

ORIGINALE

Comune di Tione di Trento

Provincia di Trento

Verbale della Seduta del
Consiglio Comunale

dd. 6 NOVEMBRE 2014
ad ore 20,30

Il giorno **SEI** del mese di **NOVEMBRE** dell'anno **DUEMILAQUATTORDICI**, alle **ore 20,30** presso la Sala consiliare della Sede Municipale di Tione di Trento, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è riunito il Consiglio comunale in seduta pubblica di prima convocazione (Avviso di convocazione prot. nr. 14219 dd. 29 ottobre 2014).

Presenti n. 17 Consiglieri, i signori:

1. LEONARDI LORENZO Presidente del Consiglio comunale
2. GOTTARDI MATTIA Sindaco
3. ANTOLINI EUGENIO Vice Sindaco
4. FAILONI MARIO Assessore
5. GIRARDINI MIRELLA Assessore
6. SALVATERRA FRANCESCO Assessore
7. SCALFI LUCA Assessore
8. ANTOLINI ROBERTO.....Consigliere
9. ARMANI ALBERTO Consigliere
10. BALLARDINI CARLO Consigliere
11. FERRARI MANUELA Consigliere
12. BONOMI ARRIGO Consigliere
13. MORSELLINO ANDREA.....Consigliere
14. MARANER ADRIANO Consigliere
15. SCANDOLARI GIOVANNA Consigliere
16. PELLEGRINI MASSIMO.....Consigliere
17. OSS MICHELE.....Consigliere

Assenti giustificati i signori:

ZAMBONI ROBERTO, BALLARDINI GIOVANNI, GIACOMUZZI MARIA EMANUELA.

Assiste il Segretario Generale dott. Diego Viviani.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Lorenzo Leonardi, nella sua qualità di Presidente del Consiglio comunale, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dei punti iscritti all'Ordine del Giorno.

ORDINE DEL GIORNO
del 6 NOVEMBRE 2014

1. Nomina scrutatori. Approvazione verbale seduta precedente (dd. 11.08.2014).
2. Eventuali domande di attualità.
3. Interrogazione del consigliere Adriano Maraner dd. 15 ottobre 2014 relativamente allo sgombero neve sulla viabilità comunale a Saone, in Via dele Vache.
4. Interpellanza del Gruppo consiliare Progetto Comune dd. 27 ottobre 2014 relativamente all'ipotesi di unione dei comuni della Busa di Tione.
5. Interpellanza del Consigliere Adriano Maraner dd. 27 ottobre 2014 relativamente allo sgombero neve sulla Via dele Vache e dei Cavai a Saone.
6. Ratifica deliberazione giunta n. 240/2014 dd. 09.09.2014, avente ad oggetto "Variazioni alle dotazioni di competenza del Bilancio annuale per l'esercizio 2014 (3° provvedimento) – Urgente.
7. Ratifica deliberazione giunta n. 268/2014 dd. 30.09.2014, avente ad oggetto "Variazioni alle dotazioni di competenza del Bilancio annuale per l'esercizio 2014 (4° provvedimento) – Urgente.
8. Variazioni alle dotazioni di competenza del bilancio annuale per l'esercizio finanziario 2014 (5° provvedimento).
9. Relazione in ordine alle risultanze complessive di bilancio, nonché sullo stato di attuazione dei programmi – art. 33 c. 4 Regolamento di contabilità – presa d'atto.
10. Approvazione delle modifiche al Regolamento Organico per il personale dipendente.
11. Acquisione a titolo gratuito dalla Famiglia Cooperativa Giudicarie soc. coop. della p.f. 1002/4 C.C. Tione I, situata a lato di Via Roma, e transazione con la medesima società relativa alla proprietà della neo p.f. 4167 C.C. Tione I, situata a lato di Via Filzi.
12. Nomina Revisore dei Conti del Comune di Tione di Trento per il triennio 01.12.2014 – 30.11.2017.
13. Lavori per la realizzazione di una strada interpodereale di collegamento tra le loc. "Pissiniga e Scraniga" in C.C. Tione I^ parte – loc. Dast. Approvazione del progetto preliminare.

Punto 1 all'O.d.G.

OGGETTO: Nomina scrutatori. Approvazione verbale seduta precedente (dd. 11 agosto 2014).

Il Presidente designa scrutatori i Consiglieri Andrea Morsellino e Michele Oss.
Si passa all'approvazione del verbale della seduta precedente che viene approvato con n. 16 voti favorevoli, n. 0 voti contrari e n. 1 astenuto (Consigliere Oss) espressi in forma palese dai n. 17 Consiglieri presenti e votanti.

Punto 2 all'O.d.G.

OGGETTO: Eventuali domande di attualità.

Non sono pervenute domande di attualità.

Punti 3 e 5 all'O.d.G.

OGGETTO: Interrogazione del consigliere Adriano Maraner dd. 15 ottobre 2014 relativamente allo sgombero neve sulla viabilità comunale a Saone, in Via dele Vache.

OGGETTO: Interpellanza del Consigliere Adriano Maraner dd. 27 ottobre 2014 relativamente allo sgombero neve sulla Via dele Vache e dei Cavai a Saone.

Il Presidente, vista la comunanza dell'argomento, propone di riunire la trattazione dell'interrogazione del Consigliere Maraner dd. 15.10.2014 relativo allo sgombero neve sulla viabilità comunale a Saone in Via dele Vache (punto 3) con la trattazione dell'interpellanza del medesimo Consigliere dd. 27.10.2014 relativa allo sgombero neve su Via dele Vache e su Via dei Cavai a Saone (punto 5).

Il Consigliere Maraner dà lettura dell'interrogazione e dell'interpellanza, allegate a verbale, spiegando che a seguito dell'interrogazione a risposta scritta ha presentato pure un'interpellanza sul medesimo argomento.

L'Assessore Scalfi dà lettura della risposta scritta del 29.10.2014 prot. 14277, che si allega a verbale. Spiega quindi di voler chiarire anche alcuni aspetti ulteriori. Evidenzia che la decisione è sorta dalla necessità di contenere la spesa, questione che è all'evidenza di tutte le amministrazioni. Spiega che i costi di sgombero neve sono molto più elevati per i residenti fuori dell'abitato. Per questo si era deciso di scrivere la prima lettera.

Il Consigliere Maraner afferma che non sono motivazioni degne, anzi trova che l'assessore si dovrebbe vergognare come un ladro.

L'Assessore Scalfi ribadisce che il costo per tutta Saone era di circa € 17.000,00 e per i residenti fuori dall'abitato (5 persone) la spesa è di € 2.000,00.

Segue uno scambio di battute con il Consigliere Maraner. L'Assessore Scalfi ritiene che il Consigliere Maraner dovrebbe moderare il linguaggio ed evitare i paragoni che ha utilizzato.

Il Consigliere Maraner ribadisce che il contratto di sgombero neve prevedeva lo sgombero per quella strada. Prende atto che per quest'anno lo sgombero si farà, poi invita il Sindaco a prestare attenzione ai comportamenti di alcuni suoi Assessori, facendo riferimento alla variante al PRG ed ad altre questioni, ed anche all'ultimo punto all'ordine del giorno della seduta odierna.

Il Sindaco specifica di rigettare l'invito in quanto ha piena fiducia di tutti i suoi Assessori e Consiglieri.



Gruppo consiliare
PROGETTO COMUNE
Tione di Trento

COMUNE DI TIONE DI TRENTO		
Prov. di Trento		
15 OTT. 2014		
Prot. N°	13579	
cat.	1	cl. - fs.

A.G. / Segretario / Sind.

Oggetto: Interrogazione a risposta scritta ai sensi dell'art. 64 del Regolamento interno del Consiglio comunale di Tione di Trento relativamente allo sgombero neve sulla viabilità comunale a Saone, in Via dele Vache.

Al Sindaco del comune
di Tione di Trento

Con lettera protocollo N° 12513/LS/cs Man 7, di data 23 settembre 2014, a firma del sindaco Mattia Gottardi, la signora Renata Venturini, residente a Saone, in località Conche n° 1, veniva informata che dalla prossima stagione invernale l'amministrazione comunale di Tione non intende fornire il servizio di sgombero neve sulla Via dele Vache, viabilità comunale, arteria che dà la possibilità d'accesso all'abitazione della suddetta signora, che li ha la legittima stabile residenza assieme al marito ed alla figlia.

Stessa comunicazione è stata inviata alla signora Sonia Luzzi che dimora e risiede stabilmente anche lei in quella zona

In quelle note veniva precisato che lo sgombero neve su quell'arteria sarebbe stata a carico dei privati che in quella zona risiedono e che, beffa nella beffa, per fare ciò questi avrebbero dovuto munirsi dell'autorizzazione comunale e, soprattutto, "il Comune non risponderà di eventuali danni che si dovessero verificare dovuti a transito non autorizzato e comunque sui tratti di strada sgomberati a seguito del Vs. intervento". Quindi il Comune non sgombera la neve dalla strada, dietro loro richiesta autorizza i privati a farlo ma, nel contempo, se ne lava le mani in caso ne derivino dei danni o incidenti a chi dovesse transitare su quell'arteria. Kafchianamente assurdo non crede sig. Sindaco e sig. Assessore alla viabilità, autore di quella nota?

Detto questo, ricordo che:

- La signora Venturini e la sua famiglia abitano stabilmente in quel luogo, pagano le tasse da loro dovute, sono soggetti a leggi e regolamenti comunali e sovracomunali di vario tipo come tutti gli altri cittadini tionesi.
- La signora Venturini ha serie patologie che le impongono continui controlli sanitari, visite mediche, e per questo deve spesso allontanarsi da casa.
- La figlia deve recarsi tutti i giorni sul posto di lavoro in uno stabilimento industriale di Vat.
- Il marito è un invalido del lavoro con handicap motorio e con età non propriamente giovanile che gli impediscono un intervento attivo nello sgombero neve.
- In caso di emergenze di qualsiasi tipo, specie quelle che attengono alla salute, come può quella famiglia muoversi, così come può soddisfare le necessità quotidiane quali la spesa, il giornale, ecc.?

- Il marito, come volontario AUSER, ha il compito bisettimanale di trasporto anziani presso ambulatori medici e ospedali.

Stesse considerazioni, riguardanti gli spostamenti obbligati (il lavoro e le incombenze quotidiane) e le eventuali emergenze, valgono anche per la signora Luzzi.

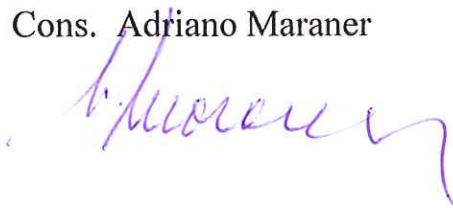
Rammento che normalmente l'amministrazione comunale provvede allo sgombero neve della strada del monte di Tione, lunga svariati chilometri, per servire aree prive di abitazioni a residenza stabile, e si nega tale servizio per un tratto di viabilità di poche centinaia di metri indispensabile per i residenti?

Rammento inoltre che con l'introduzione della TASI i cittadini pagano pure i **servizi cosiddetti indivisibili** tra i quali è inserito anche quello di sgombero neve: e allora come la mettiamo? La decisione comunale in oggetto ha tutta l'aria di essere quantomeno un sopruso verso alcuni cittadini se non una caduta di stile e una penosa bassezza nei rapporti interpersonali, tipicamente paesana; non concorda assessore Scalfi? E se così fosse lei sig. Sindaco si presta a queste cose?

Premesso tutto ciò, sono a chiedere al Sindaco se non ritenga umanamente doveroso e legalmente opportuno rivedere la decisione di eliminare il servizio in oggetto e garantire anche in futuro l'accessibilità di tutti i cittadini, e quindi anche alle famiglie delle signore Venturini e Luzzi, alle loro abitazioni?

A termini di regolamento chiedo che alla presente interrogazione venga fornita risposta scritta.

Cons. Adriano Maraner



Tione di Trento, 15 ottobre 2014



Comune di Tione di Trento

Piazza Cesare Battisti n. 1, 38079 Tione di Trento (TN)
tel. 0465 343110 – fax 0465 343119 – www.comunetioneditrento.it
cod.fisc. 00336020227 – p.iva 01635650227

Prot. 14277 / 2014 gs

Tione di Trento, 29 ottobre 2014

**A: egr. sig. Consigliere Comunale
Adrano Maraner
Gruppo Consiliare “Progetto Comune”
Via Durone n. 24/A
38079 Tione di Trento (TN)**

Oggetto: risposta all’interrogazione di data 15 ottobre 2014 relativa al servizio di sgombero neve sulle strade comunali a monte dell’abitato di Saone in continuazione di Via dele Vache e Via dei Cavai.

In risposta all’interrogazione del 15 ottobre 2014 nonché all’interpellanza del 27 ottobre 2014, **si evidenzia che con nota di data odierna è stato comunicato alle famiglie interessate che questa Amministrazione ha deciso di effettuare anche per la stagione invernale 2014 – 2015 il servizio di sgombero neve sulle strade comunali a monte dell’abitato di Saone in continuazione di Via dele Vache e Via dei Cavai**, rivedendo, pertanto, la propria precedente decisione di cui alla nota del 23 settembre 2014 da lei citata.

Specificamente, in detta nota è stato precisato che il servizio in questione sarà effettuato con le modalità di seguito indicate:

- a) partendo da Via dele Vache sino all’incrocio in località Conche e, quindi, proseguendo in discesa verso Via dei Cavai sino all’abitazione della sig.ra Venturini;
- b) i tratti di strada sopra indicati saranno aperti al transito pubblico;
- c) i restanti tratti delle strade comunali a monte dell’abitato rimarranno chiusi al transito pubblico e sugli stessi non sarà effettuato lo sgombero neve, fatta salva diversa decisione futura per esigenze di pubblico interesse;
- d) l’ordinanza di chiusura parziale al traffico veicolare delle strade comunali sopra indicate sarà adottata alla prima nevicata di consistenza tale da necessitare lo sgombero neve;
- e) le operazioni di sgombero neve sui tratti di strada sopra indicati saranno effettuate solo al termine di quelle relative all’abitato di Saone;
- f) le operazioni di spargimento di sale e ghiaia saranno effettuate sulla base dell’effettiva necessità riscontrata dall’Ufficio Tecnico comunale;
- g) all’imbocco di Via dele Vache, nell’abitato di Saone, saranno esposte le segnaletiche stradali ritenute necessarie in relazione sia alla chiusura del collegamento con la strada provinciale del Durone sia alla pericolosità dei tratti di strada sopra indicati. A quest’ultimo riguardo, si evidenzia che il manto stradale, pur dopo lo spargimento di sale e ghiaia, potrebbe essere particolarmente insidioso a seguito dello scioglimento della neve accumulata a bordo strada e della successiva gelatura. Inoltre, il restringimento della sede stradale a causa dell’accumulo di neve a bordo strada e la scarsità di piazzole per l’accostamento e la manovra potrebbero comportare notevoli problemi in caso di incrocio tra veicoli;

h) in caso di nevicata in corso o fondo stradale non ancora pulito i tratti stradali sopra indicati saranno percorribili solo con catene montate o pneumatici chiodati.

È gradita l'occasione per porgere i più cordiali saluti.



Il Sindaco
avv. Maflia Gottardi



Gruppo consiliare
PROGETTO COMUNE
Tione di Trento

COMUNE DI TIONE DI TRENTO		
Prov. di Trento		
28 OTT. 2014		
Prot. N°	16178	
cat.	cl.	fs.

A.G. / Sep. / Sind

Oggetto: Interpellanza ai sensi dell'art. 65 del Regolamento Interno del Consiglio Comunale di Tione di Trento relativamente allo sgombero neve sulla Via dele Vache e via dei Cavai a Saone.

Al Sindaco del comune
di Tione di Trento

Con interrogazione a risposta scritta, presentata al comune di Tione di Trento in data 15 Ottobre 2014, chiedo al Sindaco di rivedere la decisione di sospendere il servizio sgombero neve sulle strade esterne al centro abitato di Saone, comunicata per iscritto agli interessati con lettera raccomandata d.d. 23.9.2014. In particolare con quella nota si comunicava che lo sgombero sarebbe stato effettuato solo al termine delle precipitazioni nevose (che come è noto potrebbero durare più giorni!) e comunque solo nel tratto della via dele Vache dal paese fino all'incrocio detto "Due Vie", per permettere agli operai dell'ASM di accedere al serbatoio dell'acqua potabile della frazione di Saone. In questa maniera, anche con ritardo nello sgombero, le abitazioni dei due nuclei famigliari (Venturini e Luzzi), residenti stabilmente in quella zona, rimarrebbero comunque esclusi dal servizio e quindi impossibilitati ad allontanarsi o ad accedere alle loro abitazioni con le **conseguenze ben immaginabili**.

Successivamente alla data di presentazione dell'interrogazione sopra citata, sono venute a conoscenza dei contenuti della Delibera di Giunta comunale n° 222/2012 d.d. 8 agosto 2012 riferita a "Affidamento del servizio di sgombero neve nell'abitato di Saone per il periodo novembre 2012 - aprile 2016". Con quella delibera la Giunta Comunale approva lo schema di lettera di invito alle ditte interessate a fornire il servizio di sgombero neve nell'abitato di Saone unitamente al capitolato d'appalto che prevede, secondo un ordine prioritario, lo sgombero neve sulle vie interne della frazione e, verso il monte, sulla Via dele Vache e sulla via dei Cavai fino alla p.ed. 135, C.C. Saone, di proprietà appunto della signora Venturini. E' quindi d'obbligo per la ditta appaltante onorare quanto pattuito all'atto dell'affido del servizio, cioè lo sgombero della neve anche sulle due vie in questione.

