



Comune di Tione di Trento

Provincia di Trento

DELIBERAZIONE N. 67/2011 DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Dipendente a tempo indeterminato Anna Troggio. Trasformazione definitiva ai sensi dell'art. 10 del CCPL 2006/2009 del rapporto di lavoro a tempo parziale definitivo 32 ore settimanali.

L'anno **DUEMILAUNDICI** alle ore 15,00 del giorno **QUINDICI** del mese di **MARZO** presso la Sede Municipale di Tione di Trento, a seguito di regolari convocazioni disposte dal **Sindaco** e previa osservanza delle formalità prescritte dalle norme vigenti, si è riunita la Giunta comunale.

SONO PRESENTI I SIGNORI:

1. MATTIA GOTTARDI.....Sindaco
2. EUGENIO ANTOLINI.....Vice Sindaco
3. ROBERTO ZAMBONI.....Assessore
4. MARIO FAILONI.....Assessore
5. LUCA SCALFI.....Assessore
6. FRANCESCO SALVATERRA.....Assessore
7. MIRELLA GIRARDINI.....Assessore

SONO ASSENTI GIUSTIFICATI I SIGNORI:

=

Il Sig. **Mattia Gottardi** nella sua qualità di **Sindaco**, ha assunto la presidenza e, con l'assistenza del **Segretario generale dott. Diego Viviani**, dopo aver accertato la regolare costituzione dell'adunanza, ha dichiarato aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Deliberazione n. 67 /2011 dd. 15.03.2011

OGGETTO: Dipendente a tempo indeterminato Anna Troggio. Trasformazione definitiva ai sensi dell'art. 10 del CCPL 2006/2009 del rapporto di lavoro a tempo parziale definitivo 32 ore settimanali. OA/oa

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate le proprie precedenti deliberazioni con cui è stato modificato temporaneamente l'orario settimanale di lavoro da tempo pieno a tempo parziale (n. 247/2003, n. 20 e 217/2004, n. 53/2005, n. 53/2006, n. 59/2007, n. 47/2008, n. 47/2009) e da ultima la deliberazione n. 63/2010 dd. 08.03.2010 avente ad oggetto: "Troggio Anna. Dipendente a tempo indeterminato. Proroga trasformazione temporanea ai sensi dell'art. 10 CCPL 2006/2009 biennio economico 2008/2009 dd. 22.09.2008, del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale (32 ore settimanali) per un anno e specificamente per il periodo dal 01.04.2010 al 31.03.2010".

Vista la richiesta dd. 03.02.2010 prot. n. 1723, agli atti che si richiama, della dipendente Anna Troggio in servizio nella figura professionale di Assistente Contabile – Cat. C livello base, posizione II, nell'ambito dell'Ufficio Ragioneria, con la quale viene richiesta la proroga del lavoro part-time a 32 ore settimanali di lavoro per il periodo di un anno, dal 01.04.2011 al 31.03.2012.

Dato atto che l'art. 10 CCPL 2006/2009 biennio economico 2008/2009 dd. 22.09.2008 la cui presa d'atto è avvenuta con deliberazione giunta n. 284 dd. 13.10.2008, consente alle Amministrazioni di costituire o trasformare, su richiesta del dipendente, il rapporto di lavoro a tempo pieno in rapporto a tempo parziale, nel limite di quanto previsto dagli ordinamenti degli Enti con un limite minimo del 15% della dotazione organica complessiva del personale a tempo pieno cui si applica il contratto stesso, arrotondato per eccesso all'unità superiore;

Dato atto che sulla base della ricognizione dei rapporti di lavoro a tempo parziale in essere risultano attualmente in corso n. 6 rapporti di lavoro a tempo parziale in via definitiva e che quindi la suddetta quota del 15% di part time parziale della dotazione organica dei posti a tempo pieno attualmente non è coperta.

Ricordato che vi sono in essere attualmente n. 6 rapporti part time temporanei che almeno temporaneamente aumentano la quota di copertura predetta rispondendo al minimo di contratto.

Esaminata la domanda e considerata l'esigenza della suindicata dipendente di richiedere ormai da anni la proroga del part time temporaneo.

Visto che la Giunta comunale intende procedere ad una riorganizzazione del part time stabilizzando per quanto possibile part time temporanei esistenti presso il Comune, così da pervenire ad una organizzazione del personale più stabile, ferma rimanendo la possibilità di accogliere domande di part time temporaneo ove se ne presentasse l'esigenza da parte di personale diverso da quello che richiede da anni la proroga.

Sentita la dipendente Troggio Anna e visto l'accoglimento della stessa alla trasformazione del part time temporaneo a part time definitivo 32 ore settimanali dal 01.04.2011 mantenendo invariato l'orario settimanale articolato in 5 mattinate e 2 pomeriggi.

