Viviani**, dopo aver accertato la regolare costituzione dell'adunanza, ha dichiarato aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: Definizione dei criteri di ripartizione, per l'anno 2010, della quota B del fondo per la produttività ed il miglioramento dei servizi.

OA/oa

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso quanto segue:

L'art. 97 del C.C.P.L. 2002 – 2005, come modificato dall'art. 13 dell'accordo di data 20 aprile 2007, stabilisce che "per il conseguimento degli obiettivi di miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'amministrazione, ogni ente utilizza le risorse del fondo denominato fondo per la produttività ed il miglioramento dei servizi. Le risorse sono destinate all'erogazione di compensi accessori al personale e alla corresponsione di emolumenti volti a remunerare il raggiungimento degli obiettivi dell'attività programmata dall'amministrazione, l'apporto collettivo ed individuale e la realizzazione di progetti ed altre iniziative".

Detto fondo è costituito annualmente dalle risorse risultanti dal prodotto degli importi per dipendente equivalente previsti nella tabella di cui all'allegato 3 dell'accordo di data 9 agosto 2005 e il numero dei dipendenti in servizio a tempo indeterminato, differenziati nelle varie categorie e livelli.

L'obiettivo di utilizzo del fondo in parola è quello di incentivare la programmazione del lavoro delle singole strutture e tendere al coinvolgimento dei lavoratori nel processo di riorganizzazione del lavoro, intervenendo contestualmente sulle strutture organizzative, sulle procedure e sui vincoli all'azione amministrativa, finalizzando l'attività medesima alla verifica dei risultati ed al controllo di gestione.

L'art. 98, c. 1, del C.C.P.L. 2002 – 2005, come sostituito dall'art. 14 dell'accordo di data 20 aprile 2007, prevede che "il fondo senza vincoli di spesa predeterminata per le singole voci che non siano previste nel presente articolo, è costituito da due quote denominate quota A e quota B. La quota A è utilizzata per compensare la continuità e la regolarità della prestazione collegata alla presenza in servizio. La quota B, per risorse comunque non inferiori al 10 % del fondo, quantificata ed erogata secondo le modalità previste dai singoli accordi di settore, è destinata al finanziamento delle seguenti voci:

- a) all'erogazione di compensi volti a remunerare la produttività collettiva delle strutture legata alla realizzazione del programma di attività dell'ente o delle sue strutture organizzative, che deve coinvolgere tutto il personale assegnato. Nel caso di raggiungimento degli obiettivi legati al programma di attività, l'erogazione della produttività a ciascun dipendente della struttura avviene tenuto conto, anche disgiuntamente, dei seguenti criteri:
 1. livello / categoria di inquadramento;
 2. apporto individuale;
- b) a progetti, sperimentali, straordinari, o anche basati su segmenti di attività ordinaria, volti all'innovazione nell'organizzazione della struttura, sulle procedure e sui vincoli dell'azione amministrativa;
- c) all'incentivazione della flessibilizzazione degli orari e a remunerare gravose articolazioni dell'orario di lavoro del personale;
- d) alla modificazione dell'organizzazione del lavoro (autonomia sul lavoro, orientamento al servizio, polivalenza del personale), nonché alla sperimentazione di nuove forme organizzative;
- e) a corrispondere specifici compensi ai dipendenti che abbiano conseguito un particolare documentato e verificato arricchimento professionale".

Ai sensi dell'art. 98, c. 2, del C.C.P.L. 2002 – 2005, come sostituito dall'art. 14 dell'accordo di data 20 aprile 2007, le modalità di utilizzo delle risorse della quota B) del fondo produttività e le linee generali dei progetti devono essere oggetto di contrattazione a livello decentrato.

Per l'anno 2010 il fondo produttività stimato è pari ad € 46.173,38.-. Ritenendo opportuno fissare l'entità della quota B del fondo nella misura minima stabilita dal C.C.P.L. 2002 – 2005 (10% del fondo) e aggiungendo a tale importo € 4.205,79.- derivanti dalle economie dovute alla decurtazione delle assenze sul fondo per l'anno 2009 ed € 5.636,18.- pari alle somme non

impegnate per la quota B relativa all'anno 2009, la quota B disponibile per l'anno 2010 risulta pari ad € 14.459,30.-.