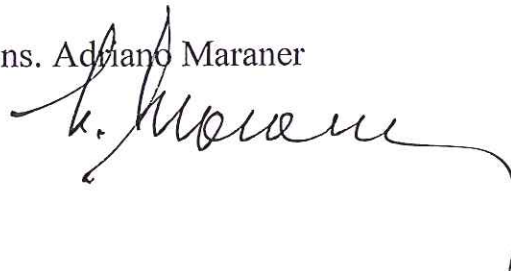
Se questa è la situazione, e non c'è dubbio che così sia, interpello il Sindaco per sapere:

- se non ritenga che la nota inviata dal Comune alle signore Venturini e Luzzi, con la quale si comunica la sospensione del

servizio di sgombero neve sulle due vie sopra menzionate, non tenga in alcun conto quanto ufficialmente pattuito tra il comune di Tione e la ditta appaltante del servizio?

- **se non ritenga che in questo modo non vengano rispettate le condizioni d'appalto di sgombero neve a Saone a vantaggio della ditta appaltante e con evidente penalizzazione delle due famiglie interessate?**
- **se ritiene legittimo e legalmente sostenibile insistere in questa evidente irregolarità che presenta risvolti di illegalità oltre che di insopportabile discriminazione?**

Cons. Adriano Maraner



Tione di Trento, 27 ottobre 2014

Punto 4 all'O.d.G.

OGGETTO: Interpellanza del Gruppo consiliare Progetto Comune dd. 27 ottobre 2014 relativamente all'ipotesi di unione dei comuni della Busa di Tione.

Il Consigliere Oss dà lettura dell'interpellanza presentata, allegata a verbale.

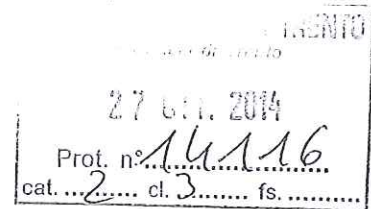
Il Sindaco afferma che non trova che abbia senso farlo in modo informale, in caso va fatto in modo formale, quando sarà il momento. Il ragionamento si è fatto più volte in Giunta e maggioranza, e anche con le altre Amministrazioni. Si sta in generale riflettendo sull'argomento e ritiene che ci si ritroverà. Ora si sta assistendo ad una corsa frenetica di alcune Amministrazioni, però le cose non possono essere fatte a freddo e non si può pensare di farle solo per via di incentivi. Bisogna pensare se l'ipotesi ha una serie di caratteristiche, se ci sono risparmi effettivi, se si riesce a garantire comunque in modo adeguato i servizi, se si riesce a razionalizzare le organizzazioni, evitando doppioni e disfunzioni. L'obiettivo generale di cui si parla è quello in prospettiva di passare da 217 Comuni a circa 100 Comuni. Per quel che riguarda noi, si faranno riflessioni e approfondimenti e se si arriverà a qualcosa di specifico si affronterà l'argomento nelle sedi formali competenti.

Il Consigliere Oss afferma che loro ritengono che per fare questi passi verso un'unione di Comuni bisogna cercare dei percorsi con step che comportino un'accresciuta consapevolezza da parte di tutta la popolazione sull'argomento.

Il Sindaco risponde che tutti riteniamo questo percorso virtuoso. Quando si parte con un atto formale la gente deve essere coinvolta, visto che è la gente che decide, con un referendum.



Gruppo consiliare
PROGETTO COMUNE
Tione di Trento



Oggetto: Interpellanza ai sensi dell'art. 65 del Regolamento Interno del Consiglio Comunale di Tione di Trento relativamente all'ipotesi di unione dei comuni della Busa di Tione.

Al Sindaco del comune
di Tione di Trento

Signor Sindaco, apprendiamo dalla stampa locale della proposta da Lei formulata di unire i sei comuni della Busa di Tione. Siamo pure a conoscenza della immediata negativa risposta, secca ed univoca, dei comuni di Ragoli, Preore e Montagne: non si conoscono invece le opinioni degli amministratori di Bolbeno e Zuclo in merito, ma le immaginiamo.

Data l'importanza e la delicatezza dell'argomento siamo rimasti molto stupiti nel constatare le modalità d'uscita della sua proposta, a mezzo della stampa locale, la cui importanza consigliava, secondo la nostra opinione, un approccio meno appariscente e soprattutto che non desse l'impressione di essere calato dall'alto, senza una preparazione preventiva.

Il fatto poi che una simile iniziativa, la cui portata a livello dell'opinione pubblica tionesa tutta riveste notevole importanza ed interesse, non abbia coinvolto, anche informalmente, questo Consiglio comunale, è motivo di ulteriore perplessità.

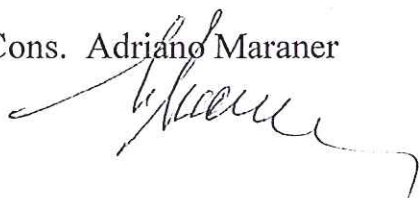
Detto questo, l'eventuale processo che porti, nelle dovute forme, nelle dovute maniere, con la fissazione di opportuni vincoli e prerogative e senza prevaricazioni nei confronti di nessuno degli attori in causa, condividiamo l'idea, forse utopica, dell'unione dei comuni della Busa.

Alla luce delle modifiche all'ordinamento dei comuni, in fase di discussione a livello provinciale e regionale, riteniamo che Tione fra i comuni della Busa sia quello per certi versi meno interessato a modifiche che portino alla sua unione con altre realtà territoriali; ciò nonostante, i processi storici in continua evoluzione, i problemi e le esigenze dell'attuale società, le mutate sensibilità delle popolazioni interessate, impongono queste modifiche. Modifiche che puntino al superamento delle anacronistiche logiche di campanile, pur nel rispetto sia delle storiche peculiarità locali, sia di quel senso di appartenenza così radicata, soprattutto negli ambienti valligiani. Gli esempi di questo processo sono numerosi e molti dei quali avvengono o sono avvenuti in realtà territoriali a noi molto vicine (val di Ledro, Giudicarie esteriori, valle del Chiese, ecc.).

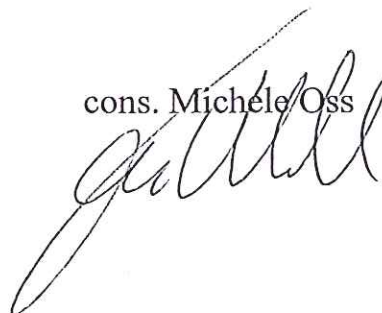
Date queste premesse interpelliamo il Sindaco:

- per sapere se è intenzione di questa amministrazione intraprendere, nei dovuti modi e maniere, iniziative che portino a sensibilizzare le altre amministrazioni comunali della Busa di Tione nella prospettiva di una loro eventuale unione?
- per sapere se è nelle intenzioni di questa amministrazione coinvolgere in via preventiva, anche informale, questo Consiglio comunale in una discussione sull'argomento in modo da conoscere l'orientamento dell'intero Consiglio comunale e l'opinione dei singoli consiglieri?

Cons. Adriano Maraner



cons. Michele Oss



Tione di Trento, 27 ottobre 2014

Punto 6 all'O.d.G.

Deliberazione n. 31 dd. 06.11.2014

OGGETTO: Ratifica deliberazione giuntale n. 240/2014 dd. 09.09.2014, avente ad oggetto "Variazioni alle dotazioni di competenza del Bilancio annuale per l'esercizio 2014 (3° provvedimento) – Urgente.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la deliberazione giuntale n. 240/2014 dd. 09.09.2014, avente ad oggetto: "Variazioni alle dotazioni di competenza del Bilancio annuale per l'esercizio 2014 - (3° provvedimento) - Urgente", assunta dalla Giunta comunale con i poteri del Consiglio comunale, per motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 26 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L, integralmente richiamata e allegata in copia alla presente deliberazione per quanto riguarda i prospetti relativi alle maggiori e minori spese, che pareggiano nell'importo di € 25.000,00.=.

Accertate le motivazioni di urgenza che hanno giustificato l'assunzione del suddetto provvedimento da parte della Giunta comunale con i poteri del Consiglio comunale.

Atteso che trattasi del secondo provvedimento di variazione di bilancio adottato dalla Giunta comunale in via d'urgenza relativo all'esercizio finanziario 2014.

Riconosciuta la necessità di ratificare il provvedimento giuntale in narrativa ai sensi del citato art. 26 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e dell'art. 6 comma 4 D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e dato atto che è rispettato il termine di 60 giorni per la stessa.

Rilevata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, al fine di dare conclusione alle relative pratiche.

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnico –amministrativa e contabile espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Vista la L.R. n. 1/93 e ss.mm. ed il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 11/2001 dd. 05.03.2001.

Mediante votazione palese espressa per alzata di mano il cui esito ha dato il seguente risultato:

- | | |
|----------------------|---|
| - presenti e votanti | n. 17 |
| - voti favorevoli | n. 13 |
| - voti contrari | n. zero |
| - astenuti | n. 4 (Maraner, Oss, Pellegrini e Scandolari) |

accertati e proclamati dal Presidente con l'assistenza degli scrutatori previamente eletti;

delibera

1. di **ratificare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e dell'art. 6 comma 4 del D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L, la deliberazione giuntale n. 240/2014 dd. 09.09.2014, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 79 c. 4 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L, avente come oggetto: "Variazioni alle dotazioni di competenza del Bilancio annuale per l'esercizio 2014 (3° provvedimento) - Urgente", variazioni che pareggiano nell'importo di € 25.000,00.=, originate da maggiori e minori spese, come da prospetti relativi allegati in copia alla presente.
2. di **dare atto** che la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, viene dichiarata, con n. 13 voti favorevoli, n. zero voti contrari e n. 4 astenuti (Maraner, Oss, Pellegrini e Scandolari) espressi in forma palese dei n. 17 Consiglieri presenti e votanti, **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'art. 79 c. 4 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L, e viene pubblicata all'albo per dieci giorni consecutivi.
3. di **dare atto** che avverso la presente deliberazione è ammessa **opposizione** alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 79 comma 5 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005; **ricorso straordinario** al Presidente della Repubblica entro 120 ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971 n. 1199; **ricorso giurisdizionale** avanti al T.R.G.A. di Trento ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 104/2010.

COMUNE DI TIONE DI TRENTO

PROSPETTO

delle nuove o maggiori spese in confronto agli stanziamenti del bilancio di competenza

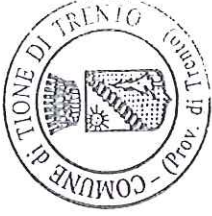
Programma	Intervento	capitolo di Bilancio	DENOMINAZIONE		Ammontare delle previsioni di competenza		Maggiori spese	Stanziamento risultante in conto	
			Intervento	capitolo di Bilancio	capitolo	Intervento		capitolo (col. 5+7)	Intervento (col. 6+8)
	1	2	3	4	5	6	7	9	10
1	2010501	3026	Acquisizione di beni immobili	Manutenzione straordinaria e fornitura arredi ed attrezzature immobili comunali	€ 50.000,00	€ 295.000,00	€ 15.000,00	€ 65.000,00	€ 310.000,00
4	2090307	3226	Trasferimenti di capitale	Contributo straordinario VVFF di Tione di Trento	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 10.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00
			TOTALE				€ 25.000,00		



SPESA - Allegato B
alla delibera consiliare
nr. 31 dd. 05.11.2014



IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Diego Viviani)



COMUNE DI TRENTO

PROSPETTO

delle *minori spese* in confronto agli stanziamenti del bilancio di competenza

Programma	Intervento	DENOMINAZIONE		Ammontare delle previsioni di competenza		Minori spese	Stanziamento risultante in conto	
		capitolo di Bilancio	Intervento	capitolo	Intervento		capitolo (col. 5-7)	Intervento (col. 6-8)
1	2	3	4	5	6	7	9	10
1	2010501	Acquisizione di beni immobili	Adeguamento normativo edifici comunali	€ 30.000,00	€ 310.000,00	€ 25.000,00	€ 5.000,00	€ 285.000,00
		TOTALE		€		€ 25.000,00		




IL SEGRETARIO GENERALE
 (Dott. Diego Viviani)

Punto n. 6

INTERVENTI

Relaziona l'Assessore Failoni. Si è trattato di una modifica urgente per il capitolo dei contributi straordinari ai Vigili del Fuoco e per altri interventi urgenti relativi a immobili comunali.

Il Consigliere Oss chiede a cosa è destinata la contribuzione ai Vigili del Fuoco.

Il Sindaco e l'Assessore Failoni spiegano che ci sono state spese, previste nella programmazione triennale dei Vigili del Fuoco, che sono state affrontate ora e quindi è necessario contribuire.

Punto n. 7 all'O.d.G.

Deliberazione n. 32/2014 dd. 06.11.2014

OGGETTO: Ratifica deliberazione giunta n. 268/2014 dd. 30.09.2014, avente ad oggetto "Variazioni alle dotazioni di competenza del Bilancio annuale per l'esercizio 2014 (4° provvedimento) – Urgente.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la deliberazione giunta n. 268/2014 dd. 30.09.2014, avente ad oggetto: "Variazioni alle dotazioni di competenza del Bilancio annuale per l'esercizio 2014 - (4° provvedimento) - Urgente", assunta dalla Giunta comunale con i poteri del Consiglio comunale, per motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 26 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L, integralmente richiamata e allegata in copia alla presente deliberazione per quanto riguarda i prospetti relativi alle maggiori e minori entrate ed alle maggiori e minori spese, che pareggiano nell'importo di € 254.450,00.=.

Accertate le motivazioni di urgenza che hanno giustificato l'assunzione del suddetto provvedimento da parte della Giunta comunale con i poteri del Consiglio comunale.

Atteso che trattasi del terzo provvedimento di variazione di bilancio adottato dalla Giunta comunale in via d'urgenza relativo all'esercizio finanziario 2014.

Riconosciuta la necessità di ratificare il provvedimento giunta in narrativa ai sensi del citato art. 26 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e dell'art. 6 comma 4 D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e dato atto che è rispettato il termine di 60 giorni per la stessa.

Rilevata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, al fine di dare conclusione alle relative pratiche.

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnico –amministrativa e contabile espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Vista la L.R. n. 1/93 e ss.mm. ed il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 11/2001 dd. 05.03.2001.

Mediante votazione palese espressa peralzata di mano il cui esito ha dato il seguente risultato:

- presenti e votanti	n. 17
- voti favorevoli	n. 13
- voti contrari	n. zero
- astenuti	n. 4 (Maraner, Oss, Pellegrini e Scandolari)

accertati e proclamati dal Presidente con l'assistenza degli scrutatori previamente eletti;

delibera

4. di **ratificare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e dell'art. 6 comma 4 del D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L, la deliberazione giuntale n. 268/2014 dd. 30.09.2014, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 79 c. 4 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L, avente come oggetto: "Variazioni alle dotazioni di competenza del Bilancio annuale per l'esercizio 2014 (4° provvedimento) - Urgente", variazioni che pareggiano nell'importo di € 254.450,00.=, originate da maggiori e minori entrate e da maggiori e minori spese, come da prospetti relativi allegati in copia alla presente.
5. di **dare atto** che la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, viene dichiarata, con n. 13 voti favorevoli, n. zero voti contrari e n. 4 astenuti (Maraner, Oss, Pellegrini e Scandolari) espressi in forma palese dai n. 17 Consiglieri presenti e votanti, **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'art. 79 c. 4 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L, e viene pubblicata all'albo per dieci giorni consecutivi.
6. di **dare atto** che avverso la presente deliberazione è ammessa **opposizione** alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 79 comma 5 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005; **ricorso straordinario** al Presidente della Repubblica entro 120 ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971 n. 1199; **ricorso giurisdizionale** avanti al T.R.G.A. di Trento ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 104/2010.

