



Comune di Tione di Trento

Provincia di Trento

DELIBERAZIONE N. 123/2012 DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Dipendente a tempo indeterminato. Trasformazione temporanea del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale (26 ore settimanali) dal 01.06.2012 al 31.10.2012.

L'anno **DUEMILADODICI** alle ore **15,15** del giorno **QUINDICI** del mese di **MAGGIO** presso la Sede Municipale di Tione di Trento, a seguito di convocazione disposta dal **Sindaco** e previa osservanza delle formalità prescritte dalle norme vigenti, si è riunita la Giunta comunale.

SONO PRESENTI I SIGNORI:

1. MATTIA GOTTARDI.....Sindaco
2. LUCA SCALFI.....Assessore
3. FRANCESCO SALVATERRA.....Assessore
4. MIRELLA GIRARDINI.....Assessore
5. MARIO FAILONI.....Assessore
6. ROBERTO ZAMBONI.....Assessore

SONO ASSENTI GIUSTIFICATI I SIGNORI:

1. EUGENIO ANTOLINI.....Vice Sindaco

Il Sig. **Mattia Gottardi** nella sua qualità di **Sindaco**, ha assunto la presidenza e, con l'assistenza del **Segretario Generale dott. Diego Viviani**, dopo aver accertato la regolare costituzione dell'adunanza, ha dichiarato aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Deliberazione n. 123 /2012 dd. 15.05.2012

OGGETTO: Dipendente a tempo indeterminato. Trasformazione temporanea del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale (26 ore settimanali) dal 01.06.2012 al 31.10.2012. LF/lf

La Giunta Comunale

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 307/2011 dd. 25.10.2011 con la quale si è trasformato temporaneamente l'orario di lavoro della dipendente in ruolo Forti Maira da tempo pieno a tempo parziale 26 ore settimanali per il periodo intercorrente dal 01.11.2011 al 30.04.2012.

Dato atto che in data 01.05.2012 la dipendente Forti Maira ha ripreso il servizio a tempo pieno 36 ore settimanali presso la Biblioteca Comunale.

Vista la richiesta dd. 07.05.2012 prot. com.le n. 6214 agli atti che si richiama, con la quale la sopra citata dipendente Forti Maira, Assistente Bibliotecario - Cat. C livello base, posizione I - in servizio presso la Biblioteca comunale, chiede la trasformazione temporanea del proprio rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale a 26 ore settimanali per il periodo decorrente dal 01.06.2012 al 31.10.2012.

Valutata favorevolmente la possibilità di accogliere la richiesta della dipendente di cui sopra e ritenuto pertanto di concedere alla stessa la trasformazione del proprio rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale 26 ore settimanali per il periodo decorrente dal 01.06.2012 al 31.10.2012.

Dato atto che l'art. 10 CCPL 2006/2009 biennio economico 2008/2009 dd. 22.09.2008 la cui presa d'atto è avvenuta con deliberazione giuntale n. 284 dd. 13.10.2008, consente alle Amministrazioni di costituire o trasformare, su richiesta del dipendente, il rapporto di lavoro a tempo pieno in rapporto a tempo parziale, nel limite di quanto previsto dagli ordinamenti degli Enti con un limite minimo del 15% della dotazione organica complessiva del personale a tempo pieno cui si applica il contratto stesso, arrotondato per eccesso all'unità superiore.

Considerato che sulla base della ricognizione dei rapporti di lavoro a tempo parziale risultano attualmente in essere n. 7 rapporti di lavoro a tempo parziale in via definitiva.

Ricordato altresì che attualmente vi sono in essere n. 6 rapporti di lavoro a part time temporaneo

Precisato in proposito che in base al comma 4 dell'art. 26 del CCPL 20.10.2003 il dipendente a tempo parziale può effettuare un orario settimanale che non può essere inferiore a 14 ore né superiore a 32 ore.

Dato atto in merito che come da disposizione contrattuale più volte richiamata la durata e la distribuzione dell'orario di lavoro, che devono peraltro risultare nel contratto individuale, vengono stabilite fra dipendente ed Amministrazione.

