

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI “TECNICO MANUTENTORE POLIVALENTE”

Visto il regolamento per il reclutamento del personale, in esecuzione della delibera n. 11 del 24/09/2012, il Consiglio di Amministrazione indice una selezione pubblica per la copertura di un posto di “TECNICO MANUTENTORE POLIVALENTE” a tempo pieno e determinato con la possibilità di trasformazione del rapporto a tempo indeterminato, con inquadramento secondo quanto previsto dal C.C.N. dei lavoratori elettrici. Alla selezione sono ammessi candidati di ambo i sessi.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione.

Per l'ammissione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande:

1. cittadinanza italiana;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. non aver subito condanne, né avere procedimenti penali in corso per reati non colposi;
4. avere assolto gli obblighi militari di leva;
5. essere di sana e robusta costituzione fisica ed esenti da difetti o imperfezioni che possano in ogni modo influire sul rendimento del servizio;
6. avere conseguito uno dei seguenti diplomi:
 - diploma professionale di tecnico elettromeccanico (conseguito con formazione professionale di almeno 4 anni);
 - diploma di perito industriale elettrotecnico e/o elettromeccanico (conseguito con formazione quinquennale);
7. possedere buona conoscenza dei programmi di Microsoft Office (Word – Excel) e dei più diffusi browser di navigazione internet;
8. avere maturato una significativa esperienza nell'area operativa in Enti o Aziende, pubbliche o private, operanti nei settori della produzione e distribuzione di energia elettrica, illuminazione pubblica, acqua e gas;
9. essere in possesso della patente di guida “B” e avere disponibilità di autovettura per eventuali spostamenti di servizio;
10. di risiedere o avere dimora abituale a Tione di Trento o in un Comune della Comunità delle Giudicarie, o di impegnarsi ad ottenere tale requisito, in modo da poter svolgere il servizio di reperibilità che l'Azienda potrà richiedere ai sensi del contratto di lavoro.

Art. 2 - Presentazione delle domande.

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice ed in conformità all'allegato schema esemplificativo pubblicato in calce al presente avviso, indirizzata all'Azienda Servizi Municipalizzati di Tione, dovrà pervenire alla stessa **non oltre le ore 12.00 del giorno 13/11/2012** mediante:

- plico postale raccomandato con avviso di ricevimento (farà fede, pena la non ammissione alla selezione, la data di ricevimento e non quella di spedizione);

- plico consegnato a mano esclusivamente all'ufficio del protocollo dell'Azienda, il quale rilascerà ricevuta di presentazione;
- plico inviato a mezzo posta elettronica certificata, alla casella **pec** dell'azienda: segreteria@pec.asmtione.it (plichi inviati da caselle di posta elettronica non certificate non saranno accettati).

Non saranno prese in considerazione le domande che perverranno dopo la scadenza del suddetto termine, né quelle presentate con altri mezzi diversi da quelli stabiliti ai precedenti punti.

1) Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità ed a pena l'esclusione dalla selezione, sottoforma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art.38 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, quanto segue:

- nome e cognome;
- luogo e data di nascita;
- il luogo di residenza, nonché se diverso il recapito ove il candidato desidera che gli siano notificate le comunicazioni relative alla selezione;
- un recapito telefonico e/o indirizzo e-mail;
- lo stato civile;
- il possesso della cittadinanza italiana;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali per reati non colposi o in caso contrario, l'indicazione delle eventuali condanne riportate;
- il Comune dove si è iscritti nelle liste elettorali, ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle stesse;
- per i candidati di sesso maschile, la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- di essere di sana e robusta costituzione fisica e di essere esenti da difetti o imperfezioni che possano in ogni modo influire sul rendimento del servizio;
- di avere conseguito il diploma:
 - professionale di tecnico elettromeccanico (conseguito con formazione professionale di almeno 4 anni);
 - di perito industriale elettrotecnico e/o elettromeccanico (conseguito con formazione quinquennale);
- di essere in possesso della patente di guida "B" in corso di validità;
- di essere automunito o di avere disponibilità di un automezzo per gli eventuali spostamenti di servizio;
- di accettare, senza alcuna riserva, le condizioni dell'avviso di assunzione e il CCN dei lavoratori elettrici;
- di avere una buona conoscenza dei programmi di Microsoft Office (Word - Excel) e dei più diffusi browser di navigazione internet, ed eventuali altri programmi (specificare quali ed il grado di conoscenza);
- avere maturato una significativa esperienza nell'area operativa in Enti o Aziende, pubbliche o private, operanti nei settori della produzione e distribuzione di energia elettrica, illuminazione pubblica, acqua e gas ;
- di essere a conoscenza dell'informativa prevista dall'art. 7 e 10 del DLgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" posta in calce al presente avviso di selezione e di acconsentire al trattamento dei dati personali secondo le modalità e per il perseguimento delle finalità indicate;

- di risiedere o avere dimora abituale a Tione di Trento o in un Comune della Comunità delle Giudicarie, o di impegnarsi ad ottenere tale requisito, in modo da poter svolgere il servizio di reperibilità che l'Azienda potrà richiedere ai sensi del contratto di lavoro.

2) Alla domanda di ammissione alla selezione devono essere allegati:

1. copia diploma titolo di studio;
2. curriculum vitae;
3. documentazione comprovante la maturata esperienza e gli eventuali attestati relativi alla formazione professionale acquisita (seminari, corsi, stage, etc.).
4. fotocopia semplice di un documento d'identità in corso di validità;
5. fotocopia patente di guida in corso di validità;
6. elenco in carta semplice, di tutti i documenti presentati.

Nessun rimborso spese sarà corrisposto ai candidati per la partecipazione alle prove di selezione ed ai successivi accertamenti. Saranno dichiarati rinunciatari coloro che per qualsiasi motivo non si presenteranno alle prove nelle ore e nei giorni stabiliti.

I candidati ammessi alla selezione saranno invitati a sostenere le prove di esame in data e luogo che verranno loro tempestivamente comunicati e dovranno presentarsi agli esami con un documento legalmente valido ai fini dell'accertamento dell'identità personale.

Art. 3 - Prove di preselezione.

I candidati potranno essere sottoposti a prove di preselezione.

Art. 4 - Prove di selezione e test psicoattitudinali.