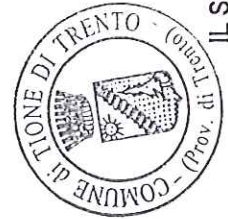


COMUNE DI TIONE DI TRENTO

PROSPETTO

delle maggiori entrate in confronto agli stanziamenti del Bilancio

Risorsa	capitolo di Bilancio	DENOMINAZIONE		Ammontare delle previsioni di competenza		Maggiori entrate in conto	Stanziamento risultante in conto	
		Risorsa	capitolo di Bilancio	capitolo	Risorsa		cap. (col. 5+7)	Risorsa (col. 6+8)
1	2	3	4	5	6	7	9	10
(nuova) 1010004	15	Tassa sui servizi indivisibili	TASI - Tassa sui servizi indivisibili	€ -	€	€ 170.000,00	€ 170.000,00	€ 170.000,00
4042505	1258	Trasferimenti di capitale da comuni e unioni di comuni	Contributi da enti associati per acquisto autovettura ed acquisti vari polizia locale	€ 19.000,00	€ 122.428,00	€ 3.450,00	€ 22.450,00	€ 125.878,00
4042530	(nuovo) 1288	Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	Rimborso spese Agenzia delle Entrate per sistemazione uffici	€ -	€ 683.131,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 693.131,00
						€ 183.450,00		



IL SEGRETARIO GENERALE
(Dot. Diego Viviani)



COMUNE DI TRENTO

PROSPETTO

delle nuove o maggiori spese in confronto agli stanziamenti del bilancio di competenza

Programma	DENOMINAZIONE		Ammontare delle previsioni di competenza		Maggiori spese	Stanziamento risultante in conto				
	Intervento	capitolo di Bilancio	capitolo	Intervento		capitolo (col. 5+7)	Intervento (col. 6+8)			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1010811	2705	Fondo di riserva	Fondo di riserva	€ 4.725,00	€ 4.725,00	€ 8.000,00	€ 12.725,00	€ 12.725,00	€ 12.725,00
1	2010501	3026	Acquisizione di beni immobili	Manutenzione straordinaria e fornitura arredi ed attrezzature immobili comunali	€ 65.000,00	€ 285.000,00	€ 22.220,00	€ 87.220,00	€ 307.220,00	€ 307.220,00
1	2030105	3041	Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	Acquisto autovettura ed altre attrezzature ed accessori per polizia locale	€ 25.000,00	€ 25.000,00	€ 4.230,00	€ 29.230,00	€ 29.230,00	€ 29.230,00
3	2040205	3251	Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	Acquisto e mantenz.straord.attrezzature e arredi Istituto Comprensivo	€ 12.000,00	€ 12.000,00	€ 6.000,00	€ 18.000,00	€ 18.000,00	€ 18.000,00
4	2080101	3685.02	Acquisizione di beni immobili	Manutenzione straordinaria strade esterne e relativi sottoservizi	€ 55.000,00	€ 550.000,00	€ 37.000,00	€ 92.000,00	€ 587.000,00	€ 587.000,00
4	2080105	3700.01	Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	Acquisto mezzi ed attrezzatura cantiere comunale e manutenzione	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00
			TOTALE				€ 92.450,00			



IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Diego Viviani)

COMUNE DI TIONE DI TRENTO

PROSPETTO

delle *minori entrate* in confronto agli stanziamenti del bilancio di competenza

Risorsa	DENOMINAZIONE		Ammontare delle previsioni di competenza		Minori entrate	Stanziamento risultante in conto	
	Risorsa	capitolo di Bilancio	capitolo	Risorsa		capitolo (col. 5-7)	Risorsa (col. 6-8)
1	2	3	4	5	7	9	10
1030155	Altri tributi speciali ed entrate tributarie proprie		TASI - Tariffa sui servizi indivisibili	€ 162.000,00	€ 162.000,00	€	€
	TOTALE				€ 162.000,00		



ENTRATA - Allegato C
alla delibera consiliare
nr. 32 dd. 5.11.14



IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Diego Viviani)


COMUNE DI TIONE DI TRENTO
PROSPETTO

delle minori spese in confronto agli stanziamenti del bilancio di competenza

Programma	Intervento	capitolo di Bilancio	DENOMINAZIONE		Ammontare delle previsioni di competenza		Minori spese	Stanziamiento risultante in conto	
			Intervento	capitolo di Bilancio	capitolo	Intervento		capitolo (col. 5-7)	Intervento (col. 6-8)
1	2010501	3022	3	4	5	6	7	9	10
1	2010505	3095.21	Acquisizione di beni immobili, macchine ed attrezzature tecnico scientifiche	Attrezzatura ed arredi Casa comunale Saone	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 6.000,00	€ 14.000,00	€ 14.000,00
2	2070207	3841	Trasferimenti di capitale	Contributi straordinari per la promozione turistica	€ 60.000,00	€ 60.000,00	€ 5.000,00	€ 55.000,00	€ 55.000,00
4	2080101	3680.19	Acquisizione di beni immobili	Manutenzione straordinaria strade interne e marciapiedi	€ 170.000,00	€ 587.000,00	€ 5.000,00	€ 165.000,00	€ 582.000,00
4	2080101	3680.31	Acquisizione di beni immobili	Interventi di arredo urbano e delle aree limitrofe all'abitato	€ 50.000,00	€ 582.000,00	€ 21.000,00	€ 29.000,00	€ 561.000,00
4	2080101	3680.34	Acquisizione di beni immobili	Realizzazione parcheggi nei centri abitati di Tione e Saone (biblioteca)	€ 50.000,00	€ 561.000,00	€ 5.000,00	€ 45.000,00	€ 556.000,00
4	2080101	3680.35	Acquisizione di beni immobili	Interventi di arredo urbano zona industriale	€ 20.000,00	€ 556.000,00	€ 20.000,00	€ -	€ 536.000,00
4	2090501	3550	Acquisizione di beni immobili	Raccolta differenziata e interventi a carattere ambientale per Tione e Saone	€ 35.000,00	€ 35.000,00	€ 6.000,00	€ 29.000,00	€ 29.000,00
			TOTALE				€ 71.000,00		



IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Diego Viviani)

Punto n. 7

INTERVENTI

Relaziona l'Assessore Failoni, spiegando che vi era la necessità di specificare una previsione relativa alla TASI, richiesta dalla PAT, un rimborso da parte dell'Agenzia delle Entrate per la sistemazione del tribunale a nuova sede dell'Agenzia delle Entrate. Poi altri interventi su capitoli minori.

Il Consigliere Oss chiede se l'importo che c'è in capitolo è il totale TASI.

L'Assessore Failoni risponde che come primo acconto TASI si è previsto € 91.000,00. Prudenzialmente si è inserita una previsione di € 170.000,00. Si potrebbe andare sopra, ma prudenzialmente si è pensato così.

Il Consigliere Oss chiede se la TASI resterà al Comune.

L'Assessore Failoni risponde che è già in previsione una nuova imposta comunale che unifichi TASI e IMU.

Il Consigliere Oss chiede spiegazioni relative alle spese per la Polizia Locale con riferimento all'acquisto di un'automobile con copertura parziale da parte di altri Comuni.

L'Assessore Failoni dà la spiegazione richiesta.

Il Consigliere Oss chiede alcuni chiarimenti relativamente alle diminuzioni di spese.

L'Assessore Failoni dà le spiegazioni. Si cerca di risparmiare, a volte bisogna tagliare.

Punto 8 all'OdG

Deliberazione n. 33 dd. 06.11.2014

OGGETTO: Variazioni alle dotazioni di competenza del bilancio annuale per l'esercizio finanziario 2014 (5° provvedimento).

IL CONSIGLIO COMUNALE

Il relatore riferisce che occorre provvedere, per sopravvenute esigenze, a nuove o maggiori spese per l'esercizio corrente, alle quali non si può far fronte né con storni né con prelevamenti dal fondo di riserva, mentre si sono altresì verificate minori spese all'interno di altri interventi di bilancio;

Riferisce anche che durante il corrente esercizio si sono riscontrate maggiori e minori entrate in confronto alle previsioni attive del bilancio;

Sulla base della proposta formulata dalla Giunta Comunale e della relazione dell'Ufficio di ragioneria comunale, il relatore fa presente che pertanto si rende necessario introdurre le conseguenti variazioni nel bilancio di competenza stesso:

Le maggiori entrate (Allegato A) ammontano complessivamente a	75.802,00
Le minori spese (D) ammontano complessivamente a	127.881,00
TOTALE delle variazioni in aumento dell'attivo e in diminuzione del passivo	203.683,00
Le maggiori spese (Allegato B) ammontano complessivamente a	146.727,00
Le minori entrate (Allegato C) ammontano complessivamente a	56.956,00
TOTALE delle variazioni in diminuzione dell'attivo e in aumento del passivo	203.683,00

Dato atto che viene modificato il quadro dimostrativo del finanziamento delle spese di investimento relativo all'anno 2014 come da allegato E), che si richiama quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Dato atto che viene modificata la descrizione del cap. 3335/S cod. interv. 2050101 come segue "Realizzazione nuova Biblioteca presso ex "Barchessa" ed acquisti immobiliari connessi";

Dato atto inoltre che con la presente deliberazione viene modificato il programma generale delle opere pubbliche allegato alla Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016, approvato con deliberazione consiliare nr. 13/2014 dd. 16.04.2014, conformemente all'allegato F);

Dato atto altresì che con la presente deliberazione viene modificato l'elenco delle "entrate e spese Una Tantum" per l'anno di competenza come da allegato G);

Considerato inoltre che vengono modificati nei termini finanziari previsti con il presente provvedimento i programmi contenuti nella Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016 ed indicati a fianco di ciascun intervento di cui agli allegati B) e D);

Vista l'urgenza di procedere per poter disporre a bilancio 2014 degli stanziamenti di spesa necessari ad affrontare le spese urgenti;

Il Consiglio Comunale

Udita la relazione del relatore ;

Vista la proposta di sistemazione del Bilancio di previsione di competenza per l'esercizio in corso, predisposta dalla Giunta Comunale;

Visto il T.U. approvato con D.P.G.R. 28.05.99 n.4/L;

Visto l'art.6 D.P.G.R. 27.10.99 n. 8/L;

Visto il parere favorevole espresso dal revisore dei conti;

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa e contabile espressi dal Responsabile del Servizio Ragioneria, ai sensi dell'art. 16 della L.R. 23.10.1998, n. 10;

Con voti favorevoli **n. 13**, voti contrari **n. zero**, astenuti **n. 4** (Maraner, Oss, Pellegrini e Scandolari) espressi in forma palese dai **n. 17** Consiglieri presenti e votanti, accertati e proclamati dal Presidente con l'assistenza degli scrutatori previamente eletti;

delibera

1. Di introdurre, per i motivi sopra esposti, le *variazioni alle previsioni attive e passive* del bilancio per l'esercizio in corso, quali risultano dagli allegati A), B) e C) e D), facenti parte integrante della presente deliberazione;
2. Di dare atto che la presente deliberazione di variazione modifica il bilancio pluriennale con riferimento all'esercizio finanziario 2014;
3. Di dare atto che viene modificato il quadro dimostrativo del finanziamento delle spese di investimento relativo all'anno 2014 come da allegato E), che si richiama quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

4. Di dare atto che viene modificato il programma generale delle opere pubbliche allegato alla Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016, approvato con deliberazione consiliare nr. 13/2014 dd. 16.04.2014, come risulta dal prospetto allegato F);
5. Di dare atto che viene modificato l'elenco delle "entrate e spese Una Tantum" relative all'anno di competenza, come da allegato G);
6. Di dare atto che vengono modificati, nei termini finanziari previsti con il presente provvedimento, i programmi contenuti nella relazione previsionale e programmatica 2014/2016 ed indicati a fianco di ciascun intervento di cui agli allegati B) e D);
7. Di dare atto che la presente deliberazione vista l'urgenza di procedere, ai sensi della normativa vigente, secondo quanto esplicitato in premessa con voti n. 13 favorevoli, n. zero contrari e n. 4 astenuti (Maraner, Oss, Pellegrini e Scandolari) espressi in forma palese dai n. 17 Consiglieri presenti e votanti, viene dichiarata **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 79 comma 4 del TULROC approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e viene pubblicata all'Albo Comunale per dieci giorni consecutivi.
8. Di dare atto che avverso la presente deliberazione è ammessa **opposizione** alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 79 comma 5 del TULROC approvato con D.P.Reg. 01.02.2005; **ricorso straordinario** al Presidente della Repubblica entro 120 ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971 n. 1199; **ricorso giurisdizionale** avanti al T.R.G.A. di Trento ai sensi dell'art. 2 lett. b) della Legge 06.12.1971, n. 1034 entro 60 giorni, da parte di chi vi abbia interesse.



COMUNE DI TIONE DI TRENTO

PROSPETTO

delle **maggiori entrate** in confronto agli stanziamenti del Bilancio

Risorsa	DENOMINAZIONE	Ammontare delle previsioni di competenza		Maggiori entrate in conto		Stanziamento risultante in conto	
		Risorsa	Risorsa	Risorsa	Risorsa		Risorsa
0	Avanzo di amministrazione	€	63.817,00	€	50.000,00	€	113.817,00
1010010	ICI da attività di liquidazione ed accertamento anni precedenti	€	31.570,00	€	2.120,00	€	33.690,00
1010011	IMUP da attività di liquidazione ed accertamento anni precedenti	€	22.300,00	€	4.433,00	€	26.733,00
1020100	Addizionale erariale sulla tassa smaltimento rifiuti	€	-	€	417,00	€	417,00
2020235	Fondo Perequativo	€	950.817,00	€	734,00	€	951.551,00
3010615	Risorse dalla gestione del servizio: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	€	16.500,00	€	1.645,00	€	18.145,00
3010685	Risorse dalla gestione del servizio: Biblioteche, musei e pinacoteche	€	1.200,00	€	275,00	€	1.475,00
3020960	Proventi dalla gestione dei boschi	€	308.600,00	€	12.800,00	€	321.400,00
3020975	Canone occupazione spazi ed aree pubbliche	€	44.000,00	€	365,00	€	44.365,00
3020980	Proventi dalla gestione di beni diversi	€	168.126,00	€	1.776,00	€	169.902,00
3031030	Interessi su finanziamenti attivi e crediti vari da enti del settore pubblico	€	2.000,00	€	1.137,00	€	3.137,00
4052715	Trasferimenti da capitale da altri soggetti	€	26.600,00	€	100,00	€	26.700,00
		€	1.635.530,00	€	75.802,00	€	1.711.332,00



IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Diego Viviani)



COMUNE DI TIONE DI TRENTO

PROSPETTO

delle nuove o maggiori spese in confronto agli stanziamenti del bilancio di competenza

Programmi	Intervento	DENOMINAZIONE		Ammontare delle previsioni di competenza		Maggiori spese in conto		Stanziamento risultante in conto	
		Intervento	Intervento	Intervento	Intervento	Intervento	Intervento	Intervento	Intervento
1	1010103	Prestazioni di servizi	€	175.400,00	€	535,00	€	175.935,00	
1	1010203	Prestazioni di servizi	€	160.606,00	€	13.250,00	€	173.856,00	
1	1010408	Oneri straordinari della gestione corrente	€	467.981,00	€	417,00	€	468.398,00	
1	1010503	Prestazioni di servizi	€	211.630,00	€	5.075,00	€	216.705,00	
1	1010508	Oneri straordinari della gestione corrente	€	15.100,00	€	14.720,00	€	29.820,00	
1	1010801	Personale	€	174.902,00	€	11.000,00	€	185.902,00	
1	1010811	Personale	€	5.775,00	€	55.000,00	€	60.775,00	
4	1080103	Prestazioni di servizi	€	99.600,00	€	6.730,00	€	106.330,00	
1	2010501	Acquisizione di beni immobili	€	304.220,00	€	28.000,00	€	332.220,00	
4	2080105	Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico - scientifiche	€	30.000,00	€	7.000,00	€	37.000,00	
4	2090307	Trasferimenti di capitale	€	15.000,00	€	5.000,00	€	20.000,00	
		TOTALE	€	1.660.214,00	€	146.727,00	€	1.806.941,00	



IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Diego Viviani)



COMUNE DI TIONE DI TRENTO

PROSPETTO

delle **minori entrate** in confronto agli stanziamenti del bilancio di competenza

Risorsa	DENOMINAZIONE	Ammontare delle previsioni di competenza		Minori entrate in conto	Stanziamiento risultante in conto
		Risorsa	Risorsa		
2020235	Fondo Perequativo	€ 951.551,00	€	49.500,00	902.051,00
3010755	Risorse dalla gestione del servizio di smaltimento delle acque fognatura	€ 97.100,00	€	1.356,00	95.744,00
3041105	Dividendi di società	€ 16.800,00	€	6.000,00	10.800,00
4042500	Trasferimenti di capitale dalla Regione	€ 11.100,00	€	100,00	11.000,00
	TOTALE	€ 1.076.551,00	€	56.956,00	€ 1.019.595,00



IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Diego Viviani)

**COMUNE DI TIONE DI TRENTO****PROSPETTO**

delle *minori* spese in confronto agli stanziamenti del bilancio di competenza

DENOMINAZIONE		Ammontare delle previsioni di competenza	Minori spese presunte in conto	Stanziamento risultante in conto
Intervento	Intervento	Intervento	Intervento	Intervento
1	1010503 Prestazioni di servizi	€ 216.110,00	€ 90.000,00	€ 126.110,00
1	1010601 Personale	€ 239.670,00	€ 6.000,00	€ 233.670,00
1	1010801 Personale	€ 15.100,00	€ 881,00	€ 14.219,00
3	1050203 Prestazioni di servizi	€ 76.700,00	€ 22.000,00	€ 54.700,00
4	1080101 Personale	€ 262.200,00	€ 9.000,00	€ 253.200,00
TOTALE		€ 809.780,00	€ 127.881,00	€ 681.899,00



IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Diego Viviani)

