



# Comune di Tione di Trento

Provincia di Trento

## DELIBERAZIONE N. 19/2013 del Consiglio Comunale

Adunanza di **PRIMA** convocazione

Seduta Pubblica

**OGGETTO:** Approvazione della convenzione per la messa a disposizione di un Assistente tecnico al Comune di Darè per il servizio di Ufficio Tecnico comunale.

L'anno **DUEMILATREDICI** alle ore **20.30** del giorno **SEI** del mese di **MAGGIO** nella sala consigliare presso la Sede Municipale di Tione di Trento, a seguito di regolari avvisi di convocazione diramati dal Presidente del Consiglio comunale e notificati a termine di legge e previa osservanza delle formalità prescritte dalle norme vigenti, si è riunito il Consiglio Comunale.

**SONO PRESENTI I SIGNORI:**

- |                        |                               |
|------------------------|-------------------------------|
| 1. GOTTARDI MATTIA     | 10. FAILONI MARIO             |
| 2. MORSELLINO ANDREA   | 11. FERRARI MANUELA           |
| 3. LEONARDI LORENZO    | 12. BALLARDINI GIOVANNI       |
| 4. ZAMBONI ROBERTO     | 13. BALLARDINI CARLO          |
| 5. STEFENELLI GIUSEPPE | 14. BONOMI ARRIGO             |
| 6. GIRARDINI MIRELLA   | 15. SCANDOLARI GIOVANNA       |
| 7. OSS MICHELE         | 16. GIACOMUZZI MARIA EMANUELA |
| 8. MARANER ADRIANO     | 17. ARMANI ALBERTO            |
| 9. ANTOLINI EUGENIO    |                               |

**SONO ASSENTI GIUSTIFICATI I SIGNORI:**

1. SCALFI LUCA
2. SALVATERRA FRANCESCO
3. PELLEGRINI MASSIMO

PRESENTI n. 17    ASSENTI n. 3

Il Signor **GIUSEPPE STEFENELLI** nella sua qualità di **Presidente del Consiglio comunale** ha assunto la presidenza e, con l'assistenza del **Segretario Generale dott. DIEGO VIVIANI**, dato atto che in precedenza è stata accertata la regolare costituzione dell'adunanza nonché la legalità del numero degli intervenuti, e che la seduta è stata dichiarata aperta, procede alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto e posto al n. 5 dell'ordine del giorno.

Deliberazione n. 19/2013 dd. 06.05.2013

OGGETTO: Approvazione della convenzione per la messa a disposizione di un Assistente tecnico al Comune di Darè per il servizio di Ufficio Tecnico comunale.

MZ

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Dato atto che rientrano il Sindaco Mattia Gottardi e le Consigliere Manuela Ferrari e Maria Emanuela Giacomuzzi.

Premesso che in data 05.05.2013 andrà a scadere la convenzione per la gestione associata del Servizio di Ufficio Tecnico con il Comune di Darè, e che lo stesso Comune di Darè, come da accordi intercorsi con il Sindaco, comunicava la Sua volontà di proseguire con il rinnovo della convenzione.

Premesso che la gestione associata per il servizio di Ufficio tecnico con il Comune di Darè nel corso di questi cinque anni è stata valutata positivamente sia da parte dell'amministrazione di Tione che da parte dell'amministrazione di Darè, e per questo motivo entrambe ritengono opportuno proseguire con questo tipo di collaborazione, ed in particolare il Comune di Tione di Trento metterà a disposizione del Comune di Darè un assistente tecnico per 6 ore medie settimanali per il Servizio di Ufficio Tecnico comunale di Darè.

