



Comune di Tione di Trento

Provincia di Trento

DELIBERAZIONE N. 298/2013 DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Individuazione e definizione dei criteri di erogazione della “quota obiettivi generali” e della “quota obiettivi specifici” inerenti il Fondo per la riorganizzazione e l’efficienza generale “FOREG” per l’anno 2013.

L’anno **DUEMILATREDICI** alle ore **14,45** del giorno **VENTIDUE** del mese di **OTTOBRE** presso la Sede Municipale di Tione di Trento, a seguito di convocazione disposta dal **Sindaco** e previa osservanza delle formalità prescritte dalle norme vigenti, si è riunita la Giunta comunale.

SONO PRESENTI I SIGNORI:

1. MATTIA GOTTARDI.....Sindaco
2. EUGENIO ANTOLINI.....Vice Sindaco
3. FRANCESCO SALVATERRA.....Assessore
4. LUCA SCALFI.....Assessore
5. ROBERTO ZAMBONI.....Assessore
6. MIRELLA GIRARDINI.....Assessore
7. MARIO FAILONI.....Assessore

SONO ASSENTI GIUSTIFICATI I SIGNORI:

=====

Il Sig. **Mattia Gottardi** nella sua qualità di **Sindaco**, ha assunto la presidenza e, con l’assistenza del **Segretario Generale dott. Diego Viviani**, dopo aver accertato la regolare costituzione dell’adunanza, ha dichiarato aperta la seduta per la trattazione dell’argomento indicato in oggetto.

Deliberazione n. 298 /2013 dd. 22.10.2013

OGGETTO: Individuazione e definizione dei criteri di erogazione della "quota obiettivi generali" e della "quota obiettivi specifici" inerenti il Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza generale "FOREG" per l'anno 2013.

LF

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che in data 25 gennaio 2012 è stato sottoscritto l'accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo denominato "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale e del quale si è preso atto con deliberazione giunta n. 31 dd. 23.02.2012.

Visto che in data 27 settembre 2013 è stato sottoscritto l'accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (FOREG) per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale – per il triennio 2013 – 2015 e del quale si è preso atto con deliberazione giunta n. 283/2013 dd. 15.10.2013.

Vista la circolare n. 32/2013 dd. 14.10.2013 del Consorzio dei Comuni Trentini la quale analizza singolarmente gli articoli dell'Accordo dd. 27.09.2013, specificando che con tale accordo è stata semplicemente confermata l'operatività dell'Accordo Foreg dd. 25.01.2012.

Visto l'art. 2 dell'Accordo dd. 27.09.2013 il quale proroga l'efficacia delle disposizioni del Titolo I dell'Accordo dd. 25.01.2012 per gli anni 2013, 2014 e 2015.

Visto che il F.O.R.E.G. è finanziato dalle risorse risultanti dall'applicazione degli importi per dipendente equivalente di ciascun anno, come indicati nell'art. 3 dell'Accordo dd. 25.01.2012, nonché, ai sensi di quanto previsto dal successivo art. 4 da risorse extracontrattuali, come di seguito riepilogate:

<i>Categorie/livelli</i>	<i>Importi annui lordi art. 3 accordo FOREG</i>	<i>Importi annui lordi art. 4 accordo FOREG</i>	<i>Totali importi annui lordi per dipendente equivalente</i>
A	€ 768,00	€ 430,00	€ 1.198,00
B BASE	€ 853,00	€ 477,00	€ 1.330,00
B EVOLUTO	€ 913,00	€ 511,00	€ 1.424,00
C BASE	€ 1.013,00	€ 567,00	€ 1.580,00
C EVOLUTO	€ 1.144,00	€ 640,00	€ 1.784,00
D BASE	€ 1.332,00	€ 746,00	€ 2.078,00
D EVOLUTO	€ 1.541,00	€ 863,00	€ 2.404,00

Specificato che, ai sensi dell'art. 7 dell'Accordo dd. 25.01.2012, il F.O.R.E.G. è costituito da due quote:

- a) la quota "*obiettivi generali*", graduata sulla base della categoria/livello di appartenenza del dipendente destinata a remunerare la partecipazione di tutto il personale al raggiungimento degli obiettivi generali dell'ente – articolati eventualmente per macro settore (sociale, economico, ambientale, istruzione, ecc.), ovvero alla realizzazione del programma di attività dell'ente o delle sue strutture organizzative;
- b) la quota "*obiettivi specifici*", volta a remunerare la partecipazione del personale al raggiungimento di obiettivi specifici dell'ente/struttura.

Dato atto che per l'anno 2013 il Comune di Tione di Trento ha deciso di destinare alla quota "obiettivi specifici" il 10% degli importi complessivi per dipendente equivalente ed il 90% alla quota "obiettivi generali".