Programma	Codice Intervento	Capitolo uscita	DENOMINAZIONE	IMPORTO SPESA	FINANZIAM. MUTUO	CONTRIBUTO PATR. CASSA DEL TRENTINO	EX.F.I.M. (cap. 1120)	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	MUTUI BANCARI (cap. 1311)	FONDO ROTAZIONE BIM (cap. 1331)	CONTRIBUTI CONCESSIONE E SANZIONI	FONDO INVESTIMENTO Budget 2011-2015 (art. 11 L.P. 36/93) cap. 1121.06	CANONI AGGIUNTI CONCESSIONI DERIVAZ. ACQUA CENTRALI IDROE (cap. 1341)	FINANZIAM. DIVERSI	NOTE	
1	2010205	3020	Acquisto attrezzat. maech. e progr. per uffici e servizi comun.	€ 5.000,00			€ 5.000,00									
1	2010307	3670	Trasferimento al BIM quota parte canoni agrignativi per rimborso rate Fondo di Rotazione	€ 64.500,00								€ 64.500,00				
1	2010501	3022	Adeguamento normativo edifici comunali	€ 2.000,00								€ -	€ 2.000,00			
1	2010501	3026	Manutenz. straordinaria e fornitura arredi ed attrezzature immobili comunali	€ 115.220,00								€ 10.220,00	€ 95.000,00	€ 10.000,00	CAP. 1288 Ag. Entrate	
1	2010501	3027	Sistemazione straordinaria immobili U.C. Tione	€ 5.000,00								€ 892,00	€ -	€ 4.108,00	CAP. 1260	
1	2010501	3233	Sistemazione Malga Lanciada - U.C. Tione	€ 40.000,00			€ 2.000,00			€ 38.000,00						
1	2010501	3235	Miglioramento ambientale pascolo Malga Lanciada e Campet U.C. Tione	€ 15.000,00									€ 15.000,00			
1	2010501	3685.03	Spese straordinarie per le strade e sentieri di uso civico di Tione U.C. Tione	€ 65.000,00										€ 55.000,00	€ 10.000,00	CAP. 1015
1	2010501	3685.07	Sistemazione e messa in sicurezza scarpate strade forestali e passoli - UC Tione	€ 10.000,00			€ 10.000,00									
1	2010501	3939	Realizzazione acquedotto "Pra della Madonna" sul monte di Tione	€ 80.000,00			€ 2.000,00			€ 68.000,00						
1	2010505	3095.21	Attrezzatura ed arredi Casa comunale Saone	€ 14.000,00									€ 14.000,00			
1	2010606	3030	Spese per progettazione ed elaborati tecnici per opere pubbliche comunali	€ 70.000,00			€ 40.000,00					€ 30.000,00				
1	2030101	3040	Realizzazione impianto di videosorveglianza dell'abitato	€ 48.000,00						€ 46.000,00		€ 2.000,00				
1	2030105	3041	Acquisto autovettura ed altre attrezzature ed accessori per polizia locale	€ 29.230,00								€ 6.780,00		€ 22.450,00	CAP. 1258	
3	2040205	3251	Acquisto e manut.straord. attrezzature e arredi Istituto Comprensivo	€ 18.000,00			€ 10.000,00					€ 7.000,00	€ 1.000,00			
3	2050101	3335	Realizzazione nuova Biblioteca presso ex "Barchessa"	€ 2.280.000,00		€ 2.280.000,00										F.U.T. Cap. 1125
3	2050105	3331	Acquisto attrezzat., arredi e materiale per Biblioteca com.	€ 1.000,00			€ 1.000,00									
3	2050106	3330	Attività straordinarie promosse dalla Biblioteca comunale	€ 11.500,00			€ 10.000,00					€ 1.500,00				
3	2050106	3337	Progetto gestione prestito con tecnologia RFID - Biblioteca Comunale	€ 56.500,00								€ 11.300,00		€ 45.200,00	BIM Cap. 1352	

Programma	Codice Intervento	Capitolo uscita	DENOMINAZIONE	IMPORTO SPESA	FINANZIAM. MUTUO	CONTRIBUTO PATR. TRASFERIMENTI CASSA DEL. TRENTINO	EX F.L.M. (cap. 1120)	AVANZO D'AMMINISTRAZIONE TRENTO	MUTUI BIM	FONDO ROTAZIONE BIM (cap. 1331)	CONTRIBUTI CONCESSIONE B SANZIONI	FONDO INVESTIMENTO Budget 2011-2015 (art. 11 L.P. 36/93) cap. 1121,06	CANONI AGGIUN. CONCESSIONI DERIVAZ. ACQUA CENTRALI IDROE (cap. 1341)	FINANZIAM. DIVERSI	NOTE
3	2050206	3356	Attivazione corsi linguistici per giovani residenti	€ 37.000,00	€ 11.100,00	€ 11.100,00						€ 4.300,00	€ 25.900,00	€ 25.900,00	CAP. 1286 REG. CAP. 1287 FAM. CAP.1191
3	2050206	3357	Attività straordinarie culturali e socio - ricreative	€ 25.000,00		€ 20.000,00	€ 20.000,00					€ 4.300,00	€ 700,00	€ 700,00	CAP.1191
3	2050207	3358	Contributi per attività culturali e socio ricreative e per le scuole	€ 25.000,00		€ 15.000,00	€ 15.000,00					€ 10.000,00			
3	2060201	3621	Acquisti e interventi di sistemazione impianti e attrezzature sportive	€ 15.000,00									€ 15.000,00		
3	2060201	3624	Lavori connessi alla realizzazione piste ciclabili e collegamento con l'abitato	€ 21.000,00										€ 21.000,00	ASM CAP. 1324
3	2060207	3633	Contributo parrocchia per campo sportivo	€ 8.500,00		€ 8.500,00	€ 8.500,00								
3	2060307	3630	Contributi straordinari per attività sportive	€ 16.000,00		€ 10.854,00	€ 10.854,00						€ 5.146,00		
2	2070206	3840	Interventi straordinari per la promozione turistica	€ 32.500,00		€ 20.000,00	€ 20.000,00					€ 12.500,00			
2	2070207	3841	Contributi straordinari per la promozione turistica	€ 55.000,00		€ 48.000,00	€ 48.000,00					€ 7.000,00			
4	2080101	3680.18	Lavori di asfaltatura strade comunali	€ 70.000,00							€ 11.576,00		€ 58.424,00		
4	2080101	3680.19	Manutenzione straordinaria strade interne e marciapiedi	€ 165.000,00						€ 39.000,00		€ 10.137,00	€ 72.821,00	€ 43.042,00	ASM CAP 1324 E G.G.CAP.1177
4	2080101	3680.20	Manutenzione straord. Via Roma ed altre strade interne	€ 50.000,00		€ 5.000,00	€ 5.000,00			€ 45.000,00		€ 2.212,00	€ 26.788,00		
4	2080101	3680.31	Interventi di arredo urbano e delle aree limitrofe all'abitato	€ 29.000,00											
4	2080101	3680.34	Realizzazione parcheggi nei centri abitati di Tione e Saone (biblioteca)	€ 45.000,00		€ -	€ -			€ 45.000,00					
4	2080101	3680.35	Interventi di arredo urbano zona industriale	€ -									€ -		
4	2080101	3680.37	Realizzazione sottoservizi strade interne abitato	€ 85.000,00		€ 5.000,00	€ 5.000,00			€ 65.000,00		€ 15.000,00			
4	2080101	3685.02	Manutenzione straordinaria strade esterne e relativi sottoservizi	€ 92.000,00		€ 32.000,00	€ 32.000,00			€ 8.000,00		€ 15.000,00	€ 37.000,00		
4	2080105	3700.01	Acquisito mezzi ed attrezzatura cantiere comunale e manutenzione	€ 37.000,00		€ 10.000,00	€ 10.000,00					€ 5.000,00	€ 22.000,00		
4	2080201	3680.05	Sistemaz. illuminazione pubblica	€ 306.086,00						€ 80.000,00		€ 44.086,00	€ 43.179,00	€ 138.821,00	CAP. 1367 BIM
4	2090107	3401	Rimborso contributi per il rilascio concessioni a edificare	€ 1.000,00							€ 1.000,00				
4	2090307	3226	Contributo straordinario V.V.F. di Tione di Trento	€ 20.000,00		€ 5.000,00	€ 5.000,00					€ 10.000,00	€ 5.000,00		
4	2090501	3550	Raccolta differenziata rifiuti ed interventi a carattere ambientale per Tione e Saone	€ 29.000,00						€ 25.110,00		€ 3.890,00			

Programma	Codice Intervento	Capitolo uscita	DENOMINAZIONE	IMPORTO SPESA	FINANZIAM. MUTUO	CONTRIBUTO PATE TRASFERIMENTI TRENTINO	EX F.I.M. (cap. 1120)	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	MUTUI BIM	FONDO ROTAZIONE BIM (cap. 1331)	CONTRIBUTI CONCESSIONE E SANZIONI	FONDO INVESTIMENTO (art. 11 L.P. 36/93) Budg. 2011-2015 cap. 1121.06	CANONI AGRICOLI CONCESSIONI DERIVAZ ACQUA CENTRALI IDROE (cap. 1341)	FINANZIAM. DIVERSI	NOTE
4	2090605	3600.01	Lavoro ed attrezzatura parchi gioco e giardini	€ 77.528,00										€ 77.528,00	CAP. 1254 COMUNITA'
3	2100101	3600.02	Realizzazione parco prima infanzia presso il Parco Saletti	€ 40.000,00						€ 40.000,00					
3	2100101	3640	Sistemazione edificio Fondazione Piovanelli per sede asilo nido comunale e pertinenze	€ 6.000,00								€ 6.000,00			
3	2100107	3650	Contributo straordinario per animazione estiva minori	€ 15.000,00								€ 15.000,00			
3	2100405	3652	Interventi a sostegno delle famiglie - Intervento 19 - Zone Montane e centro abitato	€ 73.500,00		€ 23.800,00						€ 13.800,00	€ 10.000,00	€ 25.900,00	CAP. 1144 CAP. 1294
3	2100407	3648	Contributo per Centro Piovanelli	€ 40.000,00				€ 40.000,00					€ -		
3	2100407	3649	Contributi straordinari per attività sociali	€ 13.000,00								€ 13.000,00			
3	2100407	3657	Contributo straordinario per i paesi sottosviluppati e le emergenze umanitarie	€ 10.000,00								€ 10.000,00			
3	2100407	3660	Interventi straordinari a favore del mondo giovanile	€ 15.000,00								€ 15.000,00			
3	2100407	3667	Contributo straordinario alla Parrocchia per sistemazione chiesa di S. Vigilio chiesa parrocchiale	€ 30.000,00								€ 30.000,00			
2	2110806	3671	Redazione PAES - Piani di azione per l'energia sostenibile	€ 15.860,00		€ 9.516,00						€ 6.344,00		€ -	CAP. 1600 PAT

TOTALE EURO	€ 4.429.924,00	€ -	€ 2.324.416,00	€ 259.354,00	€ 40.000,00	€ -	€ 499.110,00	€ 12.576,00	€ 327.961,00	€ 541.838,00	€ 424.649,00
-------------	----------------	-----	----------------	--------------	-------------	-----	--------------	-------------	--------------	--------------	--------------



ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE CONSILIARE

N. 33 DD. 6.11.14
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Diego Viviani

[Handwritten signature of Diego Viviani]

ELENCO DELLE ENTRATE E DELLE SPESE <i>"una tantum"</i>			
CODICE	CAP.	DENOMINAZIONE	IMPORTO
ENTRATE (COMPRESSE NEL TITOLO 2° E 3°)			
2020235	144	Trasferimento Provincia per Fondo perequativo straordinario art. 6 co. 6 L.P. 36/93 (Parziale Una Tantum)	€ 38.000,00
<i>Totale</i>			€ 38.000,00
SPESE (COMPRESSE NEL TITOLO 1°)			
1010103	7	Rimborso oneri permessi amministratori - Una Tantum	€ 18.000,00
1010207	470	Tributi a carico del Comune (Parziale Una Tantum)	€ 10.000,00
1010801	2745	Trattamento di fine rapporto - Una Tantum	€ 3.500,00
1010801	2746	Anticipazione integrazione trattamento di fine servizio - Una Tantum	€ 10.000,00
1050203	1310	Attività culturali e ricreative - Una Tantum	€ 1.000,00
1070203	2530	Attività per la promozione turistica - Una Tantum	€ 1.000,00
1090103	1380.01	Varianti agli strumenti di programmazione urbanistica - Una Tantum	€ 20.000,00
1100108	1922	Restituzione alla PAT maggiori entrate 2013 Fondo specifici servizi comunali - Asilo nido - Giro interno - Una Tantum	€ 48.317,00
<i>Totale</i>			€ 111.817,00

La differenza di € 73.817,00 è finanziata con Avanzo di amministrazione

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE ~~GIUNTALE~~
CONSILIARE
N. 33 DD. 6.11.14.....



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Diego Viviani

PROGRAMMA GENERALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2014-2016

SCHEDA 1



ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE CONSILIARE
N. 33
DD.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Diego Viviani

Quadro dei lavori e degli interventi necessari sulla base del programma del Sindaco

Previsioni per triennio 2014-2016

Oggetto dei lavori	Importo complessivo di spesa dell'opera	Eventuale disponibilità finanziaria
OPERE PUBBLICHE		
Adeguamento normativo edifici comunali	€ 2.000,00	€ 2.000,00
Sistemazione Malga Lanciada - UC TIONE	€ 40.000,00	€ 40.000,00
Miglioramento ambientale pascolo Malga Lanciada e Campeì - UC TIONE	€ 15.000,00	€ 15.000,00
Realizzazione acquedotto "Prà dela Madonna" sul monte di Tione	€ 80.000,00	€ 80.000,00
Attrezzature ed arredi Casa comunale Saone	€ 14.000,00	€ 14.000,00
Realizzazione impianto di videosorveglianza dell'abitato	€ 48.000,00	€ 48.000,00
Acquisto autovettura ed altre attrezzature ed accessori per polizia locale	€ 29.230,00	€ 29.230,00
Realizzazione nuova Biblioteca presso ex "Barchessa"	€ 2.280.000,00	€ 2.280.000,00
Progetto gestione prestito con tecnologia RFID - Biblioteca comunale	€ 56.500,00	€ 56.500,00
Attivazione corsi linguistici per giovani residenti	€ 37.000,00	€ 37.000,00
Lavori connessi alla realizzazione piste ciclabili e collegamento con l'abitato	€ 21.000,00	€ 21.000,00
Manutenzione straordinaria Via Roma ed altre strade interne	€ 50.000,00	€ 50.000,00
Realizzazione parcheggi nei centri abitati di Tione e Saone (biblioteca)	€ 45.000,00	€ 45.000,00
Realizzazione sottoservizi strade interne abitato	€ 85.000,00	€ 85.000,00
Lavoro ed attrezzatura parchi gioco e giardini	€ 77.528,00	€ 77.528,00
Realizzazione parco prima infanzia presso il parco Saletti	€ 40.000,00	€ 40.000,00
Sistemazione edificio Fondazione Piovanelli per sede Asilo Nido comunale e pertinenze	€ 6.000,00	€ 6.000,00
Interventi a sostegno delle famiglie - Intervento 19 - Zone Montane e centro abitato	€ 73.500,00	€ 73.500,00
Redazione PAES - Piani di azione per l'energia sostenibile	€ 15.860,00	€ 15.860,00
OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA/FORNITURE/OPERE MINORI		
vedere elenco allegato		

COMUNE DI TIONE DI TRENTO

PROGRAMMA GENERALE DELLE OPERE PUBBLICHE

2014-2016



SCHEDA 1

Quadro dei lavori e degli interventi necessari sulla base del programma del Sindaco

Altre opere ipotizzate, ma per cui non è stimabile al momento, in modo preciso, la spesa relativa:

PROGRAMMA GENERALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2014-2016



SCHEDA 2

Quadro delle disponibilità finanziarie per le opere pubbliche

Agg. 5^a var.

	RISORSE DISPONIBILI	Arco temporale di validità del Programma (massimo 5 esercizi)			Disponibilità finanziaria totale (per gli interi investimenti)
		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	
1	Entrate aventi destinazione vincolata per legge (oneri di urbanizzazione)	€ -	€ -	€ -	€ -
2	Entrate aventi destinazione vincolata per legge suddivise come segue:				
2A	Fondo Investimenti Comunali (Budget), compreso ex F.I.M.	€ 85.224,00	€ -	€ -	€ 85.224,00
2B	Fondo di Riserva per gli Investimenti Comunali	€ -	€ -	€ -	€ -
2C	Fondo per le Opere di Interesse Provinciale	€ -	€ -	€ -	€ -
2D	Leggi di settore	€ 44.416,00	€ -	€ -	€ 44.416,00
2E	F.U.T.	€ 2.280.000,00	€ -	€ -	€ 2.280.000,00
2F	Fondo Sviluppo	€ -			€ -
2G	Altro (Canoni aggiuntivi concess. idriche, contributi BIM, ASM, Comunità, Comuni e famiglie)	€ 258.978,00	€ -	€ -	€ 258.978,00
	Totale 2	€ 2.668.618,00	€ -	€ -	€ 2.668.618,00
3	Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ -	€ -	€ -	€ -



Quadro delle disponibilità finanziarie per le opere pubbliche

4	Stanzamenti di Bilancio (Avanzo di Amministrazione)	€	-	€	-	€	-
5	Altro (trasferimenti dallo Stato)	€	-	€	-	€	-
5A	Fondo rotazione BIM	€	347.000,00	€	-	€	347.000,00
5B	entrate correnti e straordinarie uso civico	€	-	€	-	€	-
5C	Trasferimenti da Enti Consorzio Servizio di Vigilanza Boschiva	€	-	€	-	€	-
	Totale 5	€	347.000,00	€	-	€	347.000,00

Si specifica che le disponibilità finanziarie evidenziate nella presente scheda riguardano le spese previste dalla scheda nr. 1. Altre disponibilità finanziarie sono evidenziate nella scheda relativa alle opere di manutenzione straordinaria/forniture/opere minori. Il totale delle disponibilità è quello che risulta da questa scheda e da quella successiva predetta, e che viene pure riportato nel quadro dimostrativo del finanziamento delle opere di investimento, allegato.



