



Comune di Tione di Trento

Provincia di Trento

DELIBERAZIONE N. 270 /2011 DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Incarico a lavori in Corso scs di Roncone dello svolgimento di alcune attività straordinarie a supporto della Biblioteca comunale.

L'anno **DUEMILAUNDICI** alle ore **14,40** del giorno **VENTI** del mese di **SETTEMBRE** presso la Sede Municipale di Tione di Trento, a seguito di convocazione disposta dal **Sindaco** e previa osservanza delle formalità prescritte dalle norme vigenti, si è riunita la Giunta comunale.

SONO PRESENTI I SIGNORI:

1. MATTIA GOTTARDI.....Sindaco
2. EUGENIO ANTOLINI.....Vice Sindaco
3. LUCA SCALFI.....Assessore
4. ROBERTO ZAMBONI.....Assessore
5. MARIO FAILONI.....Assessore
6. MIRELLA GIRARDINI.....Assessore

SONO ASSENTI GIUSTIFICATI I SIGNORI:

7. FRANCESCO SALVATERRA.....Assessore

Il Sig. **Mattia Gottardi** nella sua qualità di **Sindaco**, ha assunto la presidenza e, dopo aver accertato la regolare costituzione dell'adunanza, ha dichiarato aperta la seduta.

La Giunta, con l'assistenza del **Segretario Generale dott. Diego Viviani**, procede alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: Incarico a lavori in Corso scs di Roncone dello svolgimento di alcune attività straordinarie a supporto della Biblioteca comunale.

GS/gS

LA GIUNTA COMUNALE

La Biblioteca Comunale ha evidenziato la necessità di svolgere, nei prossimi mesi, alcune ulteriori attività specifiche quali, in particolare, la revisione e lo scarto del patrimonio librario, l'avvio dell'inventariazione del fondo storico nonché servizio di reference e l'avvio della gestione del nuovo internet blog.

Per lo svolgimento di tali attività è stato richiesto un preventivo di spesa a Lavori in Corso scs di Roncone, impresa che già collabora con il Comune per la gestione dei punti di lettura della Biblioteca attivati dal 2010 a Ragoli e Villa Rendena. Con nota del 17 agosto 2011 Lavori in Corso scs si è detta disposta a svolgere le attività sopra dette al costo orario di 24,15 € i.v.a. inclusa, ossia al medesimo prezzo praticato per la gestione dei punti di lettura.

Per il compimento delle attività in questione è stato stimato un fabbisogno di centottanta ore, suddividibile in sei ore alla settimana per circa sette mesi, dal 26 settembre 2011 al 20 aprile 2012, con una spesa complessiva di 4.347,00 €.

Si ritiene opportuno che il Responsabile della Biblioteca vigili sull'esecuzione delle attività in questione, in modo che le stesse vengano svolte secondo le esigenze della Biblioteca.

- Esaminato il preventivo di spesa inviato da Lavori in Corso scs di Roncone con nota del 17 agosto 2011 (prot. 14241/2011);
- vista la L.P. 23/1990, "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento", il relativo regolamento di esecuzione approvato con D.P.G.P. 10-40/Leg./91 nonché il "Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale" approvato con deliberazione consiliare n. 30 del 25 settembre 2008;
- vista la L. 381/1991 "Disciplina delle cooperative sociali", in particolare l'art. 5, c. 1;
- visto il "Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale" approvato con deliberazione consiliare n. 30 del 25 settembre 2008;
- visto il T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005;
- visto lo Statuto del Comune, nel testo approvato con deliberazione consiliare n. 10/2008 del 29 febbraio 2008, nonché la deliberazione giuntale n. 21/2011 del 24 gennaio 2011 "Atto di indirizzo per la gestione del bilancio 2011" e accertata la propria competenza;
- rilevata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79, c. 4, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005, al fine di consentire l'avvio dell'incarico in questione già nei prossimi giorni;
- acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico amministrativa, espresso dal responsabile della struttura interessata, e contabile, espresso dal responsabile dell'Ufficio Ragioneria, ai sensi dell'art. 81, c. 1, del T.U.L.R.O.C., approvato con D.P.Reg. 3/L/2005;

all'unanimità, con voti espressi in forma palese,

DELIBERA

1. di incaricare, per le motivazioni esposte in premessa, Lavori in Corso scs di Roncone dello svolgimento di alcune attività specifiche a supporto della Biblioteca Comunale, quali, in particolare, la revisione e lo scarto del patrimonio librario, l'avvio dell'inventariazione del fondo storico nonché il servizio di reference e l'avvio della gestione del nuovo internet blog, stabilendo quale corrispettivo orario 24,15 € i.v.a. compresa, come da preventivo di

spesa richiamato in premessa, per centottanta ore, per una spesa complessiva di 4.347,00 € i.v.a. compresa;

2. di stabilire che per lo svolgimento delle attività in questione l'impresa dovrà garantire la presenza presso la sede della Biblioteca di un operatore, già debitamente formato, per circa sei ore alla settimana, dal 26 settembre 2011 al 20 aprile 2012 (centottanta ore complessive);
3. di incaricare il Responsabile della Biblioteca della vigilanza sull'esecuzione delle attività in questione, in modo che le stesse vengano svolte secondo le esigenze della Biblioteca, nonché della definizione dei tempi e degli orari per lo svolgimento dell'incarico da parte dell'operatore di Lavori in Corso scs;
4. di specificare che all'incarico sopra affidato si applicano le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
5. di incaricare l'Ufficio Biblioteca delle attività esecutive del presente provvedimento e di quanto altro necessario per il buon esito della pratica;
6. di impegnare 2.028,60 €, quale spesa derivante dall'incarico per il 2011, sul capitolo 3330, codice intervento 2050106, del bilancio di previsione 2011, dove sussiste lo stanziamento necessario, specificando che sugli appositi capitolo e intervento del bilancio di previsione 2012 sarà impegnata la spesa derivante dall'incarico di cui sopra per il 2012, pari a 2.318,40 €;
7. di dichiarare, all'unanimità e con voti espressi in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79, c. 4, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005, al fine di consentire l'avvio dell'incarico in questione già nei prossimi giorni;
8. di evidenziare che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - opposizione alla Giunta Comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, c. 5, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro sessanta giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 2, lett. B, della L. 1034/1971 "Istituzione dei tribunali amministrativi regionali" o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 1199/1971 "Semplificazione dei procedimenti in materia di ricorsi amministrativi".

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
avv. Mattia Gottardi

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Diego Viviani

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(Art. 79 TULROC approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L)

La presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo comunale dal 23.09.2011 per 10 giorni consecutivi

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Diego Viviani

Il sottoscritto Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria attesta la copertura finanziaria della spesa e la registrazione del relativo impegno.

Tione di Trento, lì _____

La Responsabile dell'Ufficio Ragioneria
rag. Cinzia Bonenti

Esecutività della deliberazione

Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi del 4° comma dell'art. 79 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.

~~La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo per dieci giorni dal 23.09.2011 al 03.10.2011 ed è divenuta esecutiva al termine della pubblicazione ai sensi dell'art. 79 comma 3 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.~~

~~Lì _____~~

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Diego Viviani

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dal 23.09.2011 al 03.10.2011. In detto periodo sono/non sono pervenuti opposizioni, reclami o ricorsi.

Nel medesimo periodo è stata effettuata la pubblicazione della presente deliberazione nell'albo informatico del sito del Comune di Tione di Trento, ai sensi della L. 69/2009, art. 32.

Tione di Trento, lì _____

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Diego Viviani