Considerato che da anni la predetta presta servizio a 32 ore settimanali e che quindi quanto sopra non comporta modifiche alla attuale organizzazione dell'Ufficio Ragioneria e

considerato che la Responsabile dell'Ufficio è stata sentita e ritiene che sia possibile procedere nel senso indicato.

Dato atto che con l'approvazione della presente si approva anche la nuova configurazione della pianta organica modificando uno dei C base previsti presso l'Ufficio ragioneria in C Base 32 ore settimanali.

Accertato che il rapporto di lavoro come sopra evidenziato deve essere modificato mediante sottoscrizione di un nuovo contratto individuale di lavoro che contenga, fra l'altro, la tipologia dell'orario, l'indicazione della misura settimanale e la sua articolazione, il cui contenuto fondamentale e obbligatorio è individuato sia dalla L.R. 10/1998 (art. 18 – c. 33),

Considerato che la trasformazione del rapporto di lavoro comporterà al personale richiedente la rideterminazione del trattamento economico, proporzionalmente alla durata settimanale dell'orario di lavoro, nel caso specifico rimanendo costante la spesa annua effettiva in quanto anche negli anni scorsi il posto di lavoro era part time 32 ore settimanali.

Vista la deliberazione giunta n. 21 dd. 24.01.2011 con la quale si è provveduto alla individuazione di atti amministrativi generali devoluti alla competenza del Segretario generale e dei Responsabili di Uffici e Servizi – Atto di indirizzo per la gestione del bilancio 2011.

Dato atto che è stata esperita la procedura relativa alla contrattazione decentrata con le previsioni in merito.

Visti i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 81 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.G.R. 01.02.2005 n. 3/L, sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa da parte Segretario generale e contabile da parte del Responsabile del Servizio di Ragioneria.

Visto il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 11/2001 dd. 05.03.2001, esecutivo ai sensi di legge.

Visto il T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.G.R. 01.02.2005 n. 2/L e sm, vista la L.R. 5.3.1993, n. 4 e visto il vigente Regolamento Organico del Personale del Comune di Tione di Trento.

Visto il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento del Personale nei Comuni della Regione autonoma Trentino Alto – Adige.

Con voti favorevoli unanimi e palesi,

delibera

1. **Di trasformare**, per le motivazioni organizzative predette e visto l'assenso della signora Troggio Anna, in via definitiva, il rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale (32 ore settimanali), a partire dal 01.04.2011.
2. **Di specificare** che in base alla presente deliberazione il Segretario generale provvederà a stipulare il contratto di trasformazione dell'orario di lavoro, secondo lo schema di contratto in uso presso questa Amministrazione.
3. **Di inviare** copia della presente all'Ufficio ragioneria che provvederà agli atti esecutivi necessari.

4. **Di dare atto** che la spesa derivante dal presente provvedimento trova adeguata copertura agli appositi capitoli del Bilancio di previsione 2011, specificando che la presente deliberazione non comporta aumenti di spesa.
5. **Di dichiarare** la presente deliberazione, vista l'urgenza di procedere secondo quanto esplicitato in premessa, con voti favorevoli unanimi e palesi, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 79 comma 4 del TULLRROC approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e dare atto che la stessa viene pubblicata all'Albo Comunale per dieci giorni consecutivi.
6. Di **evidenziare** che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - opposizione alla Giunta Comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, c. 5, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale di Trento, ai sensi dell'art. 63, c. 1, del D.Lgs. 165/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 1199/1971 "Semplificazione dei procedimenti in materia di ricorsi amministrativi".

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
avv. Mattia Gottardi

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Diego Viviani

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(Art. 79 TULROC approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L)

La presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo comunale dal 18.03.2011 per 10 giorni consecutivi

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Diego Viviani

~~Il sottoscritto Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria attesta la copertura finanziaria della spesa e la registrazione del relativo impegno.~~

~~Tione di Trento, lì _____~~

~~**La Responsabile dell'Ufficio Ragioneria**
rag. Cinzia Bonenti~~

Esecutività della deliberazione

Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi del 4° comma dell'art. 79 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.

~~La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo per dieci giorni dal 18.03.2011 al 28.03.2011 ed è divenuta esecutiva al termine della pubblicazione ai sensi dell'art. 79 comma 3 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.~~

~~Lì _____~~

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Diego Viviani

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dal 18.03.2011 al 28.03.2011. In detto periodo sono/non sono pervenuti opposizioni, reclami o ricorsi.

Nel medesimo periodo è stata effettuata la pubblicazione della presente deliberazione nell'albo informatico del sito del Comune di Tione di Trento, ai sensi della L. 69/2009, art. 32.

Tione di Trento, lì _____

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Diego Viviani