I candidati ammessi alla selezione saranno sottoposti a:

1. prove e test psicoattitudinali.
2. prova pratica di tipo tecnico manuale.
3. prova scritta a carattere professionale riguardante i seguenti argomenti :
 - cultura generale,
 - impianti elettrici di distribuzione MT e BT, illuminazione pubblica, di comando e controllo;
 - nozioni sui cavidotti, tubazioni acqua, gas e fibra ottica;
 - nozioni di elettrotecnica, misure elettriche e automazione;
 - normativa tecnica relativa agli impianti di e.e., acqua e gas;
 - sicurezza sul lavoro;
 - cenni normativa delle Aziende Municipalizzate;
4. prova orale a carattere professionale riguardante i seguenti argomenti:
 - cultura generale,
 - impianti elettrici di distribuzione MT e BT, illuminazione pubblica, di comando e controllo;
 - nozioni sui cavidotti, tubazioni acqua, gas e fibra ottica;
 - nozioni di elettrotecnica, misure elettriche e automazione;
 - normativa tecnica relativa agli impianti di e.e., acqua e gas;
 - sicurezza sul lavoro;

- cenni normativa delle Aziende Municipalizzate;

La graduatoria sarà redatta dalla Commissione Esaminatrice in centesimi, ripartiti come segue:

- a) possesso titoli specifici oltre al titolo di studio richiesto;
massimo 15 punti così assegnabili:
- possesso della patente di guida di tipo B+E: 1 punti;
 - possesso della patente di guida di tipo C: 2 punti;
 - possesso della patente di guida di tipo C+E: 3 punti;
 - formazione specifica in materia di sicurezza nell'esecuzione di lavori su impianti elettrici livello 1A+2A norma CEI 11-27 ed.3: 2 punti;
 - formazione specifica per l'esecuzione di giunzioni e terminazioni su cavi aerei o interrati a media e bassa tensione: 2 punti;
 - formazione IPAF per l'uso di piattaforme statiche a braccio: 2 punti;
 - formazione per operatore carrellista: 2 punti;
 - formazione specifica di saldatore classe PE-2 + PE-3 2 punti;
 - formazione specifica reti di telecontrollo in fibra ottica 2 punti.
- b) Esperienza specifica maturata nell'area operativa in Enti o Aziende, pubbliche o private, operanti nei settori della produzione e distribuzione di energia elettrica, illuminazione pubblica, acqua e gas ;
massimo 10 punti così assegnabili:
- per il primo anno di esperienza: 1 punti;
 - per il secondo anno di esperienza: 2 punti;
 - per ogni anno di esperienza successivo al secondo: 0,5 punti.
- c) Per le prove psicoattitudinali: massimo 15 punti;
- d) per la prova pratica: massimo 10 punti;
- e) per la prova scritta: massimo 25 punti;
- f) per la prova orale: massimo 25 punti.

In caso di parità di punteggio complessivo, verrà data preferenza al candidato per il quale ricorrano i titoli previsti dalla legge di cui all'art .5 del DPR 487/94 successive modifiche.

Art. 5 - Esclusione dalla selezione.

Oltre che per difetto dei requisiti di cui all'art. 1 saranno esclusi i concorrenti, le cui domande siano riscontrate irregolari per:

1. omessa od incompleta dichiarazione del possesso dei singoli requisiti per l'ammissione alla selezione, di cui all'art. 2, punto 1);
2. intempestività o irregolarità nella presentazione della domanda;
3. mancata presentazione della documentazione richiesta, di cui all'art. 2, punto 2).

Art. 6 - Commissione esaminatrice e graduatoria.

L'espletamento della selezione sarà affidato ad apposita Commissione Esaminatrice. Tutte le decisioni concernenti le ammissioni ed esclusioni, la valutazione dei titoli e delle prove ad ogni altra questione attinente alla selezione saranno rimesse al giudizio discrezionale ed inappellabile della predetta Commissione Esaminatrice.

La Commissione Esaminatrice formerà una graduatoria degli idonei con l'indicazione del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato sottoponendola quindi al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione.

Il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda ha facoltà di conferire il posto messo a selezione ai concorrenti dichiarati idonei, secondo la graduatoria approvata. Tale graduatoria potrà essere utilizzata per la copertura dei posti che si rendesse necessaria per ogni eventualità, entro il termine che sarà stabilito con l'approvazione della stessa.

Il Consiglio di Amministrazione si riserva peraltro, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di procedere o meno all'assunzione.

Art. 7 - Chiamata in servizio ed assunzione.

L'entrata in servizio dovrà avvenire, sotto pena di decadenza, entro il termine indicato nella lettera di assunzione.

L'assunzione è subordinata:

- all'idoneità fisica da accertare mediante visita medica presso il Medico Competente;
- alla presentazione nelle debite forme, da parte del candidato prescelto, di tutta la documentazione comprovante lo stato e le condizioni indicate nella domanda di ammissione alla selezione e di eventuali altri documenti che gli saranno chiesti;
- alla disponibilità di fissare almeno la propria dimora abituale in un Comune della Comunità delle Giudicarie.

L'assunzione definitiva è inoltre subordinata allo svolgimento con esito favorevole del periodo di prova di tre mesi come previsto dal vigente C.C.N. dei lavoratori elettrici.

Art. 8 - Disciplina del rapporto di lavoro e trattamento economico.

Il rapporto di lavoro è disciplinato dalle disposizioni del codice civile, dalle leggi in materia di lavoro, dal Contratto Collettivo Nazionale dei Lavoratori Elettrici e relativi accordi economici in quanto applicabili.

Il vincitore, all'atto dell'assunzione, sarà inquadrato nella categoria prevista dal C.C.N. dei lavoratori elettrici e gli sarà attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dallo stesso. L'accettazione del posto implica l'impegno di assumere tutti gli obblighi stabiliti dalla legislazione vigente relativa alle Aziende Municipalizzate, dallo Statuto dell'Azienda e dal C.C.N. dei lavoratori elettrici.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla segreteria dell'Azienda in Tione di Trento, Via Stenico, 11 - Tel. 0465 321 066 dal lunedì al venerdì nel seguente orario 08.00/12.00.

Informativa dell'interessato - DLgs 196/2003
«Codice in materia di protezione dei dati personali»

Ai sensi dell'articolo 7 del DLgs 196/2003, La informiamo che i Suoi dati sono trattati dall'Azienda Servizi Municipalizzati, di Tione - titolare del trattamento, nel rispetto di quanto stabilito dal DLgs 196/2003, e in particolare che il trattamento a cui sono e saranno sottoposti i dati personali acquisiti dalla presentazione della domanda di ammissione alla selezione, ha la finalità di gestione della selezione in relazione al reclutamento, selezione, valutazione, del personale.