Dato atto inoltre che sono state destinate, da parte della P.A.T., risorse all'Ufficio Demografico per il progetto relativo all'applicazione del Decreto Legislativo 06.02.2007 n. 30 riguardante il "Diritto di soggiorno ai cittadini dell'Unione Europea", specificando che una quota è già stata liquidata nell'anno 2009 e che per l'anno 2010 rimane da liquidare una quota pari ad Euro 520,69.- da ripartire fra i dipendenti all'interno dell'Ufficio, Leonardi Ermanno per il 75% e Maffei Mariacarla per il restante 25%.

Dato atto che dall'anno 2007 e fino a tutt'oggi i tutti i dipendenti del Comune, a turno, i sabati ed i giorni festivi rientravano in servizio, se chiamati, per le procedure connesse ai cosiddetti "Trasporti salma", considerato che tale servizio ha comportato inizialmente impieghi di tempo per la formazione al Responsabile dell'Ufficio Protocollo che ha dovuto spiegare ai dipendenti reperibili il funzionamento e la predisposizione della pratica "trasporto salma" e considerato che nonostante tale formazione preventiva i reperibili, vista la periodicità svolta delle reperibilità, si trovavano di norma nella necessità di dover chiarire le modalità di effettuazione del servizio coinvolgendo nuovamente e ripetutamente il personale dell'uff. Protocollo;

Visto pertanto che i dipendenti Salvaterra Piero e Zamboni Doriana, competenti in materia, dipendenti dell'Ufficio Protocollo, si sono resi disponibili ad effettuare gli eventuali rientri in servizio nei giorni di sabato e festivi per lo svolgimento delle procedure connesse ai cosiddetti "trasporti salma", chiedendo un compenso di Euro 1.500,00.- lordi oltre il compenso per reperibilità, chiamata fuori orario e straordinari e specificando che gli stessi dipendenti effettueranno il servizio a partire dal 01.01.2011 e fino al 31.12.2011.

L'art. 32 dell'Accordo di settore di data 21 dicembre 2001 prevede che il Comune, previa contrattazione ai sensi dell'art. 14, c. 2, dell'Accordo provinciale stralcio concernente il biennio economico 2006 – 2007, predisponga l'elenco dei progetti aventi i requisiti per ottenere il riconoscimento economico disciplinato dall'art. 14, c. 1, lett. b) dell'Accordo stesso, indicando, per ciascun progetto, le strutture ed i dipendenti coinvolti nonché le risorse economiche assegnate.

Il comma 5 dell'art. 20 dell'Accordo di settore 2002 – 2005 dd. 10.01.2007 introduce un nuovo tipo di produttività che considera il carico di lavoro degli uffici e prevede che il progetto può anche riguardare la realizzazione di attività ordinarie, qualora vi siano incrementi di produttività.

Visto il progetto del Censimento Cimitero di Tione di Trento, già presentato ed ultimato lo scorso anno dai dipendenti Salvaterra Piero e Zamboni Doriana, ma del quale rimane da liquidare una quota del compenso per l'anno 2010 pari ad Euro 1.000,00.- e da suddividere al 50% fra i suindicati dipendenti, pertanto si provvede ad autorizzare e liquidare tale importo con il presente provvedimento.

Dato atto che per l'anno 2010, oltre a quanto sopra detto, sono stati presentati dai sottocitati i seguenti progetti:

Proponente	Descrizione
Salvaterra Piero e Zamboni Doriana	Censimento Cimitero di Saone.
Zeni Cristina	Tariffa di Igiene Ambientale - distribuzione chiavette elettroniche per la misurazione dei rifiuti differenziati prodotti da ciascuna utenza.
Apolloni Orietta e Ferrari Liana	1) creazione banca dati informatica contenente tutti i dati attuali e storici dei dip.ti in ruolo e fuori ruolo 2) Raccolta dati delle posizioni contributive inerenti al personale dipendente
Leonardi Ermanno	1) gestione rete informatica 2) Aggiornamenti prodotti Ascot Web 3) Sistemazione CED 4) Creazione data base per la gestione della sottocommissione Elettorale Circondariale 5) Digitalizzazione vecchi cartellini personali e

	storici 6) Digitalizzazione vecchie schede di famiglia 7) Eliminazione cartellini vecchie carte d'identità 8) Adeguamento DPS documento programmatico sulla sicurezza 9) Sistemazione archivio
Bellini Paola	1) verifica posizione contributiva delle ditte che esercitano attività di commercio su area pubblica 2) spostamento sede Mercato del Lunedì
Radoani Teresa	1) attivazione e gestione dei punti di lettura di Javrè e Ragoli 2) Inventariazione e descrizione bibliografica del fondo storico
Bonenti Cinzia	Inventario beni immobili
Bonenti Cinzia	Tracciabilità dei flussi finanziari

Considerato che è competenza della Giunta Comunale suddividere, eventualmente anche solo parzialmente, tra i vari progetti, le risorse economiche disponibili, stabilendo anche le modalità della verifica dello stato di attuazione nonché i tempi di realizzazione dei progetti stessi e stabilendo le suddivisioni tra i vari componenti dell'ufficio o comunque le specifiche destinazioni dei fondi, avviando quindi le procedure di contrattazione decentrata.