PROGRAMMA GENERALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2014-2016

SCHEDA 3

Programma pluriennale delle opere pubbliche: parte I: opere con finanziamenti

Codifica per categoria e per programma RPP	tipologia intervento	categoria opera	programma	Priorità per categoria (per i Comuni piccoli agganciata all'opera)	Elenco descrittivo dei lavori	Conformità urbanistica, paesistica, ambientale (altre autorizzazioni obbligatorie)	Anno previsto per ultimazione lavori	Spesa totale	Arco temporale di validità del Programma			
									Anno 2014	2015	2016	
07	1	4	1	1	Manutenzione straordinaria Via Roma ed altre strade interne	da conseguire	2015	€ 50.000,00	€ 50.000,00	/	/	/
01	1	4	2	2	Realizzazione parcheggi nei centri abitati di Tione e Saone (biblioteca)	da conseguire	2015	€ 45.000,00	€ 45.000,00	/	/	/
03	7	1	1	1	Miglioramento ambientale pascolo Malga Lanciada e Campeì - UC TIONE	ottenuto parere di conformità	2014	€ 15.000,00	€ 15.000,00	/	/	/
07	7	1	2	2	Sistemazione Malga Lanciada - UC TIONE	ottenuto parere di conformità	2015	€ 40.000,00	€ 40.000,00	/	/	/
01	11	3	1	1	Lavori connessi alla realizzazione piste ciclabili e collegamento con l'abitato	da conseguire	2015	€ 21.000,00	€ 21.000,00	/	/	/
01	12	3	3	3	Realizzazione nuova Biblioteca presso "ex Barchessa"	ottenuto parere di conformità	2017	€ 2.280.000,00	€ 2.280.000,00	/	/	/



Programma pluriennale delle opere pubbliche: parte I: opere con finanziamenti

99	12	3	2	Progetto gestione prestito con tecnologia RFID - Biblioteca comunale		2015	€ 56.500,00	€ 56.500,00	/	/
99	12	3	1	Attivazione corsi linguistici per giovani residenti		2014	€ 37.000,00	€ 37.000,00	/	/
01	14	1	1	Realizzazione impianto di videosorveglianza dell'abitato		2014	€ 48.000,00	€ 48.000,00	/	/
99	14	1	2	Acquisto autovettura ed altre attrezzature ed accessori per polizia locale		2014	€ 29.230,00	€ 29.230,00	/	/
01	16	1	1	Realizzazione acquedotto "Prà dela Madonna" sul monte di Tione	ottenuto parere di conformità	2014	€ 80.000,00	€ 80.000,00	/	/
07	16	4	3	Realizzazione sottoservizi strade interne abitato	ottenuto parere di conformità	2015	€ 85.000,00	€ 85.000,00	/	/
99	16	2	2	Redazione PAES - Piani di azione per l'energia sostenibile		2014	€ 15.860,00	€ 15.860,00	/	/
08	17	3	1	Sistemazione edificio Fondazione Piovanelli per sede Asilo Nido comunale e pertinenze		2014	€ 6.000,00	€ 6.000,00	/	/
08	18	1	1	Attrezzature ed arredi Casa comunale Saone		2014	€ 14.000,00	€ 14.000,00	/	/
08	18	1	2	Adeguamento normativo edifici comunali	da conseguire	2015	€ 2.000,00	€ 2.000,00	/	/
99	22	3	1	Interventi a sostegno delle famiglie - Intervento 19 - Zone Montane e centro abitato		2014	€ 73.500,00	€ 73.500,00	/	/
01	22	3	2	Realizzazione parco prima infanzia presso il parco Saletti	ottenuto parere di conformità	2014	€ 40.000,00	€ 40.000,00	/	/

Programma pluriennale delle opere pubbliche: parte I: opere con finanziamenti

07	22	4	3	Lavoro ed attrezzatura parchi gioco e giardini	ottenuto parere di conformità	2014	€	77.528,00	€	77.528,00	/	/
----	----	---	---	--	-------------------------------	------	---	-----------	---	-----------	---	---

Si specifica che la Giunta Comunale potrà derogare alle priorità fissate dal Consiglio secondo i criteri previsti nella deliberazione della Giunta Provinciale n. 1061 dd. 17/05/2002 e cioè per i seguenti motivi:

- sopravvenuta disponibilità finanziaria rispetto ad altri interventi
- sopravvenute ragioni di urgenza
- motivate esigenze di razionalità nell'esecuzione dei lavori, quali ad esempio la viabilità e le opere fognarie o acquedottistiche quando le stesse richiedono unicità di intervento.



PROGRAMMA GENERALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2014-2016

SCHEDA 3

Progr. pluriennale delle O.P.:

parte II: opere con area di inseribilità ma senza finanziamenti

4	tipologia intervento	Codifica per categoria e programma RPP (*)	Priorità per categoria (per i Comuni piccoli agganciata all'opera)	Elenco descrittivo dei lavori	Conformità urbanistica, paesistica, ambientale (altre autorizzazioni obbligatorie)	Anno previsto per ultimazione lavori	Spesa totale	Arco temporale di validità del Programma		
								2014	2015	2016
		16	1			2016	€ 600.000,00	/	€ 600.000,00	/
		1	1	Sistemazione ed ammodernamento Acquedotto Saone	da conseguire					
		16	1							
		1	1							



COMUNE DI TIONE DI TRENTO

Agg. 5^a var.

PROGRAMMA GENERALE DELLE OPERE PUBBLICHE - ELENCO OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA/FORNITURE/OPERE MINORI
ANNO 2014

ANNO FINANZIARIO	INTERVENTO	OPERE	IMPORTO	MODALITA' FINANZIAMENTO			ALTRO
				CONTRIBUTO PAT	AVANZO	EX F.I.M.	
2014	2010205	Acquisto attrezzature, macchine, programmi per uffici e servizi comunali	€ 5.000,00		€ 5.000,00		
2014	2010501	Manutenzione straordinaria e fornitura arredi ed attrezzature immobili Comunali	€ 115.220,00			€ 115.220,00	
2014	2010501	Sistemazione straordinaria immobili U.C. Tione	€ 5.000,00			€ 5.000,00	
2014	2010501	Spese straordinarie per le strade di uso civico di Tione - UC Tione	€ 65.000,00			€ 65.000,00	
2014	2010501	Sistemazione e messa in sicurezza scarpate strade forestali UC Tione	€ 10.000,00		€ 10.000,00		
2014	2010606	Spese per progettazione ed elaborati tecnici per opere pubbliche comunali	€ 70.000,00		€ 40.000,00	€ 30.000,00	
2014	2040205	Acquisti e manutenzione straordinaria attrezzature ed arredi per Istituto Comprensivo	€ 18.000,00		€ 10.000,00	€ 8.000,00	
2014	2050105	Acquisti attrezzature, arredi e materiale per Biblioteca comunale	€ 1.000,00		€ 1.000,00		
2014	2050106	Attività straordinarie promosse dalla Biblioteca comunale	€ 11.500,00		€ 10.000,00	€ 1.500,00	
2014	2050206	Attività straordinarie culturali e socio - ricreative	€ 25.000,00		€ 20.000,00	€ 5.000,00	
2014	2060201	Acquisti ed interventi di sistemazione impianti ed attrezzature sportive	€ 15.000,00			€ 15.000,00	
2014	2070206	Interventi straordinari per la promozione turistica	€ 32.500,00		€ 20.000,00	€ 12.500,00	
2014	2080101	Lavori di asfaltatura strade comunali	€ 70.000,00			€ 70.000,00	
2014	2080101	Manutenzione straordinaria Strade interne e marciapiedi	€ 165.000,00			€ 165.000,00	
2014	2080101	Interventi arredo urbano e aree limitrofe all'abitato	€ 29.000,00			€ 29.000,00	
2014	2080101	Manutenzione straordinaria strade esterne e relativi sottoservizi	€ 92.000,00		€ 32.000,00	€ 60.000,00	



COMUNE DI TIONE DI TRENTO

Agg. 5^a var.

PROGRAMMA GENERALE DELLE OPERE PUBBLICHE - ELENCO OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA/FORNITURE/OPERE MINORI
ANNO 2014

2014	2080105	Acquisto mezzi ed attrezzature per cantiere comunale e manutenzione	€ 37.000,00			€ 10.000,00	€ 27.000,00
2014	2080201	Sistemazione illuminazione pubblica	€ 306.086,00				€ 306.086,00
2014	2090501	Raccolta differenziata rifiuti ed interventi a carattere ambientale per Tione e Saone	€ 29.000,00				€ 29.000,00
2014	2100407	Interventi straordinari a favore del mondo giovanile	€ 15.000,00				€ 15.000,00
		Totali	€ 1.116.306,00	€	-	€ 158.000,00	€ 958.306,00



COMUNE DI TIONE DI TRENTO

PROGRAMMA GENERALE DELLE OPERE PUBBLICHE -
ELENCO OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA/FORNITURE/OPERE MINORI
ANNO 2015

Agg. 5^a var.

ANNO FINANZIARIO	INTERVENTO	OPERE	IMPORTO	MODALITA' FINANZIAMENTO			
				CONTRIBUTO PAT	AVANZO	EX F.I.M.	
2015	2010205	Acquisto attrezzature, macchine e programmi per uffici e servizi comunali	€ 5.000,00			ALTR0	€ 5.000,00
2015	2010501	Manutenzione straordinaria e fornitura arredi ed attrezzature immobili comunali	€ 10.000,00				€ 10.000,00
2015	2010501	Sistemazione straordinaria immobili UC Tione	€ 10.000,00				€ 10.000,00
2015	2010501	Spese straordinarie per le strade dell'uso civico di Tione UC Tione	€ 15.000,00				€ 15.000,00
2015	2010606	Spese per progettazione ed elaborati tecnici OO.PP.	€ 10.000,00				€ 10.000,00
2015	2040205	Acquisto e manutenzione straordinaria attrezzature e arredi Istituto Comprensivo	€ 10.000,00				€ 10.000,00
2015	2050105	Acquisto attrezzature, arredi e materiale per Biblioteca comunale	€ 3.000,00				€ 3.000,00
2015	2050106	Attività straordinarie promosse dalla Biblioteca comunale	€ 8.000,00				€ 8.000,00
2015	2050206	Attività straordinarie culturali e socio - ricreative	€ 30.000,00				€ 30.000,00
2015	2060201	Acquisto e interventi sistemazione impianti ed attrezzature sportive	€ 10.000,00				€ 10.000,00
2015	2070206	Interventi straordinari per la promozione turistica	€ 10.000,00				€ 10.000,00
2015	2080101	Manutenzione straordinaria Strade interne e marciapiedi	€ 24.000,00				€ 24.000,00
2015	2080101	Interventi di arredo urbano e delle aree limitrofe all'abitato	€ 193.000,00				€ 193.000,00
2015	2080101	Manutenzione straordinaria strade esterne	€ 10.000,00				€ 10.000,00
2015	2080105	Acquisto mezzi ed attrezzature cantiere comunale e manutenzione	€ 10.000,00				€ 10.000,00
2015	2080201	Sistemazione illuminazione pubblica	€ 7.000,00				€ 7.000,00
2015	2090605	Lavori ed attrezzature parchi gioco e giardini	€ 5.000,00				€ 5.000,00
2015	2100407	Interventi straordinari a favore del mondo giovanile	€ 2.000,00				€ 2.000,00
		Totali	€ 372.000,00				€ 372.000,00



COMUNE DI TIONE DI TRENTO

Agg. 5^a var.

**PROGRAMMA GENERALE DELLE OPERE PUBBLICHE -
ELENCO OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA/FORNITURE/OPERE MINORI
ANNO 2016**

ANNO FINANZIARIO	INTERVENTO	OPERE	IMPORTO	MODALITA' FINANZIAMENTO			
				CONTRIBUTO PAT	AVANZO	EX F.I.M.	
2016	2010205	Acquisto attrezzature, macchine e programmi per uffici e servizi comunali	€ 5.000,00			ALTR0	€ 5.000,00
2016	2010501	Manutenzione straordinaria e fornitura arredi ed attrezzature immobili comunali	€ 10.000,00				€ 10.000,00
2016	2010501	Sistemazione straordinaria immobili UC Tione	€ 10.000,00				€ 10.000,00
2016	2010501	Spese straordinarie per le strade dell'uso civico di Tione UC Tione	€ 15.000,00				€ 15.000,00
2016	2010606	Spese per progettazione ed elaborati tecnici OO.PP.	€ 10.000,00				€ 10.000,00
2016	2040205	Acquisto e manutenzione straordinaria attrezzature e arredi Istituto Comprensivo	€ 10.000,00				€ 10.000,00
2016	2050105	Acquisto attrezzature, arredi e materiale per Biblioteca comunale	€ 3.000,00				€ 3.000,00
2016	2050106	Attività straordinarie promosse dalla Biblioteca comunale	€ 8.000,00				€ 8.000,00
2016	2050206	Attività straordinarie culturali e socio - ricreative	€ 30.000,00				€ 30.000,00
2016	2060201	Acquisto e interventi sistemazione impianti ed attrezzature sportive	€ 10.000,00				€ 10.000,00
2016	2070206	Interventi straordinari per la promozione turistica	€ 10.000,00				€ 10.000,00
2016	2080101	Manutenzione straordinaria Strade interne e marciapiedi	€ 24.000,00				€ 24.000,00
2016	2080101	Interventi di arredo urbano e delle aree limitrofe all'abitato	€ 193.000,00				€ 193.000,00
2016	2080101	Manutenzione straordinaria strade esterne	€ 10.000,00				€ 10.000,00
2016	2080105	Acquisto mezzi ed attrezzature cantiere comunale e manutenzione	€ 10.000,00				€ 10.000,00
2016	2080201	Sistemazione illuminazione pubblica	€ 7.000,00				€ 7.000,00
2016	2090605	Lavori ed attrezzature parchi gioco e giardini	€ 5.000,00				€ 5.000,00
2016	2100407	Interventi straordinari a favore del mondo giovanile	€ 2.000,00				€ 2.000,00
		Totali	€ 372.000,00				€ 372.000,00

Punto n. 8

INTERVENTI

Relaziona l'Assessore Failoni. Si tratta di una variazione a varie previsioni del bilancio 2014, per assestare il bilancio. Spiega alcune voci.

Le minori spese derivano dalla non effettuazione della fatturazione del legname che si è venduto in piedi visti i numerosi schianti, così pure il contenimento della spesa per la stagione teatrale, su cui poi interverrà il Sindaco. Queste sono le voci principali, ricorda che anche la voce del taglio del legname ha comportato maggiori entrate di importo notevole.

Il Consigliere Oss afferma che la voce che più lo ha colpito è quella relativa alla stagione teatrale, che vede una diminuzione notevole di spesa.

Il Sindaco spiega che si stanno modificando molte cose, anche a livello di promozione della cultura in Trentino. Il mondo è cambiato e se ne prende atto. Si evidenzia sempre più la necessità di risparmiare e contenere la spesa. E da altri punti di vista si stanno modificando le richieste degli spettatori in campo culturale. Inoltre si sono verificate scelte diverse anche da parte di altre Amministrazioni, come Spiazzo e Pinzolo che in passato svolgevano la stagione in accordo con il Comune di Tione e quest'anno non erano più disponibili a farlo. Si è arrivati a programmare una stagione teatrale con costi molto ridotti, pur mantenendo una buona qualità delle rappresentazioni, questo cercando di reperire risorse da altre fonti, in questo senso si è riscontrata la disponibilità del Coordinamento Teatrale. Di fatto si è anche dovuto riscontrare che l'interesse verso la stagione teatrale negli anni è andato scemando. Per questo si è cercato di incentivarla contenendo i costi e portando a 25,00 €, rispetto ai 100,00 € dell'anno scorso per 8 spettacoli, il costo dell'abbonamento per 5 spettacoli.

Il Consigliere Oss chiede in merito alle rassegne cinematografiche.

Il Sindaco risponde che quelle sono confermate. Sulla base dell'accordo con il Coordinamento che riceve la struttura gratuitamente, mentre i costi di sbigliettamento e proiezione sono a carico del Coordinamento, circa 12.000,00 € annui. Sono intervenuti accordi con il Coordinamento per cercare di non creare eccessivo disavanzo, l'obiettivo è arrivare ad un sostanziale pareggio per il cinema del sabato e della domenica. Per le rassegne si cerca di contenere i costi.

Il Consigliere Oss afferma di vedere tra le minori entrate il dividendo della Primiero Energia.

L'Assessore Failoni risponde che il capitolo assomma vari dividendi, la minor entrata è dovuta al minor dividendo di Tregas, che ha preferito capitalizzare.

Il Consigliere Oss afferma che poi ci sarebbe il capitolo delle assicurazioni, su cui non si esprime per evitare conflitti di interesse.

L'Assessore Failoni risponde che è un capitolo rilevante, vi è stato un notevole aumento di spesa. Il contratto è passato tramite broker e gara ma ha comportato un aumento di spesa notevole.

Punto n. 9 all'O.d.G.

Deliberazione n. 34 dd. 06.11.2014

OGGETTO: Relazione in ordine alle risultanze complessive di bilancio, nonché sullo stato di attuazione dei programmi – art. 33 c. 4 Regolamento di contabilità – presa d'atto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamato l'articolo 33 del Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 11/2001 del 05 marzo 2001 e s.m., il quale prevede al comma quarto che "sulla base delle verifiche effettuate dal servizio finanziario la Giunta comunale relaziona, almeno una volta all'anno entro il 30 settembre, al Consiglio comunale in ordine alle risultanze complessive di bilancio nonché sullo stato di attuazione dei programmi" ed al comma quinto che " il Consiglio adotta i provvedimenti per ristabilire l'equilibrio ed il pareggio finanziario ai sensi dell'art. 20 DPGR 28 maggio 1999 n. 4/L (modificato dal DPRReg.1 febbraio 2005 n. 4/L) entro quarantacinque giorni dalla conoscenza dei fatti e comunque non oltre il 30 novembre;

Richiamata la deliberazione consiliare n. 13/2014 dd. 16.04.2014, esecutiva, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2014, il bilancio pluriennale e la relazione previsionale e programmatica, con il programma delle opere pubbliche degli esercizi finanziari 2014/2016, e le successive variazioni di bilancio introdotte.

Vista la deliberazione giuntale n. 226/2014 dd. 26.08.2014, esecutiva, avente ad oggetto "Relazione da presentare al Consiglio Comunale in ordine alle risultanze complessive di bilancio, nonché sullo stato di attuazione dei programmi", nella quale si evidenzia che la situazione attuale dimostra che da un lato l'attività ordinaria di gestione si sta svolgendo secondo il normale andamento annuale, mentre quella riguardante la parte straordinaria, in parte ha trovato attuazione ed in parte è in fase istruttoria per il relativo perfezionamento nel corso dei prossimi mesi, e quindi è possibile rilevare che attualmente la correttezza della gestione è tale da non doversi procedere a provvedimenti per ristabilire l'equilibrio di bilancio.