I dati sono di norma raccolti presso l'interessato.

Il conferimento dei dati richiesti è necessario per poter essere ammessi alle prove di selezione. L'eventuale non conferimento di tali dati comporta l'impossibilità di essere ammessi alle prove. Nell'ambito del conferimento è possibile che siano raccolti anche dati definiti sensibili o particolari ossia dati idonei a rivelare lo stato di salute e le opinioni filosofiche (ad esempio nell'ambito dell'assolvimento degli obblighi di leva).

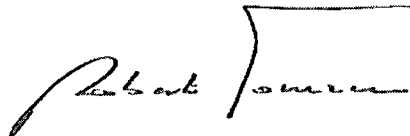
Il trattamento dei dati personali raccolti viene eseguito sia in modalità automatizzata, che in modalità cartacea. I dati raccolti non saranno comunicati ad alcuno, né diffusi.

Diritti dell'interessato

Ai sensi dell'art. 7 e 10 del DLgs 196/2003, Lei ha diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i suoi dati e come essi vengono utilizzati. Ha anche diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento. La cancellazione e il blocco riguardano dati trattati in violazione di legge. Per l'integrazione occorre vantare un interesse. L'opposizione presuppone un motivo legittimo. Per esercitare questi diritti potrà rivolgersi al Direttore dell'Azienda Servizi Municipalizzati.

Tione di Trento, 24 ottobre 2012

Il Presidente - Roberto Tonezzer





Schema di DOMANDA DI AMMISSIONE in carta semplice
da inviarsi esclusivamente con uno dei mezzi previsti dall'avviso di selezione.

Spett.le
Azienda Servizi Municipalizzati
Via Stenico, 11
38079 TIONE DI TRENTO

La/Il sottoscritta/o chiede di essere ammessa/o alla selezione pubblica di cui all'avviso del **24 ottobre 2012**, indetto da codesta Spett.le Azienda per l'assunzione di un "TECNICO MANUTENTORE POLIVALENTE" con inquadramento secondo quanto previsto dal C.C.N. dei lavoratori elettrici.

Allo scopo dichiara, sottoforma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art.38 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevole delle responsabilità anche di natura penale che assume in caso di dichiarazioni mendaci:

- 1) di chiamarsi (nome e cognome);
- 2) di essere nata/o ail giorno
- 3) di risiedere a e di richiedere che le comunicazioni relative alla selezione vengano inviate al seguente indirizzo
- 4) numero telefonico, e-mail
- 5) di essere.....(dichiarare lo stato civile);
- 6) di essere cittadina/o italiana/o;
- 7) di avere il godimento dei diritti civili e politici;
- 8) di non avere riportato condanne penali per reati non colposi (in caso contrario, specificare
- 9) di essere iscritta/o nelle liste elettorali del Comune di.....(in caso contrario, specificare
- 10) per i candidati di sesso maschile: di avere assolto gli obblighi di leva mediante servizio prestato presso.....(in caso contrario indicare la propria posizione: riformato, esonerato per....., etc.);
- 11) di essere di sana e robusta costituzione fisica ed esente da difetti od imperfezioni che possono comunque influire sul rendimento del servizio;
- 12) di avere conseguito il diploma di maturità dicon il punteggio di
- 13) di essere in possesso della patente di guida tipo ... rilasciata dal ... il ... e valida fino al.. ;
- 14) di essere automunito e/o di avere disponibilità di un automezzo per gli eventuali spostamenti di servizio;
- 15) di accettare senza alcuna riserva le norme e le condizioni nell'avviso di assunzione ed il CCN dei lavoratori elettrici;
- 16) di avere una buona conoscenza dei programmi di Microsoft Office (Word - Excel - Power Point) e dei più diffusi browser di navigazione internet, ed eventuali altri programmi (specificare quali ed il grado di conoscenza);
- 17) di avere maturato una significativa esperienza di anni nell'area operativa presso, operante nei settori della produzione e distribuzione di energia elettrica, illuminazione pubblica, acqua e gas;



- 18) di aver partecipato ai seguenti seminari/corsi
- 19) di essere a conoscenza dell'informativa prevista dall'art. 7 e dall'art. 10 del DLgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" posta in calce all' avviso di selezione e di acconsentire al trattamento dei dati personali secondo le modalità e per il perseguimento delle finalità indicate;
- 20) di avere o di impegnarsi a fissare la propria dimora abituale, domicilio o residenza nel Comune di
- 21) eventuali altre notizie che il candidato ritiene possano essere utili al fine della selezione.

Distinti saluti

Luogo e data

firma

alla domanda vanno allegati:

1. copia diploma titolo di studio;
2. curriculum vitae;
3. documentazione comprovante la maturata esperienza e gli eventuali attestati relativi alla formazione professionale acquisita (seminari, corsi, stage, etc.).
4. fotocopia semplice di un documento d'identità in corso di validità;
5. fotocopia patente di guida in corso di validità;
6. elenco in carta semplice, di tutti i documenti presentati.



AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI COLLABORATORE AREA COMMERCIALE AMMINISTRATIVA E CONTRATTI

Visto il regolamento per il reclutamento del personale, in esecuzione della delibera n. 11 del 24/09/2012, il Consiglio di Amministrazione indice una selezione pubblica per la copertura di un posto di "COLLABORATORE AREA COMMERCIALE AMMINISTRATIVA E CONTRATTI" a tempo pieno e determinato con la possibilità di trasformazione del rapporto a tempo indeterminato, con inquadramento secondo quanto previsto dal C.C.N. dei lavoratori elettrici. Alla selezione sono ammessi candidati di ambo i sessi.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione.

Per l'ammissione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande:

1. cittadinanza italiana;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. non aver subito condanne, né avere procedimenti penali in corso per reati non colposi;
4. avere assolto gli obblighi militari di leva;
5. essere di sana e robusta costituzione fisica ed esenti da difetti o imperfezioni che possano in ogni modo influire sul rendimento del servizio;
6. avere conseguito il diploma di maturità di ragioniere o perito commerciale;
7. possedere buona conoscenza dei programmi di Microsoft Office (Word - Excel - Power Point) e dei più diffusi browser di navigazione internet;
8. avere maturato una significativa esperienza di almeno due anni nell'area commerciale amministrativa e contratti in Enti o Aziende, pubbliche o private, operanti nei settori della produzione, distribuzione e vendita di energia elettrica e/o gas;
9. essere in possesso della patente di guida "B" e avere disponibilità di autovettura per eventuali spostamenti di servizio;
10. di risiedere o avere dimora abituale a Tione di Trento o in un Comune della Comunità delle Giudicarie, o di impegnarsi ad ottenere tale requisito, in modo da poter svolgere il servizio di reperibilità che l'Azienda potrà richiedere ai sensi del contratto di lavoro.