Rilevato che per ciò che concerne i costi relativi alla messa a disposizione predetta il Comune di Darè si impegna a versare la propria quota di competenza calcolata sulla base della spesa per il personale utilizzato e per l'organizzazione del servizio in base alle effettive ore prestate, al costo orario omnicomprensivo di tutte le spese comprese quelle amministrative di gestione dello stesso, quest'ultime forfetizzate, pari ad € 29,00 orarie previste per 6 ore settimanali medie e quindi per 312 ore annuali, per un costo annuo prevedibile a carico del Comune di Darè pari ad € 9.048,00, secondo quanto meglio specificato nello schema di convenzione allegata.

Evidenziato quanto segue:

- il servizio tecnico riveste un ruolo fondamentale e sempre più delicato all'interno dell'attività comunale, in quanto interessa aspetti legati al territorio ed ai suoi equilibri, all'ambiente nonché alle opere pubbliche e quindi necessita di una gestione efficace ed efficiente, con personale professionalmente preparato e specializzato e con sofisticata e perciò costosa strumentazione tecnica ed informatica, che un comune di ridotte dimensioni, come nel caso di specie il Comune di Darè, non è in grado di realizzare con le sole proprie risorse in quanto per dimensioni carente da un punto di vista sia professionale che organizzativo;
- il contenimento dei trasferimenti provinciali a favore dei Comuni e il ragguardevole impiego di risorse umane per evadere le pratiche del Servizio Tecnico connesso con la complessità delle disposizioni normative di settore, caratterizzeranno il prossimo futuro delle Amministrazioni comunali; ciò comporta la previsione che le difficoltà gestionali che ne deriveranno, dovranno essere affrontate ricercando forme associative di gestione dei servizi anche mediante la messa a disposizione di personale che rappresenteranno in particolare per i comuni di minori dimensioni l'unica garanzia per fornire autonomamente risposte immediate al cittadino ed agli amministratori e comunque per tutti i comuni,

indifferentemente dalle loro dimensioni, un efficiente metodo di razionalizzazione dei servizi, un realizzo di economie di scala, una riduzione di costi correnti e d'investimenti, un utilizzo più razionale ed ottimale delle risorse umane e tecnico/informatiche che solamente l'unione di forze permette;

- il gravitare di alcuni piccoli comuni nell'orbita del centro maggiore di Tione in quanto punto di riferimento a livello comprensoriale per molteplici servizi pubblici (sanitari, scolastici ed amministrativi) e sede di numerose attività commerciali, artigianali e terziarie, evidenzia l'esigenza di erogare un servizio tecnico che tenga conto del fatto che l'area territoriale in questione è caratterizzata da uno sviluppo edilizio ed urbanistico sostanzialmente omogeneo e che la semplificazione per gli utenti è da ricercare anche in una tendenziale convergenza verso una omogeneità delle norme regolamentari, delle procedure amministrative e comportamentali e della modulistica in uso nelle materie di competenza dell'Ufficio Tecnico;

Ritenuto possibile attivare la forma collaborativa in materia di Ufficio Tecnico attraverso la messa a disposizione di Darè di personale specializzato dell'Ufficio tecnico comunale di Tione.

Ritenuto pertanto di stipulare apposita nuova convenzione con il Comune di Darè prevedendo che un Assistente tecnico dell'Ufficio Tecnico di Tione presti servizio per 6 ore settimanali medie (alternando 4 ore e 8 ore settimanali) presso il Comune di Darè.

Ritenuto quindi di procedere alla stipula della convenzione come concordato con il Comune di Darè ai sensi dell'art. 40 della L.R. 04.01.1993 n. 1 e ss.mm., richiamando l'allegato schema di convenzione che si approva, nella quale si prevedono i termini, i fini, la durata, le forme di consultazione tra i Comuni ed i rapporti finanziari e reciproci obblighi e garanzie.

Ritenuto di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, così da poter dare corso celermente alla definizione della pratica attraverso la sottoscrizione della convenzione con il Comune di Darè.

Visto l'art. 40 della L.R. 1/1993 sopra citato, così come modificato dall'art. 6 della L.R. 10/98, secondo il quale i comuni, le associazioni tra comuni e le unioni di comuni possono stipulare tra loro, con le Province autonome, con altri enti pubblici locali o soggetti privati apposite convenzioni, al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi coordinati.