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnico -amministrativa e contabile espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Con voti favorevoli n. 13, voti contrari n. zero, astenuti n. 4 (Maraner, Oss, Pellegrini e Scandolari) su n. 17 Consiglieri presenti e votanti, espressi per alzata di mano ed accertati dal Presidente con l'ausilio degli scrutatori nominati

Delibera

1. Di prendere atto della situazione in ordine alle risultanze complessive di bilancio nonché sullo stato di attuazione dei programmi, riferita alla gestione del bilancio per l'esercizio in corso, come risultante dagli elaborati allegati alla deliberazione giuntale n. 226/2014 del 26 agosto 2014 di cui in premessa, di seguito specificati:
 - all. A) "Ricognizione sui programmi ed equilibri di bilancio 2014"
 - all. B) "Quadro dimostrativo del finanziamento delle spese di investimento – Bilancio di previsione 2014", nel quale sono evidenziati gli impegni delle spese in parte straordinaria;
2. Di prendere atto, sulla base dei dati contabili agli atti, che la situazione attuale dimostra che da un lato l'attività ordinaria di gestione si sta svolgendo secondo il normale andamento annuale, mentre l'attività straordinaria, in parte ha trovato attuazione ed in parte è in fase di istruttoria per il relativo perfezionamento nel corso dei prossimi mesi, e quindi è possibile rilevare che attualmente la correttezza della gestione è tale da non doversi procedere a provvedimenti per ristabilire l'equilibrio di bilancio;
3. Di prendere atto che complessivamente le previsioni di bilancio sinora non attuate, sono comunque in genere tutte attuabili, una volta concretizzati in pieno gli accertamenti previsti ed effettuate le relative istruttorie;
4. Di dare atto che la presente deliberazione diviene esecutiva a pubblicazione avvenuta ai sensi dell'art. 79 c. 1 del TULLRROC. approvato con D.P. Reg. 01.02.2005 n. 3/L, e viene pubblicata all'Albo Comunale per dieci giorni consecutivi;
5. Di dare atto che avverso la presente deliberazione è ammessa opposizione alla Giunta comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 97 comma 13 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.G.R. 27.02.1995 n. 4/L e s.m.; ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199; ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 104/2010 entro 60 giorni, da parte di chi vi abbia interesse.

Punto n. 9 all'OdG

INTERVENTI

L'Assessore Failoni evidenzia che l'attuazione sta procedendo normalmente, secondo i tempi consueti.

Il Consigliere Oss afferma che non hanno interventi da fare.

Punto n. 10 all'O.d.G.

Deliberazione n. 35 dd. 06.11.2014

OGGETTO: Approvazione delle modifiche al Regolamento Organico per il personale dipendente.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamato il Regolamento Organico del Personale Dipendente, come da ultimo modificato con la deliberazione consiliare n. 12/2012 dd. 22.03.2012.

Dato atto che nel corso del mese di ottobre 2013, in attuazione dell'Intesa tra Governo, Regioni ed Enti Locali, era stato creato un Tavolo tecnico tra ANCI, UPI, Conferenza delle Regioni e delle Provincie Autonome e lo stesso DFP, allo scopo di condividere i criteri generali in materia di incarichi vietati ai pubblici dipendenti, ai sensi dell'art.1, c. 60, della L. 06.11.2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Dato atto altresì che l'art. 1 c. 60 sopra citato prevede alla lettera b) che la Conferenza unificata definisca gli adempimenti a carico di ciascuna amministrazione per l'adozione di norme regolamentari relative all'individuazione degli incarichi vietati ai dipendenti pubblici.

Preso atto che in adempimento a ciò, il legislatore regionale ha recentemente definito taluni criteri in merito a limiti e tipologie di incarichi a attività consentiti ai dipendenti degli enti locali della Regione T.A.A., trattandosi in ogni caso di principi e criteri direttivi che i regolamenti comunali devono osservare.

Richiamata in particolare la circolare n. 3/EL/2014 dd. 13.08.2014 della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, con la quale la stessa invita le amministrazioni locali ad adeguare il rispettivo regolamento organico ai criteri descritti nel documento elaborato dal Tavolo di lavoro, costituendo infatti tale adeguamento un adempimento doveroso per ciascuna amministrazione ai sensi della citata lettera b) del comma 60 dell'art. 1 della L. 190/2012.

Ritenuto pertanto di procedere alla modifica del vigente regolamento organico del personale dipendente del Comune di Tione di Trento, in particolare le modifiche riguardano gli artt. 26 "divieti", 27 "attività libere", 28 "attività compatibili", 29 "autorizzazioni", 32 "dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale", 34 "sanzioni", 36 "incarichi conferiti a propri dipendenti", 37 "incarichi conferiti a dipendenti di altri enti pubblici", così come riportato nel testo allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale.

Acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico amministrativa, espresso dal responsabile della struttura interessata, e in ordine alla regolarità contabile espresso dal responsabile dell'Ufficio Ragioneria, ai sensi dell'art. 81, c. 1, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005.

Con n. 14 voti favorevoli, n. zero voti contrari e n.3 astenuti (Oss, Pellegrini e Scandolari) espressi in forma palese dai n. 17 Consiglieri presenti e votanti,

DELIBERA

1. di **approvare**, per le motivazioni esposte in premessa, le modifiche al regolamento organico del personale dipendente, così come descritte nel testo allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, dando atto che le modifiche riguardano gli articoli 26 "divieti", 27 "attività libere", 28 "attività compatibili", 29 "autorizzazioni", 32 "dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale", 34 "sanzioni", 36 "incarichi conferiti a propri dipendenti", 37 "incarichi conferiti a dipendenti di altri enti pubblici".
2. di **dichiarare** la presente deliberazione, con n. 14 voti favorevoli, n. zero voti contrari e n. 3 astenuti (Oss, Pellegrini e Scandolari) espressi in forma palese dai n. 17 Consiglieri presenti e votanti, **immediatamente eseguibile**, così da poter dare immediata applicazione alle disposizioni introdotte, ai sensi dell'art. 79 c. 4 del TULLRROC approvato con DPGR 01.02.2005 n. 4/L.
3. di **dare evidenza** che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - opposizione alla Giunta Comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del TULLROC, approvato con D.P.G.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro sessanta giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 104/2010 o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 1199/71 "Semplificazione dei procedimenti in materia di ricorsi amministrativi" da parte di chi abbia interesse.

pag 1 do 5

2. Sono altresì responsabili dei documenti di ufficio loro affidati e dei danni arrecati al Comune o a terzi nei casi, modi e limiti di legge.
3. Se il danno derivato all'Amministrazione o a terzi è effetto dell'azione del dipendente che abbia agito per un ordine che era tenuto ad eseguire, egli è esente da responsabilità e del danno risponde il superiore che ha impartito l'ordine; il dipendente risponde invece nel caso abbia agito per delega del superiore.



Art. 24 - Obbligo della denuncia

1. Il Segretario Generale e i responsabili di servizio che vengano a conoscenza, direttamente o in seguito a rapporto cui sono tenuti gli inferiori gerarchici, di fatti che diano luogo alle responsabilità indicate nell'articolo precedente, debbono farne denuncia all'Amministrazione, indicando tutti gli elementi raccolti per l'accertamento delle responsabilità e la determinazione dei danni.
2. I Responsabili degli Uffici devono inoltrare la suddetta denuncia tramite il Segretario Generale.
3. I predetti funzionari sono chiamati a risarcire il Comune, ove venga accertato che la denuncia è stata omessa per dolo o colpa grave.

Art. 25 - Autorizzazione a maneggio di denaro e di valori

1. Il dipendente incaricato del maneggio di denaro o di altri valori deve essere munito di specifica autorizzazione da parte del Sindaco o, su delega di questi, del Responsabile dell'Ufficio Ragioneria.



Titolo IV

DIVIETI E INCOMPATIBILITÀ - CUMULO DI IMPIEGHI

Art. 26 - Divieti

1. Ai dipendenti comunali, fatto salvo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e/o dagli articoli seguenti, non è consentito:
 - a) instaurare rapporti di lavoro alle dipendenze di privati o di altri enti pubblici;
 - b) accettare o assumere cariche in società costituite ai fini di lucro;
 - c) esercitare il commercio, l'industria e qualsiasi altra professione.
2. Il dipendente comunale deve sempre astenersi dallo svolgimento di attività o incarichi presso altri soggetti ~~extra-istituzionali che possano~~ aventi carattere di abitudine e professionalità, tali da poter dar luogo a conflitti di interesse o ~~possano in qualche modo~~ tali, in relazione al tempo, alla durata e all'impegno richiesto, da interferire o pregiudicare il corretto adempimento dei compiti e doveri d'ufficio.

Art. 27 - Attività libere

1. Ai dipendenti comunali è consentito svolgere, al di fuori dell'orario di lavoro, le seguenti attività:
 - a) attività svolte a titolo gratuito per le quali non è corrisposto alcun compenso o rimborso spese;
 - b) partecipazione a società a titolo di semplice socio senza alcun coinvolgimento nella amministrazione della società;
 - c) assunzione di cariche in società cooperative o in associazioni e comitati per le quali non è corrisposto alcun compenso o rimborso spese;
 - d) collaborazione a giornali, riviste e altri mezzi di informazione per le quali non è corrisposto alcun compenso;
 - e) attività artistica nel campo della letteratura, della musica, del teatro, della cinematografia, della scultura e della pittura che costituisca esercizio del diritto d'autore;

pag 2 di 5

- f) attività sportive.
- g) assunzione di cariche in associazioni, comitati ed enti che non perseguono scopo di lucro.
- h) esercitare l'attività agricola.

Art. 28 - Attività compatibili

1. Il dipendente comunale può essere autorizzato dall'Amministrazione a svolgere, al di fuori dell'orario di lavoro, attività eccezionali o saltuarie remunerate nei seguenti casi:
 - a) incarichi conferiti da altri enti locali o enti pubblici;
 - b) assunzione di cariche in società, aziende, imprese, enti o altri soggetti giuridici a cui partecipa il Comune;
 - c) assunzione di cariche in società cooperative a cui non partecipa il Comune;
 - d) collaborazione con organismi e società a cui partecipa il Comune;
 - e) collaborazione con giornali, riviste e altri mezzi di informazione;
 - f) attività di amministratore del condominio di appartenenza;
 - g) prestazioni occasionali e attività saltuarie rese a favore di soggetti privati o pubblici;
 - h) ~~attività agricola purché non svolta come attività di imprenditore agricolo a titolo principale.~~

~~In ogni anno solare il dipendente comunale può percepire per lo svolgimento di attività extra istituzionali autorizzate dall'amministrazione comunale emolumenti o compensi lordi non superiori a 103.000,00 €. Gli emolumenti o compensi eccedenti tale misura possono essere percepiti dal dipendente solo nella misura del 50%; il restante 50% dovrà essere versato, a seconda dei casi, dal dipendente o dal soggetto conferente l'incarico nel conto dell'entrata del bilancio del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 123, della L. 23 dicembre 1996, n° 662.~~

- ~~3. L'aggiornamento del limite dei 103.000,00 € disposto per i dipendenti dello Stato con Decreto del Ministro della Funzione Pubblica ai sensi dell'art. 1, comma 125, della L. 23 dicembre 1996, n° 662, sarà immediatamente applicabile anche ai dipendenti comunali.~~
2. I compensi percepiti complessivamente per gli incarichi e le attività autorizzati ai sensi del comma 1 compresi gli incarichi per la revisione economico-finanziaria, non possono superare annualmente l'importo lordo di € 20.000,00. Il dipendente dichiara nella richiesta di autorizzazione il rispetto del suddetto limite.
3. Il limite previsto dal comma precedente si applica agli incarichi e alle attività autorizzati a decorrere dalla data di entrata in vigore della legge regionale 25.05.2012 n. 2; per le autorizzazioni precedenti valgono i limiti e gli obblighi fissati dalla normativa statale (L.662/1996 e s.m.).

Art. 29 - Autorizzazioni

1. Le autorizzazioni all'espletamento delle attività extra istituzionali compatibili sono rilasciate:
 - a) dalla Giunta Comunale per le attività di cui all'art. 28, comma 1, lettere a), b), c) e g), ad esclusione della partecipazione a commissioni di concorso nominate da altri enti;
 - b) dal Segretario Generale ~~per le attività di cui all'art. 28, comma 1, lettere b), d), e), f) e h) nonché~~ per la partecipazione a commissioni di concorso nominate da altri enti;
 - c) dal Sindaco per le attività di cui all'art. 28, comma 1, lettere d), e), e f) nonché per la partecipazione a commissioni di concorso nominate da altri enti qualora svolte dal Segretario Generale.

~~Il Segretario Generale annualmente relaziona alla Giunta Comunale sulle domande di autorizzazione pervenute rientranti nelle sue competenze e sui provvedimenti assunti.~~

2. Nella domanda di autorizzazione il dipendente deve indicare il soggetto conferente l'incarico, la natura, i contenuti, il luogo di svolgimento, la durata dell'incarico e i proventi che derivano dallo svolgimento dell'attività, allegando copia della richiesta del soggetto conferente l'incarico ed il parere del Responsabile dell'Ufficio di appartenenza.

pag 3 di 5

Il soggetto competente si pronuncia sulla richiesta di autorizzazione entro trenta giorni dalla presentazione.

4. Il dipendente deve comunicare tempestivamente e per iscritto all'Amministrazione eventuali variazioni intervenute successivamente.
5. L'Amministrazione nel rilasciare o nel negare l'autorizzazione all'esercizio di attività e/o all'effettuazione di incarichi esterni tiene conto dei criteri generali in materia di incarichi vietati ai dipendenti delle Amministrazioni pubbliche di cui al Documento elaborato dal Tavolo tecnico dell'Intesa sancita in Conferenza unificata del 24.07.2013 mediante confronto tra i rappresentanti del Dipartimento Funzione pubblica/Regione/Enti locali.
6. Ferma restando la disciplina dettata dall'ordinamento del personale dei Comuni, trovano applicazione le disposizioni della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione") in tema di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi extraistituzionali, per quanto applicabili agli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige.

Art. 30 - Dipendenti in aspettativa per cariche elettive o sindacali

1. Il dipendente collocato in aspettativa per cariche elettive o sindacali o in posizione di distacco sindacale è esonerato dall'obbligo di chiedere l'autorizzazione di cui agli artt. 27 e 28 qualora le attività svolte siano connesse all'esercizio del proprio mandato.

Art. 31 - Dipendenti in posizione di comando o distacco

1. I dipendenti in posizione di comando o distacco presso altri enti devono chiedere l'autorizzazione prevista dagli artt. 27 e 28 all'Amministrazione di appartenenza.
2. L'Amministrazione si pronuncia sulla domanda di autorizzazione entro 60 giorni dalla richiesta d'intesa con l'amministrazione presso cui il dipendente è comandato o distaccato.

Art. 32 - Dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale

- ~~1. Al personale con rapporto di lavoro a tempo parziale, con prestazione lavorativa non superiore al 50% di quella a tempo pieno, si applicano le norme statali.~~
- ~~2. In tal caso il dipendente che sia interessato a svolgere le attività extra istituzionali consentite dalla normativa statale deve sempre chiedere la preventiva autorizzazione.~~
- ~~3. L'Amministrazione comunale nega l'autorizzazione solo qualora sussista la possibilità che lo svolgimento dell'attività extra istituzionale possa dare luogo a conflitti di interesse o possa in qualche modo interferire o pregiudicare il corretto adempimento dei compiti e doveri d'ufficio.~~
- ~~4. Ai dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale con prestazione lavorativa non superiore al 50% di quella a tempo pieno non si applica il limite previsto dal comma 2 del precedente art. 28 e possono prestare attività lavorativa presso altri enti.~~
1. Con riferimento al personale con rapporto di lavoro a tempo parziale con orario non superiore al 50% dell'orario a tempo pieno (cioè con orario pari o inferiore alle 18 ore settimanali) si applica la normativa regionale e, per quanto ivi non previsto, la normativa statale in materia di incompatibilità e cumulo di impieghi.
2. Il personale di cui al comma precedente, ove intenda svolgere attività libero professionali o di lavoro subordinato anche presso altri Enti pubblici, chiede la relativa autorizzazione all'Amministrazione comunale che può negarla solo se l'attività per cui è effettuata la richiesta sia incompatibile o tale da generare conflitto di interesse o pregiudizio alle esigenze di servizio.
3. Al personale di cui sopra non si applica il limite previsto dal comma 2 del precedente art.28.

pag 6 di 5

Art. 33 - Collaborazione alle associazioni provinciali rappresentative dei Comuni

1.0) L'Amministrazione comunale può autorizzare il proprio personale a prestare la propria collaborazione, anche in orario d'ufficio, alle associazioni provinciali rappresentative dei Comuni, che provvedono alla retribuzione dell'attività svolta in alternativa all'Amministrazione medesima.