Art. 2 - Presentazione delle domande.

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice ed in conformità all'allegato schema esemplificativo pubblicato in calce al presente avviso, indirizzata all'Azienda Servizi Municipalizzati di Tione, dovrà pervenire all'Azienda **non oltre le ore 12.00 del giorno 13/11/2012** mediante:

- plico postale raccomandato con avviso di ricevimento (farà fede, pena la non ammissione alla selezione, la data di ricevimento e non quella di spedizione);
- plico consegnato a mano esclusivamente all'ufficio del protocollo dell'Azienda, il quale rilascerà ricevuta di presentazione;
- plico inviato a mezzo posta elettronica certificata, alla casella pec dell'azienda: segreteria@pec.asmtione.it (pliche inviati da caselle di posta elettronica non certificate non saranno accettati).

Non saranno prese in considerazione le domande che perverranno dopo la scadenza del suddetto termine né quelle presentate con altri mezzi diversi da quelli stabiliti ai precedenti punti.

1) Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità ed a pena l'esclusione dalla selezione, sottoforma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art.38 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, quanto segue:

- nome e cognome;
- luogo e data di nascita;
- il luogo di residenza, nonché se diverso il recapito ove il candidato desidera che gli siano notificate le comunicazioni relative alla selezione;
- un recapito telefonico e/o indirizzo e-mail;
- lo stato civile;
- il possesso della cittadinanza italiana;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali per reati non colposi o in caso contrario, l'indicazione delle eventuali condanne riportate;
- il Comune dove si è iscritti nelle liste elettorali, ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle stesse;
- per i candidati di sesso maschile, la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- di essere di sana e robusta costituzione fisica e di essere esenti da difetti o imperfezioni che possano in ogni modo influire sul rendimento del servizio;
- di avere conseguito il diploma di maturità di ragioniere o perito commerciale;
- di essere in possesso della patente di guida "B" in corso di validità;
- di essere automunito o di avere disponibilità di un automezzo per gli eventuali spostamenti di servizio;
- di accettare, senza alcuna riserva, le condizioni dell'avviso di assunzione e il CCN dei lavoratori elettrici;
- di avere una buona conoscenza dei programmi di Microsoft Office (Word - Excel - Power Point) e dei più diffusi browser di navigazione internet, ed eventuali altri programmi (specificare quali ed il grado di conoscenza);
- di avere maturato una significativa esperienza di almeno due anni nell'area commerciale amministrativa e contratti in Enti o Aziende, pubbliche o private, operanti nei settori della produzione, distribuzione e vendita di energia elettrica e/o gas (specificare Ente o Azienda, tipo di rapporto, durata e mansioni svolte);
- di essere a conoscenza dell'informativa prevista dall'art. 7 e 10 del DLgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" posta in calce al presente avviso di selezione e di acconsentire al trattamento dei dati personali secondo le modalità e per il perseguimento delle finalità indicate;
- di risiedere o avere dimora abituale a Tione di Trento o in un Comune della Comunità delle Giudicarie, o di impegnarsi ad ottenere tale requisito, in modo da poter svolgere il servizio di reperibilità che l'Azienda potrà richiedere ai sensi del contratto di lavoro.

2) Alla domanda di ammissione alla selezione devono essere allegati:

1. copia diploma titolo di studio;
2. curriculum vitae;
3. documentazione comprovante la maturata esperienza richiesta;
4. fotocopia semplice di un documento d'identità in corso di validità;

5. fotocopia patente di guida in corso di validità;
6. elenco in carta semplice, di tutti i documenti presentati.

Nessun rimborso spese sarà corrisposto ai candidati per la partecipazione alle prove di selezione ed ai successivi accertamenti. Saranno dichiarati rinunciatari coloro che per qualsiasi motivo non si presenteranno alle prove nelle ore e nei giorni stabiliti.

I candidati ammessi alla selezione saranno invitati a sostenere le prove di esame in data e luogo che verranno loro tempestivamente comunicati e dovranno presentarsi agli esami con un documento legalmente valido ai fini dell'accertamento dell'identità personale.

Art. 3 - Prove di preselezione.

I candidati potranno essere sottoposti a prove di preselezione.

Art. 4 - Prove di selezione e test psicoattitudinali.

I candidati ammessi alla selezione saranno sottoposti a:

1. prove e test psicoattitudinali;
2. prova pratica su Personal Computer con utilizzo dei programmi di Microsoft Office (Word - Excel - Power Point);
3. prova scritta a carattere professionale riguardante:
 - cultura generale, elementi di matematica e statistica, elementi di ragioneria, tecnica bancaria, diritto privato e commerciale, gestione delle scorte di magazzino, procedure di fatturazione, norme in materia di IVA, contabilità analitica;
 - **disposizioni dell'Autorità per l'Energia Elettrica ed il gas in materia di vendita e distribuzione dell'energia elettrica e gas;**
 - normativa sui contratti di fornitura di beni e servizi e di somministrazione;
 - normativa delle Aziende Municipalizzate;
 - tenuta della documentazione e protocollo;
4. prova orale a carattere professionale riguardante:
 - cultura generale, elementi di matematica e statistica, elementi di ragioneria, tecnica bancaria, diritto privato e commerciale, gestione delle scorte di magazzino, procedure di fatturazione, norme in materia di IVA, contabilità analitica;
 - **disposizioni dell'Autorità per l'Energia Elettrica ed il gas in materia di vendita e distribuzione dell'energia elettrica e gas;**
 - normativa sui contratti di fornitura di beni e servizi e di somministrazione;
 - normativa delle Aziende Municipalizzate;
 - tenuta della documentazione e protocollo;

La graduatoria sarà redatta dalla Commissione Esaminatrice in centesimi, ripartiti come segue:

- per le prove psicoattitudinali, massimo 20 punti;
- per la prova pratica, massimo 10 punti;
- per la prova scritta, massimo 30 punti;
- per la prova orale, massimo 40 punti.