Accertato che il rapporto di lavoro come sopra evidenziato deve essere modificato mediante sottoscrizione di un nuovo contratto individuale di lavoro che contenga, fra l'altro, la tipologia dell'orario, l'indicazione della misura settimanale e la sua articolazione, il cui contenuto

fondamentale e obbligatorio è individuato sia dalla L.R. 10/1998 (art. 18 – c. 33) che dal contratto collettivo (art. 23 del CCPL 20.10.2003).

Considerato che la trasformazione del rapporto di lavoro comporterà al personale richiedente la rideterminazione del trattamento economico, proporzionalmente alla durata settimanale dell'orario di lavoro, nonché le altre conseguenze previste dal contratto collettivo vigente.

Vista la deliberazione giunta n. 62 dd. 03.04.2012 con la quale si è provveduto all'individuazione di atti amministrativi generali devoluti alla competenza del Segretario generale e dei Responsabili di Uffici e Servizi – Atto di indirizzo per la gestione del bilancio 2012.

Visti i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 81 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.G.R. 01.02.2005 n. 3/L, sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa da parte del Responsabile del Servizio interessato e contabile da parte del Responsabile del Servizio di Ragioneria.

Visto il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 11/2001 dd. 05.03.2001, esecutivo ai sensi di legge.

Visto il T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.G.R. 01.02.2005 n. 2/L e sm, vista la L.R. 5.3.1993, n. 4 e visto il vigente Regolamento Organico del Personale del Comune di Tione di Trento.

Visto il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento del Personale nei Comuni della Regione autonoma Trentino Alto – Adige.

Con voti favorevoli, unanimi e palesi,

DELIBERA

1. **Di prendere atto** della ricognizione dei posti di lavoro a tempo parziale in essere presso il Comune di Tione di Trento di cui in premessa.
2. **Di acconsentire** per i motivi esposti in premessa alla trasformazione temporanea del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale per il periodo intercorrente dal 01.06.2012 al 31.10.2012 (26 ore settimanali) alla dipendente a tempo indeterminato Forti Maira.
3. **Di specificare** che in base alla presente deliberazione il Segretario generale provvederà a stipulare il contratto della trasformazione dell'orario di lavoro, secondo lo schema di contratto in uso presso questa Amministrazione.
4. **Di trasmettere** la presente deliberazione all'Ufficio Ragioneria per gli atti di competenza.
5. **Di dare atto** che la spesa derivante dal presente provvedimento trova adeguata copertura agli appositi capitoli del Bilancio di previsione 2012.
6. **Di dare atto** che la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, diviene esecutiva a pubblicazione avvenuta.
7. **Di dare evidenza che** avverso la presente deliberazione è ammessa opposizione alla Giunta comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 79 c. 5 del TULLRROC approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L; ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199; ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ai sensi dell'art. 2 lett. b) della legge 06.12.1971, n. 1034, entro 60 giorni da parte di chi abbia un interesse.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
avv. Mattia Gottardi

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Diego Viviani

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(Art. 79 TULROC approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L)

La presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo comunale dal 18.05.2012 per 10 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Diego Viviani

~~Il sottoscritto Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria attesta la copertura finanziaria della spesa e la registrazione del relativo impegno.~~

~~Tione di Trento, li _____~~

~~**La Responsabile dell'Ufficio Ragioneria**
rag. Cinzia Bonenti~~

Esecutività della deliberazione

~~Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi del 4° comma dell'art. 79 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.~~

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo per dieci giorni dal 18.05.2012 al 28.05.2012 ed è divenuta esecutiva al termine della pubblicazione ai sensi dell'art. 79 comma 3 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.

Li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Diego Viviani

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dal 18.05.2012 al 28.05.2012. In detto periodo sono/non sono pervenuti opposizioni, reclami o ricorsi.

Nel medesimo periodo è stata effettuata la pubblicazione della presente deliberazione nell'albo informatico del sito del Comune di Tione di Trento, ai sensi della L. 69/2009, art. 32.

Tione di Trento, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Diego Viviani