Visto il T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.G.R. 01.02.2005 n. 3/L. e ss.mm. ed in particolare gli artt. 57, 58, 59.

Attesa la propria competenza, ai sensi dell'art. 26, comma 3, lett. e) del citato T.U.LL.RR.O.C..

Visto lo Statuto comunale.

Vista la Legge Costituzionale n. 3 dd. 18.10.2001.

Visti i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 56 L.R. 1/93 come modificato dall'art. 16 comma 6 L.R. 10/98, sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa dal Segretario generale e dal Responsabile dell'Ufficio

tecnico comunale per quanto riguarda l'organizzazione della struttura, e contabile dal Responsabile del Servizio di Ragioneria.

Con n. 13 voti favorevoli, n. 3 voti contrari (Giacomuzzi, Maraner e Scandolari), n. 1 astenuto (Oss), espressi in forma palese dai n. 17 Consiglieri presenti e votanti,

### **DELIBERA**

1. di collaborare con il Comune di Darè nel settore dell'Ufficio Tecnico mettendo a disposizione dello stesso un Assistente tecnico per i tempi previsti nello schema di convenzione allegato.
2. di approvare, per le finalità e con le precisazioni meglio specificate in premessa, lo schema di convenzione per la messa a disposizione del Comune di Darè di un Assistente tecnico per 6 ore medie settimanali, schema che viene allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale e composto da n. 6 articoli;
3. di incaricare il Sindaco e gli uffici degli atti esecutivi necessari al fine di pervenire al buon fine della pratica, compresa la stipulazione della convenzione suddetta;
4. di autorizzare il legale rappresentante di questo Ente a sottoscrivere la convenzione;
5. di introitare la somma relativa al servizio in oggetto all'apposita risorsa del Bilancio di Previsione 2013;
6. di dichiarare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, con n. 13 voti favorevoli, n. 3 voti contrari (Giacomuzzi, Maraner e Scandolari), n. 1 astenuto (Oss) espressi in forma palese dai n. 17 Consiglieri presenti e votanti, **immediatamente eseguibile**, così da poter dare corso celermente alla definizione della pratica.
7. di dare atto che avverso la presente deliberazione è ammessa opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 79 comma 3 del TULROC e sm; ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971 n. 1199; ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ai sensi dell'art. 2 lett. b) della Legge 06.12.1971, n. 1034 entro 60 giorni, da parte di chi vi abbia interesse.

\*\*\*\*\*

---

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
**Giuseppe Stefenelli**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**dott. Diego Viviani**

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 79 TULROC approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L)

La presente deliberazione è in pubblicazione all'albo comunale dal 10.05.2013 per dieci giorni consecutivi

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**dott. Diego Viviani**

---

~~Il sottoscritto Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria attesta la copertura finanziaria della spesa e la registrazione del relativo impegno.~~

~~Tione di Trento, lì \_\_\_\_\_~~

~~\_\_\_\_\_ **La Responsabile dell'Ufficio Ragioneria**  
**rag. Cinzia Bonenti**~~

---

**Esecutività della deliberazione**

Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi del 4° comma dell'art. 79 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.

~~La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo per dieci giorni dal 10.05.2013 al 20.05.2013 ed è divenuta esecutiva al termine della pubblicazione ai sensi dell'art. 79 comma 3 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.~~

~~Lì \_\_\_\_\_~~

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**dott. Diego Viviani**

---

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dal 10.05.2013 al 20.05.2013. In detto periodo sono/non sono pervenuti opposizioni, reclami o ricorsi.

Nel medesimo periodo è stata effettuata la pubblicazione della presente deliberazione nell'albo informatico del sito del Comune di Tione di Trento, ai sensi della L. 69/2009, art. 32.

Tione di Trento, lì \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**dott. Diego Viviani**