In caso di parità di punteggio complessivo, verrà data preferenza al candidato per il quale ricorrano i titoli previsti dalla legge di cui all'art. 5 del DPR 487/94 e successive modifiche.

Art. 5 - Esclusione dalla selezione.

Oltre che per difetto dei requisiti di cui all'art. 1 saranno esclusi i concorrenti, le cui domande siano riscontrate irregolari per:

1. omessa od incompleta dichiarazione del possesso dei singoli requisiti per l'ammissione alla selezione, di cui all'art. 2, punto 1);
2. intempestività o irregolarità nella presentazione della domanda;
3. mancata presentazione della documentazione richiesta, di cui all'art. 2, punto 2).

Art. 6 - Commissione esaminatrice e graduatoria.

L'espletamento della selezione sarà affidato ad apposita Commissione Esaminatrice. Tutte le decisioni concernenti le ammissioni ed esclusioni, la valutazione dei titoli e delle prove ad ogni altra questione attinente alla selezione saranno rimesse al giudizio discrezionale ed inappellabile della predetta Commissione Esaminatrice.

La Commissione Esaminatrice formerà una graduatoria degli idonei con l'indicazione del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato sottoponendola quindi al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione.

Il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda ha facoltà di conferire il posto messo a selezione ai concorrenti dichiarati idonei, secondo la graduatoria approvata. Tale graduatoria potrà essere utilizzata per la copertura dei posti che si rendesse necessaria per ogni eventualità, entro il termine che sarà stabilito con l'approvazione della stessa.

Il Consiglio di Amministrazione si riserva peraltro, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di procedere o meno all'assunzione.

Art. 7 - Chiamata in servizio e assunzione.

L'entrata in servizio dovrà avvenire, sotto pena di decadenza, entro il termine indicato nella lettera di assunzione.

L'assunzione è subordinata:

- all'idoneità fisica da accertare mediante visita medica presso il Medico Competente;
- alla presentazione nelle debite forme, da parte del candidato prescelto, di tutta la documentazione comprovante lo stato e le condizioni indicate nella domanda di ammissione alla selezione e di eventuali altri documenti che gli saranno chiesti;
- alla disponibilità di fissare almeno la propria dimora abituale in un Comune della Comunità delle Giudicarie.

L'assunzione definitiva è inoltre subordinata allo svolgimento con esito favorevole del periodo di prova di tre mesi come previsto dal vigente C.C.N. dei lavoratori elettrici.

Art. 8 - Disciplina del rapporto di lavoro e trattamento economico.

Il rapporto di lavoro è disciplinato dalle disposizioni del codice civile, dalle leggi in materia di lavoro, dal Contratto Collettivo Nazionale dei Lavoratori Elettrici e relativi accordi economici in quanto applicabili.

Il vincitore, all'atto dell'assunzione, sarà inquadrato nella categoria prevista dal C.C.N. dei lavoratori elettrici e gli sarà attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dallo stesso. L'accettazione del posto implica l'impegno di assumere tutti gli obblighi stabiliti dalla legislazione vigente relativa alle Aziende Municipalizzate, dallo Statuto dell'Azienda e dal C.C.N. dei lavoratori elettrici.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla segreteria dell'Azienda in Tione di Trento, Via Stenico, 11 - Tel. 0465 321 066 dal lunedì al venerdì nel seguente orario 08.00/12.00.

Informativa dell'interessato - DLgs 196/2003
«Codice in materia di protezione dei dati personali»

Ai sensi dell'articolo 7 del DLgs 196/2003, La informiamo che i Suoi dati sono trattati dall'Azienda Servizi Municipalizzati, di Tione - titolare del trattamento, nel rispetto di quanto stabilito dal DLgs 196/2003, e in particolare che il trattamento a cui sono e saranno sottoposti i dati personali acquisiti dalla presentazione della domanda di ammissione alla selezione, ha la finalità di gestione della selezione in relazione al reclutamento, selezione, valutazione, del personale.

I dati sono di norma raccolti presso l'interessato.

Il conferimento dei dati richiesti è necessario per poter essere ammessi alle prove di selezione. L'eventuale non conferimento di tali dati comporta l'impossibilità di essere ammessi alle prove. Nell'ambito del conferimento è possibile che siano raccolti anche dati definiti sensibili o particolari ossia dati idonei a rivelare lo stato di salute e le opinioni filosofiche (ad esempio nell'ambito dell'assolvimento degli obblighi di leva).

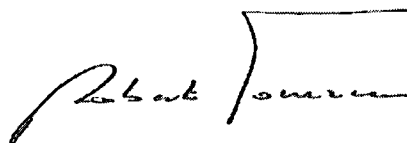
Il trattamento dei dati personali raccolti viene eseguito sia in modalità automatizzata, che in modalità cartacea. I dati raccolti non saranno comunicati ad alcuno, né diffusi.

Diritti dell'interessato

Ai sensi dell'art. 7 e 10 del DLgs 196/2003, Lei ha diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i suoi dati e come essi vengono utilizzati. Ha anche diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento. La cancellazione e il blocco riguardano dati trattati in violazione di legge. Per l'integrazione occorre vantare un interesse. L'opposizione presuppone un motivo legittimo. Per esercitare questi diritti potrà rivolgersi al Direttore dell'Azienda Servizi Municipalizzati.

Tione di Trento, 24 ottobre 2012

Il Presidente - Roberto Tonezzer



Schema di DOMANDA DI AMMISSIONE in carta semplice
da inviarsi esclusivamente con uno dei mezzi previsti dall'avviso di selezione.

Spett.le
Azienda Servizi Municipalizzati
Via Stenico, 11
38079 TIONE DI TRENTO

La/ll sottoscritta/o chiede di essere ammessa/o alla selezione pubblica di cui all'avviso del **24 ottobre 2012**, indetto da codesta Spett.le Azienda per l'assunzione di un "COLLABORATORE AREA COMMERCIALE AMMINISTRATIVA E CONTRATTI" con qualifica di impiegata/o e inquadramento secondo quanto previsto dal C.C.N. dei lavoratori elettrici.