Dato atto che l'Amministrazione Comunale dovrà attivare la contrattazione decentrata con le organizzazioni sindacali, ai sensi dell'art. 14, c. 2, dell'Accordo provinciale stralcio concernente il biennio economico 2006 - 2007.

Visto l'art. 32 dell'Accordo di settore dd. 21 dicembre 2001 prevede anche che il Comune definisca l'elenco delle situazioni per le quali ricorrono le necessità individuate all'art. 14, c. 1, lett. c), d) ed e), del suddetto Accordo. A tal fine, gli anni scorsi l'Amministrazione ha dato definizione, dopo aver sentito il personale dipendente, ad una serie di criteri di utilizzo delle risorse del fondo produttività destinate alle finalità indicate all'art. 98, c.1, del C.C.P.L. 2002 - 2005 diverse dai cosiddetti "progetti".

In particolare, con riferimento alle "gravose articolazioni dell'orario di lavoro" di cui all'art. 98, c. 1, lett. c), del C.C.P.L. 2002 - 2005, si è ritenuto opportuno utilizzare, una parte del fondo in questione per remunerare i dipendenti chiamati a svolgere, fuori dal normale orario di lavoro, il servizio di sgombero neve, il servizio di fossore cimiteriale nonché altri servizi straordinari (escluse le mansioni connesse a consultazioni elettorali). A tal riguardo, si propone di riconoscere i seguenti emolumenti, aggiuntivi rispetto alle indennità specificamente previste nel C.C.P.L. agli art. 115, 116 e 117:

- A. chiamata fuori orario per servizio di sgombero neve:
 - 12,50 € per i giorni feriali dal lunedì al sabato;
 - 18,00 € per la domenica;
 - 25,00 € nei giorni festivi esclusa la domenica;
- B. chiamata fuori orario per servizio di fossore cimiteriale:
 - 15,00 € per il sabato;
 - 20,00 € per la domenica;
- C. chiamata fuori orario per altri servizi straordinari (escluse le mansioni connesse a consultazioni elettorali):
 - 15,00 € per il sabato;
 - 20,00 € per la domenica;
 - 25,00 € nei giorni festivi esclusa la domenica.

Infine, con riguardo al riconoscimento economico a favore dei dipendenti che abbiano conseguito "un particolare documentato e verificato arricchimento professionale", ai sensi dell'art. 98, c. 1, lett. e), del C.C.P.L. 2002 - 2005, si ritiene opportuno assegnare i seguenti emolumenti, riferiti alla frequentazione di corsi formativi:

- 20,00 € per ciascuna giornata di corso;
- 10,00 € per corsi di mezza giornata.

Specificato che per i rientri turnistici al sabato e festivi relativi al cosiddetto "servizio trasporto salma" per il 2010 si provvederà come per gli anni precedenti riconoscendo l'importo relativo alla chiamata fuori orario per altri servizi straordinari, mentre in corrispondenza dell'approvazione del progetto di cui sopra relativo al rientro al sabato, nell'eventualità del servizio trasporto salma, da parte del personale dell'Ufficio Protocollo (Salvaterra Piero e Zamboni Dorian), a partire dal 01.01.2011, sussistendo il nuovo progetto, l'esclusione di cui al punto C. sopra riportato si intende oltre che per le consultazioni elettorali anche per il servizio di trasporto salma.

Ritenuto di non ammettere a finanziamento i progetti sopra specificati, all'infuori del servizio per trasporto salme, della quota rimanente per il censimento del cimitero di Tione e del progetto riguardante il "diritto di soggiorno ai cittadini dell'Unione Europea", ritenendo che solo detti progetti siano adeguatamente qualificanti, impegnativi e rilevanti per l'Amministrazione e comunque tali da staccarsi in modo significativo da quel che è la normale attività degli uffici, già compensata con gli appositi istituti contrattuali.

Dato atto che gli importi relativi ai suddetti progetti saranno corrisposti e saldati al personale dopo la definizione degli stessi, incaricando il Segretario Generale, l'Ufficio Ragioneria e gli uffici interessati di procedere in merito per quanto necessario.