Art. 34 - Sanzioni

1. Il dipendente che svolge attività vietate ovvero svolge attività extra-istituzionali o incarichi esterni senza aver chiesto l'autorizzazione prescritta o in violazione dei relativi limiti viene diffidato dal Segretario Generale a cessare immediatamente la situazione di incompatibilità.
2. Decorso inutilmente il termine stabilito nella diffida, che non può essere inferiore a 15 giorni, il dipendente decade dall'impiego.
3. Ferma restando la responsabilità disciplinare, il dipendente che ottempera alla diffida:
 - a) nel caso in cui abbia svolto attività vietata, deve versare i proventi derivanti dallo svolgimento dell'attività nel conto dell'entrata del bilancio del Comune ad incremento del fondo per la produttività e per il miglioramento dei servizi. Nel caso in cui il dipendente non provveda al versamento l'Amministrazione procederà al recupero coattivo di tali somme mediante trattenute mensili sullo stipendio, nei limiti previsti dalla normativa vigente;
 - b) in ogni caso, tale dipendente non può, nel triennio successivo, essere autorizzato a svolgere attività extra-istituzionali.
2. Ferme restando la responsabilità disciplinare e le previsioni della normativa in materia, il dipendente che cessa dalle attività vietate versa i proventi derivanti dallo svolgimento dell'attività nel conto dell'entrata del bilancio del Comune ad incremento del fondo per la produttività e per il miglioramento dei servizi. Se il dipendente non provvede al versamento l'Amministrazione recupera coattivamente tali somme mediante trattenute mensili sullo stipendio nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Art. 35 - Denuncia dei casi di incompatibilità

1. I Responsabili degli Uffici sono tenuti a vigilare sull'osservanza, da parte dei dipendenti, delle norme sull'incompatibilità e a denunciare al Segretario Generale i casi di incompatibilità dei quali siano venuti a conoscenza.

Art. 36 - Incarichi conferiti a propri dipendenti

1. L'Amministrazione comunale non può:
 - a) corrispondere a propri dipendenti per lo svolgimento di incarichi relativi a compiti e doveri d'ufficio emolumenti ulteriori a quelli previsti dalla normativa contrattuale;
 - b) conferire a propri dipendenti incarichi retribuiti non rientranti nei compiti o doveri d'ufficio fatti salvi i casi eccezionali per soddisfare esigenze operative che devono essere puntualmente ed adeguatamente motivate;
 - c) conferire, nei cinque anni successivi alla cessazione dal servizio, incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca a chi cessa volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali, ma che ha tuttavia il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione anticipata di anzianità;
 - d) conferire direttamente a propri dipendenti a tempo parziale che, a norma della vigente normativa, sono iscritti negli appositi albi per l'esercizio della corrispondente attività di libero professionista, incarichi esterni di natura professionale.
2. L'Amministrazione può conferire incarichi a personale collocato in pensione di anzianità nel periodo immediatamente successivo alla cessazione del rapporto e di durata complessiva non superiore a 6 mesi, per indifferibili esigenze di servizio per la medesima attività svolta

pag 545

in servizio qualora tale competenza non sia immediatamente reperibile né all'interno né all'esterno dell'Amministrazione.

Art. 37 - Incarichi conferiti a dipendenti di altri enti pubblici

1. L'Amministrazione prima di conferire un incarico retribuito a dipendenti di altri enti pubblici deve acquisire l'autorizzazione dell'Amministrazione cui appartiene il dipendente medesimo.
2. In relazione al conferimento di detto incarico ~~in ragione d'anno~~, l'Amministrazione è tenuta a comunicare a quella di appartenenza del dipendente sia i compensi corrisposti di norma annualmente sia i successivi aggiornamenti inerenti all'espletamento dell'incarico, ai sensi della normativa in materia.
3. Il conferimento di tale incarico adottato dall'Amministrazione senza la prescritta autorizzazione è nullo di diritto.
4. L'Amministrazione ~~non può in nessun caso~~ avvalersi delle prestazioni professionali rese da dipendenti pubblici a tempo parziale ~~che a norma della vigente normativa sono iscritti negli appositi albi per l'esercizio di corrispondente attività di libero professionista ad eccezione di attività professionali concernenti incarichi di progettazione e direzione lavori secondo criteri e modalità previste per i dipendenti statali~~. nei casi e con le modalità previste dalla normativa vigente.

Titolo V

DIRITTI DEL PERSONALE

Art. 38 - Uso gratuito dell'alloggio per servizio

1. Al personale addetto a determinate mansioni, per speciali esigenze di servizio, può essere concesso l'uso gratuito dell'alloggio.
2. Tale concessione rappresenta sempre un corrispettivo per il servizio per il quale è stata disposta, e comporta l'obbligo del concessionario all'osservanza dei particolari doveri all'uopo stabiliti nel relativo disciplinare. La concessione cessa di diritto con la cessazione del servizio specifico a seguito del quale è stata disposta.

Titolo VI

PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

Art. 39 - Provvedimenti disciplinari

1. I provvedimenti disciplinari sono adottati:
 - a) con atto del Segretario Generale o del Responsabile dell'Ufficio di appartenenza per quanto riguarda l'irrogazione del richiamo verbale;
 - b) con deliberazione della Giunta Comunale, eventualmente anche con richiamo a specifica relazione o documentazione, per le restanti sanzioni.

Titolo VII

CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Punto 10

INTERVENTI

Il Sindaco afferma che il testo emendato è stato mandato a tutti i Consiglieri. Si tratta di recepire una normativa recentemente modificata.

Il Consigliere Pellegrini afferma che l'attività agricola ora è libera, chiede come mai.

Il Segretario Generale spiega che è la legge che lo permette e specifica.

Punto n. 11 all'O.d.G.

Deliberazione n. 36 dd. 06.11.2014

OGGETTO: Acquisizione a titolo gratuito dalla Famiglia Cooperativa Giudicarie soc. coop. della p.f. 1002/4 C.C. Tione I, situata a lato di Via Roma, e transazione con la medesima società relativa alla proprietà della neo p.f. 4167 C.C. Tione I, situata a lato di Via Filzi.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso quanto segue.

Con deliberazione n. 39/2013 del 28 agosto 2013 il Consiglio Comunale ha autorizzato il rilascio di una concessione edilizia in deroga alle previsioni di cui all'art. 25 delle norme di attuazione del P.R.G. per l'ampliamento del punto vendita "Coop Trentino" situato a Tione in Via Filzi (p.ed. 1837 C.C. Tione I) di proprietà della Famiglia Cooperativa Giudicarie soc. coop.. Con il medesimo provvedimento è stato approvato lo schema di accordo in materia urbanistica (ai sensi dell'art. 30 della L.P. 1/2008), ad esso allegato, tra il Comune e la Famiglia Cooperativa, incaricando il Sindaco della sua sottoscrizione.

Tale accordo, sottoscritto il 18 novembre 2013 (n. 722 reg. atti privati), prevede, tra l'altro, quanto segue:

- impegno del Comune a modificare il P.R.G. o ad attivare la procedura di deroga urbanistica ai sensi della L.P. 1/2008 al fine di consentire alla Famiglia Cooperativa di realizzare gli interventi specificamente previsti nel progetto di ampliamento del punto vendita "Coop Trentino" allegato all'istanza di concessione edilizia in deroga di data 13 agosto 2013 ("variante agosto 2013");
- impegno della Famiglia Cooperativa a realizzare, a proprie cura e spese, un parcheggio pubblico sulla p.f. 1002/4, di 207 m², situata a lato Via Roma e a cederne la proprietà a titolo gratuito al Comune;
- impegno della Famiglia Cooperativa a realizzare e/o sistemare il marciapiedi lungo il lato sud di Via Filzi (ad esclusione del tratto in corrispondenza della proprietà del Centro Leonia Piovanelli e Maria Roberta Pellegrini) nonché a sistemare il lato sud dell'incrocio tra Via Filzi e Via Circonvallazione secondo le previsioni del progetto allegato all'istanza di concessione edilizia in deroga ("variante agosto 2013");
- impegno del Comune a costituire, a titolo gratuito, una servitù di condotta interrata a carico degli immobili di proprietà comunale costituenti il sedime di Via Roma e di Via Filzi e a favore degli immobili di proprietà della Famiglia Cooperativa (ossia la p.f. 1002/1, parcheggio pertinenziale a lato di Via Roma, e porzioni delle p.ed. 1837 e 2645, costituenti il punto vendita "Coop Trentino").

Inoltre, nel medesimo accordo è prevista, in via transattiva stragiudiziale e al fine di evitare l'insorgere di una lite, la retrocessione dal Comune alla Famiglia Cooperativa di un'area di circa 40 m² situata a lato di Via Filzi che il Comune ha acquisito illegittimamente ai sensi dell'art. 31 della L.P. 6/1993 ("regolazione tavolare di vecchie pendenze") e sulla base delle determinazioni del Dirigente del Servizio Espropriazioni della P.A.T. n. 98/2012 del 16 febbraio 2012 e 333/2013 del 22 maggio 2013. Invero, detta area non è mai stata posseduta dal Comune ma dalla Famiglia Cooperativa quale parcheggio e transito privati e, pertanto, non sussistevano i presupposti indicati all'art. 31 della L.P. 6/1993 per l'acquisizione a titolo gratuito da parte del Comune. Tale acquisizione è avvenuta a causa di un evidente errore del tipo di frazionamento n. 335/2005 (approvato dall'Ufficio del Catasto di Tione in data 25

luglio 2005 e la cui efficacia è stata confermata dal medesimo Ufficio in data 20 luglio 2011), in quanto detto elaborato includeva tra le aree acquisibili dal Comune ai sensi dell'art. 31 della L.P. 6/1993 anche l'area in questione.

Tale area è stata inclusa nella p.f. 3885/2, costituente parte del sedime di Via Filzi ed appartenente al demanio stradale comunale.

L'area in questione è stata individuata come la neo p.f. 4167 C.C. Tione I, di 35 m², con il tipo di frazionamento n. 706/2013, predisposto a cura e spese della Famiglia Cooperativa ed approvato dall'Ufficio del Catasto di Tione in data 30 settembre 2013.

Al fine della retrocessione alla Famiglia Cooperativa della neo p.f. 4167 risulta necessario declassificarla, ai sensi degli art. 6 e 9 della L.P. 42/1973, e sdemanializzarla, ai sensi dell'art. 829, c. 2, Cod. Civ..

La procedura di deroga urbanistica finalizzata a consentire alla Famiglia Cooperativa l'ampliamento del punto vendita "Coop Trentino" è stata attivata dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 46/2013 del 20 novembre 2013, è stata autorizzata dalla Giunta Provinciale con la deliberazione n. 2707/2013 del 20 dicembre 2013 e si è conclusa con la concessione edilizia in deroga n. 20/2013 del 20 gennaio 2014.

Il Comune, con nota del 18 aprile 2014 (prot. 5231/2014), ha richiesto alla Famiglia Cooperativa la disponibilità a modificare marginalmente il contenuto dell'accordo in materia urbanistica sopra citato al fine di realizzare sulla p.f. 1002/4 una nuova isola ecologica per la raccolta dei rifiuti al posto del parcheggio pubblico previsto, evidenziando che le maggiori spese derivanti da tale modifica sarebbero state a totale carico del Comune. La Famiglia Cooperativa, con nota del 28 maggio 2014 (prot. 7298/2014), ha autorizzato detta modifica dell'accordo.

I lavori di realizzazione e sistemazione del marciapiedi lungo il lato sud di Via Filzi e di sistemazione del lato sud dell'incrocio tra Via Filzi e Via Circonvallazione sono stati realizzati secondo gli accordi sopra descritti e si sono conclusi in data 30 giugno 2014.

I lavori di realizzazione della nuova isola ecologica a carico della Famiglia Cooperativa sono stati realizzati secondo gli accordi sopra descritti e si sono conclusi in data 30 agosto 2014.

Il geom. Carla Scalfi, tecnico comunale, con perizia di data 8 agosto 2014 (prot. 10524/2014) ha stimato nel seguente modo il valore complessivo degli immobili in questione:

- valore complessivo della p.f. 1002/4: 37.260,00 €;
- valore complessivo della servitù di condotta interrata: 1.500,00 €;
- valore complessivo della neo p.f. 4167: 350,00 €.

La condotta interrata utilizzata per l'elettrificazione della p.f. 1002/1, di proprietà della Famiglia Cooperativa, è stata posata nei mesi scorsi nel sedime di Via Filzi e Via Roma, nella posizione specificamente individuata nella planimetria di servitù di data 29 ottobre 2014, a firma dell'ing. Alfredo Massimo Dalbon. Specificamente, tale servitù sarà costituita a carico delle p.f. 3885/2, 3843/1 e 3873/1 (di proprietà comunale) e a favore delle p.m. 1 e 11 della p.ed. 1837, delle p.m. 1, 4, 5, 6 e 7 della p.ed. 2645 nonché della p.f. 1002/1.

Come previsto nell'accordo in materia urbanistica sopra citato, tutte le spese contrattuali saranno a carico della Famiglia Cooperativa.

- Esaminati gli atti sopra citati;
- esaminati i dati tavolari, catastali ed urbanistici relativi agli immobili in questione;
- vista la L.P. 23/1990, "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento";

- visto l'art. 4 bis, c. 3, della L.P. 27/2010 (norma introdotta con la L.P. 16/2013) relativa al contenimento dei costi per l'acquisto di immobili e rilevato che l'acquisizione della p.f. 1002/4 avviene a titolo gratuito;
 - visto il "Regolamento comunale per la disciplina dell'attività contrattuale" come modificato con la deliberazione consiliare n. 14/2011 del 29 marzo 2011;
 - vista la L.P. 42/1973 nonché l'art. 829, c. 2, Cod. Civ.;
 - visto il T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005, in particolare l'art. 26, c. 3, lett. l);
 - visto lo Statuto del Comune, come modificato con la deliberazione consiliare n. 41/2010;
 - acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico amministrativa, espresso dal responsabile della struttura interessata, e contabile, espresso dal responsabile dell'Ufficio Ragioneria, ai sensi dell'art. 81, c. 1, del T.U.L.R.O.C., approvato con D.P.Reg. 3/L/2005;
- con voti favorevoli n. 13, contrari n. zero, astenuti n. 4 (Maraner, Oss, Pellegrini e Scandolari), espressi per alzata di mano dai n. 17 Consiglieri presenti e votanti,

DELIBERA

1. di acquisire a titolo gratuito, per le motivazioni esposte in premessa ed in esecuzione della deliberazione consiliare n. 39/2013, dalla Famiglia Cooperativa Giudicarie soc. coop. la p.f. 1002/4 C.C. Tione I, di 207 m², immobile situato a lato di Via Roma sul quale è stata recentemente realizzata un'isola ecologica per la raccolta differenziata dei rifiuti;
2. di costituire, per le motivazioni esposte in premessa ed in esecuzione della deliberazione consiliare n. 39/2013, una servitù di condotta interrata a carico delle p.f. 3885/2, 3843/1 e 3873/1 C.C. Tione I (di proprietà comunale) e a favore delle p.m. 1 e 11 della p.ed. 1837, delle p.m. 1, 4, 5, 6 e 7 della p.ed. 2645 nonché della p.f. 1002/1 (di proprietà della Famiglia Cooperativa soc. coop.), nella posizione specificamente individuata nella planimetria di servitù di data 29 ottobre 2014, a firma dell'ing. Alfredo Massimo Dalbon, che si richiama ed approva;
3. di retrocedere a titolo gratuito, per le motivazioni esposte in premessa, in via transattiva stragiudiziale e al fine di evitare l'insorgere di una lite, alla Famiglia Cooperativa Giudicarie soc. coop. la neo p.f. 4167 C.C. Tione I, di 35 m², come individuata con il tipo di frazionamento n. 706/2013 citato in premessa, costituita da una parte di parcheggio e transito privati a lato di Via Filzi, prendendo atto che l'acquisizione di tale area effettuata dal Comune ai sensi dell'art. 31 della L.P. 6/1993 si è fondata su un evidente errore del tipo di frazionamento n. 335/2005 e, pertanto, tale acquisizione era illegittima in quanto mancavano i presupposti normativamente previsti per la c.d. "regolazione tavolare di vecchie pendenze";
4. di declassificare, ai sensi degli art. 6 e 9 della L.P. 42/1973, e sdemanializzare, ai sensi dell'art. 829, c. 2, del Codice Civile la neo p.f. 4167, specificando che il presente provvedimento dovrà essere pubblicato all'albo del Comune per quindici giorni consecutivi (ulteriori rispetto al periodo di pubblicazione di cui all'art. 79, c. 1, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005) ed evidenziando che gli interessati potranno presentare opposizione entro i quindici giorni successivi alla scadenza di detto termine, ai sensi dell'art. 6 della L.P. 42/1973;
5. di incaricare il Sindaco, quale legale rappresentante del Comune, della sottoscrizione e il Segretario Generale del relativo rogito del contratto con la Famiglia Cooperativa contenente l'acquisizione a titolo gratuito, la costituzione a titolo gratuito della servitù di condotta interrata e la retrocessione immobiliare di cui sopra, specificando che le spese derivanti da tale atto saranno a totale carico della Famiglia Cooperativa, ai sensi dell'accordo in materia urbanistica citato in premessa;

6. di incaricare la Giunta Comunale, il Sindaco e gli uffici comunali, secondo le rispettive competenze, degli atti esecutivi del presente provvedimento e di quanto altro necessario per il buon esito della pratica;
7. di evidenziare che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - opposizione alla Giunta Comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, c. 5, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro sessanta giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 104/2010, o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni, ai sensi degli art. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

Punto 11

INTERVENTI

Il Sindaco relaziona sulla proposta di deliberazione, che segue l'accordo dello scorso anno relativamente al quale l'Amministrazione ha chiesto la realizzazione dell'isola ecologica.

L'isola ecologica costa di più rispetto al parcheggio, e la differenza è a carico del Comune.

Punto n. 12 all'O.d.G.