Allo scopo dichiara, sottoforma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art.38 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevole delle responsabilità anche di natura penale che assume in caso di dichiarazioni mendaci:

- 1) di chiamarsi (nome e cognome);
- 2) di essere nata/o ail giorno
- 3) di risiedere a e di richiedere che le comunicazioni relative alla selezione vengano inviate al seguente indirizzo
- 4) numero telefonico, e-mail
- 5) di essere.....(dichiarare lo stato civile);
- 6) di essere cittadina/o italiana/o;
- 7) di avere il godimento dei diritti civili e politici;
- 8) di non avere riportato condanne penali per reati non colposi (in caso contrario specificare ...);
- 9) di essere iscritta/o nelle liste elettorali del Comune di..... (in caso contrario specificare);
- 10) per i candidati di sesso maschile: di avere assolto gli obblighi di leva mediante servizio prestato presso....(in caso contrario indicare la propria posizione: riformato, esonerato per.....,ecc.);
- 11) di essere di sana e robusta costituzione fisica ed esente da difetti od imperfezioni che possono comunque influire sul rendimento del servizio;
- 12) di avere conseguito il diploma di maturità di.....con il punteggio di
- 13) di essere in possesso della patente di guida tipo ... rilasciata dal ... il ... e valida fino al. . ;
- 14) di essere automunito e/o di avere disponibilità di un automezzo per gli eventuali spostamenti di servizio;
- 15) di accettare senza alcuna riserva le norme e le condizioni nell'avviso di assunzione ed il CCN dei lavoratori elettrici;
- 16) di avere una buona conoscenza dei programmi di Microsoft Office (Word - Excel - Power Point) e dei più diffusi browser di navigazione internet, ed eventuali altri programmi (specificare quali ed il grado di conoscenza);
- 17) di avere maturato una significativa esperienza di anni nell'area commerciale amministrativa e contratti presso, operante nei settori della produzione,



distribuzione e vendita di energia elettrica e/o gas (specificare Ente o Azienda, tipo di rapporto, durata e mansioni svolte);

- 18) di essere a conoscenza dell'informativa prevista dall'art. 7 e dall'art. 10 del DLgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" posta in calce all'avviso di selezione e di acconsentire al trattamento dei dati personali secondo le modalità e per il perseguimento delle finalità indicate;
- 19) di avere o di impegnarsi a fissare la propria dimora abituale, domicilio o residenza nel Comune di
- 20) eventuali altre notizie che il candidato ritiene possano essere utili al fine della selezione.

Distinti saluti

Luogo e data

firma

alla domanda vanno allegati:

1. copia diploma titolo di studio;
2. curriculum vitae;
3. documentazione comprovante la maturata esperienza richiesta;
4. fotocopia semplice di un documento d'identità in corso di validità;
5. fotocopia patente di guida in corso di validità;
6. elenco in carta semplice, di tutti i documenti presentati.

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI COLLABORATORE AREA CONTRATTI APPALTI E SEGRETERIA

Visto il regolamento per il reclutamento del personale, in esecuzione della delibera n. 11 del 24/09/2012, il Consiglio di Amministrazione indice una selezione pubblica per la copertura di un posto di "COLLABORATORE AREA CONTRATTI APPALTI E SEGRETERIA" a tempo pieno e determinato con la possibilità di trasformazione del rapporto a tempo indeterminato, con inquadramento secondo quanto previsto dal C.C.N. dei lavoratori elettrici. Alla selezione sono ammessi candidati di ambo i sessi.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione.

Per l'ammissione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande:

1. cittadinanza italiana;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. non aver subito condanne, né avere procedimenti penali in corso per reati non colposi;
4. avere assolto gli obblighi militari di leva;
5. essere di sana e robusta costituzione fisica ed esenti da difetti o imperfezioni che possano in ogni modo influire sul rendimento del servizio;
6. avere conseguito il diploma di maturità di ragioniere o perito commerciale;
7. possedere buona conoscenza dei programmi di Microsoft Office (Word - Excel - Power Point) e dei più diffusi browser di navigazione internet;
8. avere maturato una significativa esperienza di almeno due anni nell'area contratti appalti e segreteria in Enti o Aziende, pubbliche o private, operanti nei settori della produzione, distribuzione e vendita di energia elettrica e/o gas;
9. essere in possesso della patente di guida "B" e avere disponibilità di autovettura per eventuali spostamenti di servizio;
10. di risiedere o avere dimora abituale a Tione di Trento o in un Comune della Comunità delle Giudicarie, o di impegnarsi ad ottenere tale requisito, in modo da poter svolgere il servizio di reperibilità che l'Azienda potrà richiedere ai sensi del contratto di lavoro.

Art. 2 - Presentazione delle domande.

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice ed in conformità all'allegato schema esemplificativo pubblicato in calce al presente avviso, indirizzata all'Azienda Servizi Municipalizzati di Tione, dovrà pervenire alla stessa **non oltre le ore 12.00 del giorno 13/11/2012** mediante:

- plico postale raccomandato con avviso di ricevimento (farà fede, pena la non ammissione alla selezione, la data di ricevimento e non quella di spedizione);
- plico consegnato a mano esclusivamente all'ufficio del protocollo dell'Azienda, il quale rilascerà ricevuta di presentazione;



- plico inviato a mezzo posta elettronica certificata, alla casella pec dell'azienda: segreteria@pec.asmtione.it (plichi inviati da caselle di posta elettronica non certificate non saranno accettati).

Non saranno prese in considerazione le domande che perverranno dopo la scadenza del suddetto termine, né quelle presentate con altri mezzi diversi da quelli stabiliti ai precedenti punti.

1) Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità ed a pena l'esclusione dalla selezione, sottoforma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art.38 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, quanto segue:

- nome e cognome;
- luogo e data di nascita;
- il luogo di residenza, nonché se diverso il recapito ove il candidato desidera che gli siano notificate le comunicazioni relative alla selezione;
- un recapito telefonico e/o indirizzo e-mail;
- lo stato civile;
- il possesso della cittadinanza italiana;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali per reati non colposi o in caso contrario, l'indicazione delle eventuali condanne riportate;
- il Comune dove si è iscritti nelle liste elettorali, ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle stesse;
- per i candidati di sesso maschile, la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- di essere di sana e robusta costituzione fisica e di essere esenti da difetti o imperfezioni che possano in ogni modo influire sul rendimento del servizio;
- di avere conseguito il diploma di maturità di ragioniere o perito commerciale;
- di essere in possesso della patente di guida "B" in corso di validità;
- di essere automunito o di avere disponibilità di un automezzo per gli eventuali spostamenti di servizio;
- di accettare, senza alcuna riserva, le condizioni dell'avviso di assunzione e il CCN dei lavoratori elettrici;
- di avere una buona conoscenza dei programmi di Microsoft Office (Word - Excel - Power Point) e dei più diffusi browser di navigazione internet, ed eventuali altri programmi (specificare quali ed il grado di conoscenza);
- di avere maturato una significativa esperienza di almeno due anni nell'area contratti appalti e segreteria in Enti o Aziende, pubbliche o private, operanti nei settori della produzione, distribuzione e vendita di energia elettrica e/o gas, (specificare Ente o Azienda, tipo di rapporto, durata e mansioni svolte);
- di essere a conoscenza dell'informativa prevista dall'art. 7 e 10 del DLgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" posta in calce al presente avviso di selezione e di acconsentire al trattamento dei dati personali secondo le modalità e per il perseguimento delle finalità indicate;
- di risiedere o avere dimora abituale a Tione di Trento o in un Comune della Comunità delle Giudicarie, o di impegnarsi ad ottenere tale requisito, in modo da poter svolgere il servizio di reperibilità che l'Azienda potrà richiedere ai sensi del contratto di lavoro.

2) Alla domanda di ammissione alla selezione devono essere allegati:

1. copia diploma titolo di studio;
2. curriculum vitae;



3. documentazione comprovante la maturata esperienza richiesta;
4. fotocopia semplice di un documento d'identità in corso di validità;
5. fotocopia patente di guida in corso di validità;
6. elenco in carta semplice, di tutti i documenti presentati.

Nessun rimborso spese sarà corrisposto ai candidati per la partecipazione alle prove di selezione ed ai successivi accertamenti. Saranno dichiarati rinunciatari coloro che per qualsiasi motivo non si presenteranno alle prove nelle ore e nei giorni stabiliti.

I candidati ammessi alla selezione saranno invitati a sostenere le prove di esame in data e luogo che verranno loro tempestivamente comunicati e dovranno presentarsi agli esami con un documento legalmente valido ai fini dell'accertamento dell'identità personale.

Art. 3 - Prove di preselezione.

I candidati potranno essere sottoposti a prove di preselezione.

Art. 4 - Prove di selezione e test psicoattitudinali.

I candidati ammessi alla selezione saranno sottoposti a:

1. prove e test psicoattitudinali.
2. prova pratica su Personal Computer con utilizzo dei programmi di Microsoft Office (Word - Excel - Power Point);
3. prova scritta a carattere professionale riguardante i seguenti argomenti :
 - cultura generale, elementi di ragioneria, tecnica bancaria, diritto privato e commerciale, procedure di fatturazione, norme in materia di IVA, contabilità analitica, disposizioni dell'Autorità per l'Energia Elettrica ed il gas in materia di produzione, distribuzione e vendita e dell'energia elettrica e/o gas.
 - normativa delle Aziende Municipalizzate;
 - legislazione in materia di regolarità contributiva, adempimenti e verifiche;
 - legislazione in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
 - disciplina antimafia e tracciabilità dei flussi finanziari;
 - tenuta della documentazione e protocollo.
4. prova orale a carattere professionale riguardante i seguenti argomenti:
 - cultura generale, elementi di ragioneria, tecnica bancaria, diritto privato e commerciale, procedure di fatturazione, norme in materia di IVA, contabilità analitica, disposizioni dell'Autorità per l'Energia Elettrica ed il gas in materia di produzione, distribuzione e vendita e dell'energia elettrica e/o gas.
 - normativa delle Aziende Municipalizzate;
 - legislazione in materia di regolarità contributiva, adempimenti e verifiche;
 - legislazione in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
 - disciplina antimafia e tracciabilità dei flussi finanziari;
 - tenuta della documentazione e protocollo.



La graduatoria sarà redatta dalla Commissione Esaminatrice in centesimi, ripartiti come segue:

- per le prove psicoattitudinali, massimo 20 punti;
- per la prova pratica, massimo 10 punti;
- per la prova scritta, massimo 30 punti;
- per la prova orale, massimo 40 punti.

In caso di parità di punteggio complessivo, verrà data preferenza al candidato per il quale ricorrano i titoli previsti dalla legge di cui all'art. 5 del DPR 487/94 e successive modifiche.

Art. 5 - Esclusione dalla selezione.

Oltre che per difetto dei requisiti di cui all'art. 1 saranno esclusi i concorrenti, le cui domande siano riscontrate irregolari per:

1. omessa od incompleta dichiarazione del possesso dei singoli requisiti per l'ammissione alla selezione, di cui all'art. 2, punto 1);
2. intempestività o irregolarità nella presentazione della domanda;
3. mancata presentazione della documentazione richiesta, di cui all'art. 2, punto 2).

Art. 6 - Commissione esaminatrice e graduatoria.

L'espletamento della selezione sarà affidato ad apposita Commissione Esaminatrice. Tutte le decisioni concernenti le ammissioni ed esclusioni, la valutazione dei titoli e delle prove ad ogni altra questione attinente alla selezione saranno rimesse al giudizio discrezionale ed inappellabile della predetta Commissione Esaminatrice.

La Commissione Esaminatrice formerà una graduatoria degli idonei con l'indicazione del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato sottoponendola quindi al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione.

Il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda ha facoltà di conferire il posto messo a selezione ai concorrenti dichiarati idonei, secondo la graduatoria approvata. Tale graduatoria potrà essere utilizzata per la copertura dei posti che si rendesse necessaria per ogni eventualità, entro il termine che sarà stabilito con l'approvazione della stessa.

Il Consiglio di Amministrazione si riserva peraltro, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di procedere o meno all'assunzione.

Art. 7 - Chiamata in servizio e assunzione.

L'entrata in servizio dovrà avvenire, sotto pena di decadenza, entro il termine indicato nella lettera di assunzione.

L'assunzione è subordinata:

- all'idoneità fisica da accertare mediante visita medica presso il Medico Competente;
- alla presentazione nelle debite forme, da parte del candidato prescelto, di tutta la documentazione comprovante lo stato e le condizioni indicate nella domanda di ammissione alla selezione e di eventuali altri documenti che gli saranno chiesti;
- alla disponibilità di fissare almeno la propria dimora abituale in un Comune della Comunità delle Giudicarie.

L'assunzione definitiva è inoltre subordinata allo svolgimento con esito favorevole del periodo di prova di tre mesi come previsto dal vigente C.C.N. dei lavoratori elettrici.

Art. 8 - Disciplina del rapporto di lavoro e trattamento economico.

