



# Comune di Tione di Trento

Provincia di Trento

## DELIBERAZIONE N. 54/2014 DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Incarico alla Cooperativa sociale Lavori in Corso di Roncone (TN) del servizio di assistenza operativa presso i punti di lettura della Biblioteca comunale situati a Ragoli, Javrè e Saone per il periodo dall'1 aprile 2014 al 31 marzo 2015.

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** alle ore **15,00** del giorno **DICIOTTO** del mese di **MARZO** presso la Sede Municipale di Tione di Trento, a seguito di convocazione disposta dal **Sindaco** e previa osservanza delle formalità prescritte dalle norme vigenti, si è riunita la Giunta comunale.

### SONO PRESENTI I SIGNORI:

1. MATTIA GOTTARDI.....Sindaco
2. EUGENIO ANTOLINI.....Vice Sindaco
3. LUCA SCALFI.....Assessore
4. ROBERTO ZAMBONI.....Assessore
5. MARIO FAILONI.....Assessore
6. FRANCESCO SALVATERRA.....Assessore

### SONO ASSENTI GIUSTIFICATI I SIGNORI:

1. MIRELLA GIRARDINI.....Assessore

Il Sig. **Mattia Gottardi** nella sua qualità di **Sindaco**, ha assunto la presidenza e, con l'assistenza del **Segretario Generale dott. Diego Viviani**, dopo aver accertato la regolare costituzione dell'adunanza, ha dichiarato aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Deliberazione n. 54 /2014 dd. 18.03.2014

OGGETTO: Incarico alla Cooperativa sociale Lavori in Corso di Roncone (TN) del servizio di assistenza operativa presso i punti di lettura della Biblioteca comunale situati a Ragoli, Javrè e Saone per il periodo dall'1 aprile 2014 al 31 marzo 2015.

MZ

## LA GIUNTA COMUNALE

Con la deliberazione n. 70/2013 del 26 marzo 2013 la Giunta Comunale ha affidato alla cooperativa sociale Lavori in Corso di Roncone il servizio di assistenza operativa presso i punti di lettura della Biblioteca Comunale situati a Ragoli, Javrè e presso il punto di prestito di Saone per il periodo dall'1 aprile 2013 al 31 marzo 2014, specificando che detto incarico consisterà, di norma, nella presenza di un operatore qualificato presso i punti di lettura e di prestito sopra detti per ventiquattro ore settimanali complessive, di cui dodici a Ragoli, dieci a Javrè e due a Saone.

In considerazione della prossimità della scadenza dell'incarico risulta necessario provvedere al suo rinnovo. Lavori in Corso, con nota del 17 marzo 2014, ha dato la propria disponibilità al rinnovo di detto incarico al medesimo prezzo orario offerto nel 2013, pari a 24,15 € (i.v.a. esente).

Pertanto, l'incarico complessivo da affidare alla cooperativa sociale consiste in ventiquattro ore settimanali al prezzo orario di 24,15 € (i.v.a. esente) per una spesa settimanale prevedibile in € 579,60 e quindi annuale di € 30.139,20.

L'incarico in questione può essere affidato a trattativa diretta a Lavori in Corso in considerazione del fatto che il suo importo è inferiore alla soglia di cui all'art. 21, c. 4, della L.P. 23/1990 (44.700,00 €). Peraltro, ai sensi della L. 381/1991, alle cooperative sociali "di tipo B", qual è Lavori in Corso, possono essere affidati servizi e forniture a trattativa diretta entro il limite della soglia di applicazione del diritto comunitario (attualmente € 200.000,00).

- Richiamate le convenzioni stipulate, rispettivamente, con i Comuni di Villa Rendena (di data 17 dicembre 2009, n. 467 del reg. at. Priv.) e di Ragoli (di data 25 marzo 2010, n. 498 reg. at. priv.).
- Esaminata l'offerta inviata da Lavori in Corso in data 17 marzo 2014 (prot. 3587/2014);
- vista la L.P. 23/1990 "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento" e il relativo regolamento di esecuzione approvato con D.P.G.P. 10-40/Leg./91 ed accertato che l'importo dell'incarico oggetto del presente provvedimento, al netto dell'i.v.a., è inferiore alla soglia (44.700,00 €) di cui all'art. 21, c. 4, della L.P. 23/1990 per il ricorso alla trattativa diretta con il soggetto ritenuto idoneo;
- vista la L. 381/1991 "Disciplina delle cooperative sociali", in particolare l'art. 5, c. 1;
- visto il "Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale" come modificato con la deliberazione n. 14/2011 del 29 marzo 2011;
- visto il T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005;
- Considerato che il Bilancio di Previsione 2014 non è ancora stato approvato e quindi si applica attualmente la disciplina dell'esercizio provvisorio, ed in attesa della deliberazione di individuazione di atti amministrativi generali si richiama la deliberazione giuntale n. 111/2013 dd. 07.05.2013, con la quale si è provveduto alla individuazione di atti amministrativi generali devoluti alla competenza del Segretario Generale e dei Responsabili di Uffici e Servizi – Atto di indirizzo per la gestione del bilancio 2013 e successivi.
- visto lo Statuto del Comune, come modificato con la deliberazione consiliare n. 41/2010 del 13 agosto 2010 e accertata la propria competenza;
- rilevata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79, c. 4, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005, al fine di consentire l'attivazione dell'incarico in questione a partire dall'1 aprile 2014;

- acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico amministrativa, espresso dal responsabile della struttura interessata, e contabile, espresso dal responsabile dell'Ufficio Ragioneria, ai sensi dell'art. 81, c. 1, del T.U.L.R.O.C., approvato con D.P.Reg. 3/L/2005;  
all'unanimità, con voti espressi in forma palese,

### **DELIBERA**

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, alla cooperativa sociale Lavori in Corso di Roncone il servizio di assistenza operativa presso i punti di lettura della Biblioteca Comunale situati a Ragoli, Javrè e presso il punto di prestito di Saone per il periodo dall'1 aprile 2014 al 31 marzo 2015, stabilendo quale corrispettivo l'importo orario di 24,15 € (i.v.a. esente), offerto con nota dd. 17 marzo 2014 (prot. 3587/2014), e specificando che detto incarico consisterà, di norma, nella presenza di un operatore qualificato presso i punti di lettura e di prestito sopra detti per ventiquattro ore settimanali complessive, di cui dodici a Ragoli, dieci a Javrè e due a Saone;
2. di specificare che il contratto tra il Comune e Lavori in Corso scs sarà formalizzato mediante sottoscrizione di una copia conforme all'originale del presente provvedimento, incaricando a tal fine il Sindaco quale legale rappresentante del Comune;
3. di specificare che la liquidazione del corrispettivo a Lavori in Corso avverrà mensilmente, sulla base delle ore di servizio effettivamente svolte nel mese solare precedente, previa presentazione di idonea documentazione specifica per ciascun punto di lettura o di prestito;
4. di dare atto che l'incarico di cui sopra è soggetto alle norme in materia di tracciabilità dei pagamenti di cui alla L. 136/2010;
5. di evidenziare che la spesa in questione prevedibile in € 30.139,20 costituisce un impegno automatico ai sensi dell'art. 15, c. 2, lett. e), del regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 8/L/1999 e di imputare la relativa spesa al cap. 1230 codice intervento 1050103 del bilancio di previsione 2014, in esercizio provvisorio;
6. di specificare che per il finanziamento della spesa derivante dall'incarico di cui sopra relativamente ai punti di lettura di Ragoli e Javrè è previsto un contributo provinciale per 7.576,00 € e il rimborso da parte dei Comuni di Ragoli e Villa Rendena per la differenza, evidenziando che qualora il contributo provinciale di cui sopra risultasse inferiore alle previsioni sopra dette la spesa impegnata sarà comunque coperta con il rimborso dei Comuni di Ragoli e Villa Rendena, come previsto nelle convenzioni stipulate tra tali enti e il Comune di Tione di Trento, richiamate in premessa.
7. di incaricare l'Ufficio Biblioteca di coordinare e controllare lo svolgimento dell'incarico in questione, di rendicontare la spesa sostenuta per il suo svolgimento, di richiedere ai Comuni di Villa Rendena e Ragoli il rimborso della spesa di rispettiva competenza, al netto dei contributi provinciali, secondo le previsioni delle convenzioni citate in premessa, nonché di quanto altro necessario per il buon esito della pratica.
8. di dichiarare, all'unanimità e con voti espressi in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79, c. 4, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005, al fine di consentire l'attivazione dell'incarico in questione a partire dall'1 aprile 2014.
9. di dare evidenza che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
  - opposizione alla Giunta Comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del TULROC, approvato con D.P.G.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;
  - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro sessanta giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 104/2010 o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 1199/71 "Semplificazione dei procedimenti in materia di ricorsi amministrativi" da parte di chi abbia interesse.

---

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO**  
avv. Mattia Gottardi

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
dott. Diego Viviani

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 79 TULROC approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L)

La presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo comunale dal 21.03.2014 per 10 giorni consecutivi.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
dott. Diego Viviani

---

~~Il sottoscritto Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria attesta la copertura finanziaria della spesa e la registrazione del relativo impegno:~~

~~Tione di Trento, li \_\_\_\_\_~~

~~**La Responsabile dell'Ufficio Ragioneria**  
rag. Cinzia Bonenti~~

---

**Esecutività della deliberazione**

Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi del 4° comma dell'art. 79 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.

~~La presente deliberazione è stata pubblicata all'albo per dieci giorni dal 21.03.2014 al 31.03.2014 ed è divenuta esecutiva al termine della pubblicazione ai sensi dell'art. 79 comma 3 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.~~

~~Li \_\_\_\_\_~~

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
dott. Diego Viviani

---

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dal 21.03.2014 al 31.03.2014. In detto periodo sono/non sono pervenuti opposizioni, reclami o ricorsi.

Nel medesimo periodo è stata effettuata la pubblicazione della presente deliberazione nell'albo informatico del sito del Comune di Tione di Trento, ai sensi della L. 69/2009, art. 32.

Tione di Trento, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
dott. Diego Viviani