Verificata l'opportunità, in considerazione delle gravose articolazioni del servizio, di remunerare i dipendenti chiamati a svolgere, fuori dal normale orario, il servizio di sgombero neve, il servizio di fossore cimiteriale nonché altri servizi straordinari (escluse le mansioni connesse a consultazioni elettorali) con l'ulteriore riconoscimento economico predetto oltre alle indennità già previste nel C.C.P.L. (artt. 115, 116, 117) e ritenuti adeguati gli importi sopra indicati.

Reputato opportuno riconoscere economicamente ai dipendenti, ai sensi dell'art. 14, c. 1, lett. E), dell'Accordo, l'arricchimento professionale ad essi derivante dalla frequentazione di corsi formativi, secondo gli importi sopra indicati.

Considerata la necessità, ai sensi dell'art. 14, c. 2, dell'Accordo Provinciale Stralcio concernente il biennio economico 2006 – 2007, di attivare la contrattazione decentrata con le organizzazioni sindacali per la definizione della "quota progetti" del fondo produttività.

Esaminato il C.C.P.L. 2002 – 2005, come modificato dall'accordo di data 20 aprile 2007, e, in particolare, gli artt. da 97 a 101.

Esaminato l'accordo di data 9 agosto 2005 e, in particolare, la tabella di cui all'allegato 3.

Visto il "Regolamento organico del personale dipendente" approvato con deliberazione consiliare n. n. 37/2004 e successivamente modificato con le deliberazioni consiliari n. 52/2005, 16/2006, 3/2007 e 38/2008.

Visto il "Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento del personale dei comuni della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige", approvato con D.P.Reg. 2/L/2005.

Visto lo Statuto del Comune, nel testo approvato con deliberazione consiliare n. 10 del 29 febbraio 2008, nonché la deliberazione giunta n. 10 del 28 gennaio 2009 "Atto di indirizzo per la gestione del bilancio 2009" e accertata la propria competenza.

Acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico amministrativa, espresso dal Segretario Generale, e contabile, espresso dal responsabile dell'Ufficio Ragioneria, ai sensi dell'art. 81, c. 1, del T.U.L.R.O.C., approvato con D.P.Reg. 3/L/2005.

Visto il T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005.

Con voti unanimi e palesi,

DELIBERA

1. di stabilire, per le motivazioni esposte in premessa, i seguenti criteri di ripartizione delle risorse, quantificate come indicato in premessa, del fondo per la produttività ed il miglioramento dei servizi 2010 destinate alle finalità di cui all'art. 98, c. 1, lett. c), d) ed e), del C.C.P.L.:
 - a) assegnazione di un riconoscimento economico ai dipendenti chiamati a svolgere, fuori dell'orario di lavoro, il servizio di sgombero neve, il servizio di fossore cimiteriale nonché altri servizi straordinari (escluse le mansioni connesse a consultazioni elettorali e dal 2011 il servizio connesso alle procedure per i cosiddetti "trasporti salma"), aggiuntivo rispetto alle indennità specificamente previste nel C.C.P.L. agli artt. 115, 116 e 117, secondo le seguenti misure:

- A. chiamata fuori orario per servizio di sgombero neve:
 - 12,50 € per i giorni feriali dal lunedì al sabato;
 - 18,00 € per la domenica;
 - 25,00 € nei giorni festivi esclusa la domenica;
 - B. chiamata fuori orario per servizio di fossore cimiteriale:
 - 15,00 € per il sabato;
 - 20,00 € per la domenica;
 - C. chiamata fuori orario per altri servizi straordinari (escluse le mansioni connesse a consultazioni elettorali):
 - 15,00 € per il sabato;
 - 20,00 € per la domenica;
 - 25,00 € nei giorni festivi esclusa la domenica
- b) assegnazione di un riconoscimento economico ai dipendenti che abbiano conseguito un arricchimento professionale attraverso la frequentazione di corsi formativi, secondo le seguenti misure:
- 20,00 € per ciascuna giornata di corso;
 - 10,00 € per corsi di mezza giornata;
2. di liquidare la restante parte assegnata dalla P.A.T., per la quota dovuta, all'Ufficio Demografico per il progetto relativo all'applicazione del Decreto Legislativo 06.02.2007 n. 30 riguardante il "Diritto di soggiorno ai cittadini dell'Unione Europea", specificando che una quota è già stata liquidata nell'anno 2009 e che per l'anno 2010 rimane da liquidare una quota pari ad Euro 520,69.- da ripartire fra i dipendenti all'interno dell'Ufficio, Leonardi Ermanno per il 75% e Maffei Mariacarla per il restante 25%, quota che è rimborsata interamente dalla Provincia Autonoma di Trento;
 3. di specificare che si approva il progetto "Servizio di autorizzazione trasporti salma" che sarà svolto dai dipendenti Salvaterra Piero e Zamboni Doriana che si sono resi disponibili ad effettuare gli eventuali rientri in servizio nei giorni di sabato e festivi per lo svolgimento delle procedure connesse ai cosiddetti "trasporti salma", verso un compenso sul fondo produttività, quota "B" anno 2011, di Euro 1.500,00.- lordi oltre il compenso per reperibilità, chiamata fuori orario e straordinari e specificando che gli stessi dipendenti effettueranno il servizio a partire dal 01.01.2011 e in via sperimentale fino al 31.12.2011.
 4. di liquidare il progetto del Censimento Cimitero di Tione di Trento, già presentato ed ultimato lo scorso anno dai dipendenti Salvaterra Piero e Zamboni Doriana, ma del quale rimane da liquidare una quota del compenso per l'anno 2010 pari ad Euro 1.000,00.- e da suddividere al 50% fra i suindicati dipendenti, pertanto si provvede ad autorizzare e liquidare tale importo con il presente provvedimento;
 5. di specificare che, qualora le risorse per il 2010 del fondo per la produttività ed il miglioramento dei servizi destinate alle finalità di cui alle lett. c), d) ed e) dell'art. 98, c. 1, del C.C.P.L. 2002 – 2005 risulteranno insufficienti per gli scopi sopra detti, si procederà a ridurre i relativi importi proporzionalmente, in modo da consentire la ripartizione di tale parte del fondo tra tutti gli aventi diritto;
 6. di incaricare, il Sindaco e il Segretario Generale di attivare, ai sensi dell'art. dell'art. 98, c. 2, del C.C.P.L. 2002 – 2005, come modificato dall'art. 14 dell'accordo di data 20 aprile 2007, la contrattazione decentrata, comunicando la presente deliberazione alle organizzazioni sindacali firmatarie del C.C.P.L. nonché al rappresentante sindacale interno e assegnando uno specifico termine entro il quale possono essere eventualmente presentate osservazioni in merito;
 7. di specificare che i compensi sulla quota B del fondo produttività 2010 saranno liquidati successivamente alla scadenza del termine di cui al punto precedente, qualora entro lo stesso non siano pervenute osservazioni;
 8. di specificare che le altre quote del Fondo saranno suddivise sulla base dei criteri del C.C.P.L. incaricando degli atti esecutivi gli uffici secondo le competenze assegnate;
 9. di incaricare gli uffici comunali delle attività esecutive del presente provvedimento e di quanto altro necessario per il buon esito della pratica;
 10. di dichiarare, con voti favorevoli unanimi e palesi, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79, c. 4, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005, al fine di consentire la rapida definizione della relativa pratica;

11. di dare evidenza che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
- opposizione alla Giunta Comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, c. 5, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro sessanta giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 2, lett. B, della L. 1034/1971 "Istituzione dei tribunali amministrativi regionali";
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 1199/1971 "Semplificazione dei procedimenti in materia di ricorsi amministrativi".

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
avv. Mattia Gottardi

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Diego Viviani

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(Art. 79 TULROC approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L)

La presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo comunale dal 17.12.2010 per 10 giorni consecutivi

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Diego Viviani

~~Il sottoscritto Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria attesta la copertura finanziaria della spesa e la registrazione del relativo impegno.~~

~~Tione di Trento, li _____~~

~~**La Responsabile dell'Ufficio Ragioneria**
rag. Cinzia Bonenti~~

Esecutività della deliberazione

Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi del 4° comma dell'art. 79 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.

~~La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo per dieci giorni dal 17.12.2010 al 27.12.2010 ed è divenuta esecutiva al termine della pubblicazione ai sensi dell'art. 79 comma 3 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.~~

~~Li _____~~

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Diego Viviani

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dal 17.12.2010 al 27.12.2010. In detto periodo sono/non sono pervenuti opposizioni, reclami o ricorsi.

Nel medesimo periodo è stata effettuata la pubblicazione della presente deliberazione nell'albo informatico del sito del Comune di Tione di Trento, ai sensi della L. 69/2009, art. 32.

Tione di Trento, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Diego Viviani