Deliberazione n. 37 dd. 06.11.2014

OGGETTO: Nomina Revisore dei Conti del Comune di Tione di Trento per il triennio 01.12.2014 – 30.11.2017.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che in data 30.11.2014 scadrà il mandato di nomina del Revisore dei Conti di Tione di Trento conferito al dott. Giuseppe Bolza, nominato Revisore per due trienni e precisamente dal 01.12.2008 al 30.11.2011 con deliberazione consiliare n. 36/2008 dd. 19.11.2008 e dal 01.12.2011 al 30.11.2014 con deliberazione consiliare n. 51/2011 dd. 27.10.2011.

Dato atto che l'incarico al dott. Giuseppe Bolza non può essere rinnovato, sulla base di quanto disposto dall'art. 40 del T.U.LL.RR. sull'ordinamento contabile e finanziario approvato con D.P.G.R. 28.5.1999 n. 4/L modificato dal D.P.Reg. 01.02.2005 n. 4/L, il quale stabilisce che il Revisore dei conti è rieleggibile una sola volta.

Dato atto che si rende necessario procedere alla nomina del Revisore dei Conti per il periodo 01.12.2014 - 30.11.2017 in base a quanto previsto dagli artt. 39 e 40 del T.U.LL.RR. sull'ordinamento contabile e finanziario approvato con D.P.G.R. 28.5.1999 n. 4/L modificato dal D.P.Reg. 01.02.2005 n. 4/L.

Sentita la proposta del Sindaco di procedere a nominare quale Revisore dei Conti del Comune di Tione di Trento per il triennio 01.12.2014 – 30.11.2017 il dott. Tiziano Amistadi, residente a Roncone (TN) in Via G.B. Polana n. 1, iscritto all'Ordine dei dottori commercialisti di Trento e Rovereto al n. 611/A, che ha comunicato la propria disponibilità ad assumere l'incarico di Revisore dei Conti del Comune di Tione di Trento con nota dd. 01.10.2014 prot. comunale n. 12797 dd. 01.10.2014.

Rilevato che il dottor Tiziano Amistadi ha comunicato con nota dd. 13.10.2014 prot. comunale n. 13425 dd. 13.10.2014 che il compenso richiesto per lo svolgimento dell'incarico di Revisore dei Conti per il prossimo triennio è pari ad € 5.400,00 annui al netto del contributo integrativo CNDCEC, dell'IVA di legge e di eventuali spese vive da sostenere eventualmente per lo svolgimento dell'incarico.

Dato atto che la richiesta del dottor Amistadi è pari al compenso attualmente sostenuto per il Revisore dei Conti dott. Giuseppe Bolza.

Ritenuto di nominare il dottor Tiziano Amistadi quale Revisore dei Conti per il periodo di tre anni a decorrere dal 01.12.2014 e fino al 30.11.2017.

Rilevata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile vista l'imminente scadenza del mandato del Revisore dei Conti in carica.

Visti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi, ai sensi dell'art. 81 del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L, in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa e contabile dal Responsabile del Servizio di Ragioneria.

Visto il T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L ed il T.U.LL.RR. sull'ordinamento contabile e finanziario approvato con D.P.G.R. 28.5.1999 n. 4/L modificato dal D.P.Reg. 01.02.2005 n. 4/L .

Con voti n. 13 favorevoli, n. zero voti contrari, n. 4 astenuti (Maraner, Oss, Pellegrini e Scandolari) espressi in forma palese dai n. 17 Consiglieri presenti e votanti,

delibera

1. **Di nominare** il dott. Tiziano Amistadi, nato a Tione di Trento il 04.06.1980 e residente a Roncone (TN) in Via G.B. Polana n. 1, iscritto all'Ordine dei dottori commercialisti di Trento e Rovereto al n. 611/A, quale Revisore dei conti del Comune di Tione di Trento per il periodo di tre anni dal 01 dicembre 2014 e sino al 30 novembre 2017.
2. **Di dare atto** che lo stesso ha dichiarato, con nota dd. 01.10.2014, di non trovarsi in alcuna delle cause di ineleggibilità o incompatibilità previste dalla legge.
3. **Di specificare** che il compenso per l'incarico di cui sopra ammonta a € 5.400,00 annui più gli oneri fiscali cassa previdenza 4% e IVA 22%, per una spesa complessiva lorda annua di € 6.851,52.
4. **Di dare atto** che la spesa annua lorda di € 6.851,52 sarà imputata all'apposito cap. 6 intervento 1010103 del Bilancio di previsione di ogni esercizio, capitolo che sarà adeguatamente predisposto specificando che per il primo anno (01.12.2014-30.11.2015) troverà stanziamento nel Bilancio 2015 e così via di seguito.
5. **Di dichiarare** la presente deliberazione, vista l'urgenza di procedere secondo quanto esplicitato in premessa, con n. 13 voti favorevoli, n. zero voti contrari e n. 4 astenuti (Maraner, Oss, Pellegrini e Scandolari) espressi in forma palese dai n. 17 Consiglieri presenti e votanti, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 79 comma 4 del TULLRROC approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e di dare atto che la stessa viene pubblicata all'Albo Comunale per dieci giorni consecutivi.
6. **Di dare evidenza** che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:

- opposizione alla Giunta Comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del TULROC, approvato con D.P.G.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;
- ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro sessanta giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 104/2010 o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 1199/71 "Semplificazione dei procedimenti in materia di ricorsi amministrativi" da parte di chi abbia interesse.

Punto 12

INTERVENTI

Relazione al Sindaco, sono pervenute alcune disponibilità alla nomina. L'Amministrazione ha fatto una serie di valutazioni e ha ritenuto di scegliere il dr. Amistadi.

Il Consigliere Oss chiede se è stato fatto un bando.

Il Sindaco risponde che non è necessario un bando e si è deciso per la nomina del dr. Amistadi che è un professionista locale, con lo studio a Tione. Si è basata la scelta sulla conoscenza del professionista, sulla vicinanza e sulla professionalità.

Il Consigliere Oss chiede in merito ai costi.

Il Sindaco risponde che sono stati mantenuti come in passato, con un ribasso sul tariffario.

Punto n. 13 all'O.d.G.

Deliberazione n. 38 dd. 06.11.2014

OGGETTO: Lavori per la realizzazione di una strada interpodereale di collegamento tra le loc. "Pissiniga e Scraniga" in C.C. Tione I^ parte – loc. Dast. Approvazione del progetto preliminare.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Dato atto che si assenta il Vice Sindaco Eugenio Antolini.

Sentita la relazione del Sindaco in merito alla necessità di realizzare un collegamento tra le viabilità comunali a servizio delle località Pissiniga e Scraniga, mediante la realizzazione di una strada interpodereale a servizio dei numerosi edifici rurali esistenti in loc. Dast.

Preso atto quindi che con deliberazione G.C. n. 345 dd. 03.12.2013 si procedeva ad affidare l'incarico per la redazione del rilievo plano-altimetrico e per la progettazione preliminare dei lavori di cui in oggetto al dott. forestale Gianni Canale con studio tecnico in Ragoli, per un onorario di € 6.019,61 - oltre al CNP 2% pari ad € 120,39 - ed all'IVA 22% per € 1.350,80 - per un totale complessivo di **€ 7.490,80**, determinato su un importo dei lavori presunto pari ad € 180.000,00=.

Visto il progetto preliminare dei lavori consegnato dal dott. forest. Gianni Canale in data 03.02.2014 prot. n. 1545, concludente nella spesa complessiva di **Euro 250.000,00** di cui Euro 155.000,00 per lavori ed Euro 95.000,00 per somme a disposizione dell'amministrazione e composto dagli elaborati di seguito richiamati:

- A. relazione tecnico – economica;
- B. documentazione urbanistica;
- Tav. P1 Rilievo stato attuale – planimetria stato di progetto;
- Tav. P2 Estratto catastale – planimetria stato di progetto;
- Tav. P3 Sezioni - profilo longitudinale;

Considerato che ai sensi dell'art. 15 dello Statuto Comunale, l'approvazione dei progetti di opere pubbliche di importo complessivo superiore ad Euro 100.000 viene adottata con deliberazione del Consiglio Comunale.

Preso atto che ai fini dell'approvazione in oggetto non sono necessari pareri ed autorizzazioni e che l'approvazione del progetto definitivo verrà adottata con deliberazione della Giunta Comunale una volta ottenuti tutti i pareri e/o autorizzazioni necessari.

Rilevato che la realizzazione della strada interessa aree in gran parte di proprietà privata ed appurato che a tal senso con nota dd. 22.07.2014 prot.n° 9690 è stata richiesta apposita autorizzazione ai vari privati interessati chiedendo preventivamente loro disponibilità a cedere gratuitamente al Comune di Tione di Trento l'area interessata dal tracciato della strada, specificando nella medesima nota che le spese di acquisizione delle aree (frazionamento, contratti,) saranno a carico del Comune di Tione di Trento.

Accertato che tutti i privati interessati dal tracciato di progetto della strada, hanno concesso la propria autorizzazione.

Ritenuto pertanto procedere all'approvazione del progetto preliminare per poi procedere all'affidamento dell'incarico di progettazione esecutiva, in considerazione del fatto che tali interventi possono essere finanziati dalla Provincia Autonoma di Trento sul Fondo di Sviluppo Rurale - PSR, previa presentazione di un progetto esecutivo dei lavori corredato di tutti i pareri e/o autorizzazioni necessari.

Visti i pareri favorevoli espressi sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico e contabile dal Responsabile del Servizio di Ragioneria.

Vista la L.P. 10.09.1993, n. 26 e ss.mm. in materia di lavori pubblici, ed il relativo Regolamento di attuazione.

Visto il D.lgs. 12.04.2006 n. 163, nuovo Codice degli Appalti in materia di lavori pubblici, nonché il relativo regolamento di attuazione approvato con D.P.R. n. 207 del 05.10.2010.

Viste le deliberazioni giuntali relative agli atti devoluti ai funzionari ed agli indirizzi per la gestione ed accertata la propria competenza.

Vista la L.R. n. 1/93 e ss.mm. ed il Regolamento di contabilità, approvato con delibera di Consiglio n° 11/2001 dd. 05.03.2001, esecutiva ai sensi di legge.

Visto il T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.G.R. 01.02.2005 n. 3/L.

Dato atto che prima della votazione si allontanano i Consiglieri Maraner, Oss e Pellegrini.

Con n. 12 voti favorevoli, n. zero contrari e n. 1 astenuto (Scandolari) espressi in forma palese dai n. 13 Consiglieri presenti e votanti,

delibera

1. **Di approvare** ai sensi dell'art. 15 dello Statuto Comunale, il progetto preliminare dei lavori di "*realizzazione di una strada interpoderale di collegamento tra le loc. Pissiniga e Scraniga in C.C. Tione I^ parte – loc. Dast'*", pervenuto in data 03.02.2013 prot. n. 1545, redatto dal dott. forestale Gianni Canale con studio in Ragoli (TN) comportante una spesa complessiva di **Euro 250.000,00** di cui Euro 155.000,00 per lavori ed Euro 95.000,00 per somme a disposizione dell'amministrazione.
2. **Di dare atto** che la spesa complessiva di progetto troverà copertura finanziaria nei futuri bilanci di previsione secondo le modalità di finanziamento che verranno individuate a seguito dell'ammissione di finanziamento.
3. **Di specificare** che daranno esecuzione alla presente deliberazione gli Uffici comunali secondo le rispettive competenze.
4. **di dichiarare** la presente deliberazione, vista l'urgenza di procedere secondo quanto esplicitato in premessa, con voti favorevoli n. 12, contrari n. zero, astenuto n. 1 espressi in forma palese dai n. 13 Consiglieri presenti e votanti, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 79 comma 4 del TULLRROC approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e di dare atto che la stessa viene pubblicata all'Albo Comunale per dieci giorni consecutivi.;
5. **di dare evidenza** che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - opposizione alla Giunta Comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del TULLRROC, approvato con D.P.G.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro sessanta giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 104/2010

o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 1199/71 "Semplificazione dei procedimenti in materia di ricorsi amministrativi" da parte di chi abbia interesse.

Punto 13

INTERVENTI

Si assenta il Vicesindaco Eugenio Antolini.

Si allontana il Consigliere Roberto Antolini.

Relaziona il Sindaco: si tratta di una strada che era stata ipotizzata già decenni fa, dall'Amministrazione Boni. Poi era rimasta ferma per il non accordo di alcuni proprietari privati.

Rientra il Consigliere Roberto Antolini.

La strada garantisce la realizzazione di un anello in quanto va a ricongiungersi con un'altra strada già esistente. E' una strada a servizio di vari fondi privati e comunali. Si cercherà di ottenere il finanziamento sul PSR che ottiene il finanziamento dell'Unione Europea.

L'Assessore Salvaterra spiega che la strada ipotizzata permette di collegare una viabilità già esistente e permette di raggiungere località ora non servite, tra le quali anche fondi del Comune piuttosto ampi. La strada viene in parte realizzata in zone SIC e sono state chieste le autorizzazioni necessarie.

Il Consigliere Maraner afferma che a loro questo progetto sembra un grande spot elettorale. Le prossime elezioni saranno in primavera e queste scelte incideranno sul voto. Notano che con questa nuova infrastruttura, che va ad aggiungersi a decine di altre, per cui ormai il monte è tutto un reticolo, presenta aspetti di incidenza su aree naturalisticamente delicate. Ricade in un SIC, in aree a tutela ambientale e in aree boscate. Anni fa la zona era destinata a prato e vi erano case da mont. Ora la situazione è cambiata. Prati e pascoli sono stati sostituiti dal bosco. Gli edifici presenti sono allo stato di rudere. L'area attualmente è a bosco; la zona è stata individuata quale sito di importanza comunitaria (SIC). Il progetto presenta un costo notevole, 250.000,00 €, che non sono pochi, e benefici che non saranno per la comunità all'altezza dei costi. I benefici saranno per i privati proprietari. Solo una piccola parte è di proprietà comunale con l'aggravio dell'uso civico.

Vi sono poi gli aspetti politici. La scelta porta benefici quasi solo a privati. Il bosco pubblico presente nell'area non è tale da "valer la candela" dell'intervento. Infine, e gli spiace rilevarlo, la strada interessa soprattutto il Vicesindaco; mostra una planimetria che evidenzia come molte particelle in cui si trova la strada sono di proprietà del Vicesindaco, che quindi è uno dei maggiori beneficiari della realizzazione. Evidenzia inoltre che le proprietà dei privati sono molto più ampie di quelle pubbliche.

Sostanzialmente si va a spendere soldi pubblici per realizzare una strada che poi sarà utile a privati che, non essendo contadini, vi andranno a realizzare case per le ferie. Evidenzia poi che l'anno scorso è stato venduto un terreno con un immobile da parte del Comune ad un privato, per una base d'asta di circa € 34.000,00. L'edificio/rudere era stato valutato con una riduzione del 35% in quanto mancava la viabilità di accesso. Ma ora il Comune stesso va a realizzare una strada che passa vicina all'edificio. Trova che questa scelta non sia lineare e corretta. Questa scelta potrebbe forse anche interessare la magistratura.

Il Sindaco interviene evidenziando che la cartina mostra come le aree siano soprattutto di privati. La cosa non gli sembra strana, le strade montane e non per lo più servono aree private. Questo gli pare del tutto normale. Il Vicesindaco si è allontanato in quanto interessato e quindi non può rispondere, evidenzia che come privato cittadino ha autorizzato il Comune ad effettuare gratuitamente l'intervento su aree di sua proprietà e che come privato cittadino è come tutti gli altri. L'immobile, che era pure quota di immobile/rudere, è stato posto in vendita mediante un'asta pubblica. Si intende chiedere il contributo sul PSR, cioè sul Piano di Sviluppo Rurale, che è appunto finalizzato al recupero ed allo sviluppo di una zona che è stata da tempo in parte notevole abbandonata, si ritiene in questo modo di poter permettere il recupero.

Il Consigliere Maraner afferma che non è comparabile una strada nell'abitato, dove abitano le persone, con una strada in montagna. Se le aree sono private che si realizzino loro la strada.

Il Sindaco afferma che poi non sarebbe più una strada pubblica, i privati potrebbero mettere una stanga.

L'Assessore Failoni afferma che proprio negli elementi che il Consigliere Maraner ha citato si trovino i motivi per realizzare la strada. L'area è stata abbandonata proprio perché non vi erano strade che permettessero di raggiungerla. Così facendo si permette di poter recuperare un'area. Infine conclude con una battuta: se il progetto è solo uno spot elettorale ne pagheranno le conseguenze. Lui non ritiene che lo sia, anzi ritiene che sia progetto concreto che vuole valorizzare la montagna.

Il Consigliere Maraner afferma che non siamo nel 1939, siamo nel 2014.

L'Assessore Failoni afferma che non vorrebbe che ci fosse un ritorno a certi tempi.

Il Consigliere Maraner risponde che per lui la situazione è diversa.

La Consigliera Scandolari chiede cos'è la strada montana di tipo B.

L'Assessore Salvaterra risponde che è una strada forestale che può essere utilizzata solo dai censiti, come da Zeller a Cengledino.

Il Consigliere Maraner comunica di non partecipare alla votazione.

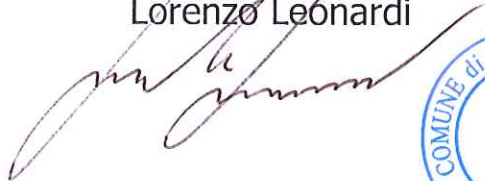
Si allontanano, oltre al Consigliere Maraner, i Consiglieri Oss e Pellegrini.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta viene chiusa alle ore 22,20.

Il presente verbale si compone di n. 38 pagine e degli allegati richiamati.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Lorenzo Leonardi



IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Diego Viviani