Il rapporto di lavoro è disciplinato dalle disposizioni del codice civile, dalle leggi in materia di lavoro, dal Contratto Collettivo Nazionale dei Lavoratori Elettrici e relativi accordi economici in quanto applicabili.

Il vincitore, all'atto dell'assunzione, sarà inquadrato nella categoria prevista dal C.C.N. dei lavoratori elettrici e gli sarà attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dallo stesso. L'accettazione del posto implica l'impegno di assumere tutti gli obblighi stabiliti dalla legislazione vigente relativa alle Aziende Municipalizzate, dallo Statuto dell'Azienda e dal C.C.N. dei lavoratori elettrici.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla segreteria dell'Azienda in Tione di Trento, Via Stenico, 11 - Tel. 0465 321 066 dal lunedì al venerdì nel seguente orario 08.00/12.00.

Informativa dell'interessato - DLgs 196/2003 «Codice in materia di protezione dei dati personali»

Ai sensi dell'articolo 7 del DLgs 196/2003, La informiamo che i Suoi dati sono trattati dall'Azienda Servizi Municipalizzati, di Tione - titolare del trattamento, nel rispetto di quanto stabilito dal DLgs 196/2003, e in particolare che il trattamento a cui sono e saranno sottoposti i dati personali acquisiti dalla presentazione della domanda di ammissione alla selezione, ha la finalità di gestione della selezione in relazione al reclutamento, selezione, valutazione, del personale.

I dati sono di norma raccolti presso l'interessato.

Il conferimento dei dati richiesti è necessario per poter essere ammessi alle prove di selezione. L'eventuale non conferimento di tali dati comporta l'impossibilità di essere ammessi alle prove. Nell'ambito del conferimento è possibile che siano raccolti anche dati definiti sensibili o particolari ossia dati idonei a rivelare lo stato di salute e le opinioni filosofiche (ad esempio nell'ambito dell'assolvimento degli obblighi di leva).

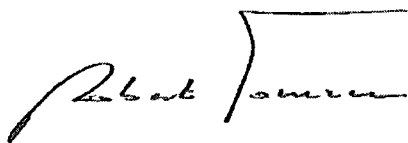
Il trattamento dei dati personali raccolti viene eseguito sia in modalità automatizzata, che in modalità cartacea. I dati raccolti non saranno comunicati ad alcuno, né diffusi.

Diritti dell'interessato

Ai sensi dell'art. 7 e 10 del DLgs 196/2003, Lei ha diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i suoi dati e come essi vengono utilizzati. Ha anche diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento. La cancellazione e il blocco riguardano dati trattati in violazione di legge. Per l'integrazione occorre vantare un interesse. L'opposizione presuppone un motivo legittimo. Per esercitare questi diritti potrà rivolgersi al Direttore dell'Azienda Servizi Municipalizzati.

Tione di Trento, 24 ottobre 2012

Il Presidente - Roberto Tonezzer





Schema di DOMANDA DI AMMISSIONE in carta semplice
da inviarsi esclusivamente con uno dei mezzi previsti dall'avviso di selezione.

Spett.le
Azienda Servizi Municipalizzati
Via Stenico, 11
38079 TIONE DI TRENTO

La/Il sottoscritta/o chiede di essere ammessa/o alla selezione pubblica di cui all'avviso del **24 ottobre 2012**, indetto da codesta Spett.le Azienda per l'assunzione di un "COLLABORATORE AREA CONTRATTI APPALTI E SEGRETERIA" con qualifica di impiegata/o e inquadramento secondo quanto previsto dal C.C.N. dei lavoratori elettrici.

Allo scopo dichiara, sottoforma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art.38 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevole delle responsabilità anche di natura penale che assume in caso di dichiarazioni mendaci:

- 1) di chiamarsi (nome e cognome);
- 2) di essere nata/o ail giorno
- 3) di risiedere a e di richiedere che le comunicazioni relative alla selezione vengano inviate al seguente indirizzo
- 4) numero telefonico, e-mail
- 5) di essere.....(dichiarare lo stato civile);
- 6) di essere cittadina/o italiana/o;
- 7) di avere il godimento dei diritti civili e politici;
- 8) di non avere riportato condanne penali per reati non colposi (in caso contrario, specificare
- 9) di essere iscritta/o nelle liste elettorali del Comune di.....(in caso contrario, specificare
- 10) per i candidati di sesso maschile: di avere assolto gli obblighi di leva mediante servizio prestato presso.....(in caso contrario indicare la propria posizione: riformato, esonerato per....., etc.);
- 11) di essere di sana e robusta costituzione fisica ed esente da difetti od imperfezioni che possono comunque influire sul rendimento del servizio;
- 12) di avere conseguito il diploma di maturità dicon il punteggio di
- 13) di essere in possesso della patente di guida tipo ... rilasciata dal ... il ... e valida fino al.. ;
- 14) di essere automunito e/o di avere disponibilità di un automezzo per gli eventuali spostamenti di servizio;
- 15) di accettare senza alcuna riserva le norme e le condizioni nell'avviso di assunzione ed il CCN dei lavoratori elettrici;
- 16) di avere una buona conoscenza dei programmi di Microsoft Office (Word - Excel - Power Point) e dei più diffusi browser di navigazione internet, ed eventuali altri programmi (specificare quali ed il grado di conoscenza);
- 17) di avere maturato una significativa esperienza di anni nell'area contratti appalti e segreteria presso, operante nei settori della produzione, distribuzione e



- vendita di energia elettrica e/o gas, (specificare Ente o Azienda, tipo di rapporto, durata e mansioni svolte);
- 18) di essere a conoscenza dell'informativa prevista dall'art. 7 e dall'art. 10 del DLgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" posta in calce all'avviso di selezione e di acconsentire al trattamento dei dati personali secondo le modalità e per il perseguimento delle finalità indicate;
 - 19) di avere o di impegnarsi a fissare la propria dimora abituale, domicilio o residenza nel Comune di
 - 20) eventuali altre notizie che il candidato ritiene possano essere utili al fine della selezione.

Distinti saluti

Luogo e data

firma

alla domanda vanno allegati:

1. copia diploma titolo di studio;
2. curriculum vitae;
3. documentazione comprovante la maturata esperienza richiesta;
4. fotocopia semplice di un documento d'identità in corso di validità;
5. fotocopia patente di guida in corso di validità;
6. elenco in carta semplice, di tutti i documenti presentati.