Sulla base degli importi di cui sopra e del numero dei dipendenti equivalenti in servizio nel corso dell'anno 2013, si stima che la "quota obiettivi generali" per l'anno 2013 ammonti ad € 53.773,41.- (pari al 90% dell'importo annuo lordo per dipendente equivalente di cui alle tabelle degli artt. 3 e 4 dell'Accordo dd. 25.01.2012), mentre la "quota obiettivi specifici" ammonti complessivamente ad € 13.598,07.- (di cui € 5.974,82.- corrispondente al 10% dell'importo annuo lordo per dipendente, riferito all'anno 2013, al quale viene sommato l'importo di € 7.623,25 corrispondente alle somme non erogate inerenti la quota obiettivi specifici 10% anni 2011 e 2012); si stima pertanto che il fondo FOREG complessivo per l'anno 2013 sia pari ad € 67.371,48.-.

Richiamato l'art. 10 c. 1 dell'Accordo dd. 25.01.2012 il quale recita:

"Prima di utilizzare le risorse della "quota obiettivi specifici" del FOREG, gli enti destinatari di questo accordo, e per la Provincia il Dipartimento competente in materia di personale, stipulano con le Organizzazioni sindacali un accordo decentrato per l'individuazione di criteri di ripartizione della suddetta quota, nel quale sarà data indicazione in particolare:

- a) delle risorse complessivamente a disposizione per il finanziamento della "quota obiettivi specifici";*
- b) dell'ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato;*
- c) delle figure professionali coinvolte e degli importi minimo e massimo alle stesse attribuibile."*

Dato atto che è stata attivata la contrattazione di cui sopra a seguito della quale è stato sottoscritto tra le Organizzazioni Sindacali ed il Comune di Tione di Trento, l'accordo decentrato per l'individuazione dei criteri di ripartizione della quota "obiettivi specifici" – FOREG anno 2013 il quale, allegato alla presente deliberazione ne forma parte integrante e sostanziale.

Dato atto che nell'accordo decentrato di cui sopra vengono individuati gli obiettivi specifici da realizzare entro il 2013, salvo proroghe per motivate ragioni, il personale coinvolto nel raggiungimento degli obiettivi stessi nonché gli importi attribuiti a ciascun obiettivo e gli importi minimi e massimi attribuibili individualmente a ciascun dipendente coinvolto nei vari obiettivi.

Specificato che, scaduto il termine per la realizzazione degli obiettivi, eventualmente prorogabile, il Segretario Generale valuterà se i singoli obiettivi siano stati raggiunti e in che modo, e provvederà alla ripartizione del compenso ai dipendenti coinvolti, tenendo conto dei diversi apporti professionali e di coordinamento tecnico conferiti nei singoli obiettivi, dando atto che l'importo massimo individuato per ciascun obiettivo è erogabile al raggiungimento del 100% dell'obiettivo stesso; in casi in cui il raggiungimento degli obiettivi sia in misura inferiore al 100% il Segretario provvederà alla proporzionale riduzione delle quote di competenza.

Specificato che per la remunerazione delle gravose articolazioni dell'orario di lavoro svolto fuori dal normale orario di servizio degli operai del cantiere comunale in occasione di sgombero neve e salatura strade, fossore cimiteriale ed altri servizi straordinari (escluse le mansioni connesse a consultazioni elettorali), di cui all'apposito obiettivo individuato nell'accordo predetto, si riconosceranno agli operai coinvolti i seguenti compensi:

A. chiamata fuori orario per servizio di sgombero neve:

- 12,50 € per i giorni feriali dal lunedì al sabato;
- 18,00 € per la domenica;
- 25,00 € nei giorni festivi esclusa la domenica;

- B. chiamata fuori orario per servizio di fossore cimiteriale:
- 15,00 € per il sabato;
 - 20,00 € per la domenica;
- C. chiamata fuori orario per altri servizi straordinari (escluse le mansioni connesse a consultazioni elettorali e quelle relative al cosiddetto "servizio trasporto salma"):
- 15,00 € per il sabato;
 - 20,00 € per la domenica;
 - 25,00 € nei giorni festivi esclusa la domenica.

In merito all'erogazione dei compensi di cui sopra, si ritiene di individuare quale limite annuo massimo erogabile complessivamente fra tutti i dipendenti interessati l'importo di € 2.000,00. Se dall'applicazione di tali compensi si dovesse superare il limite massimo individuato di cui sopra, si procederà a ridurre i relativi importi proporzionalmente in modo da consentire la ripartizione di tali quote tra tutti gli aventi diritto.

Ricordato che i signori Salvaterra Piero e Doriana Zamboni, dipendenti dell'Ufficio Protocollo e competenti in materia, con nota dd. 11 ottobre 2013 prot. com.le n. 14502, hanno dato la loro disponibilità a svolgere anche per l'anno 2014 i rientri in servizio nei giorni di sabato e festivi per lo svolgimento delle procedure connesse ai cosiddetti "trasporti salma", si ritiene attribuibile agli stessi un compenso di circa € 1.100,00.- netti cadauno per un costo complessivo di circa € 3.200,00.- lordi, da attribuire sulla quota obiettivi specifici del FOREG 2014 quale incentivo della flessibilizzazione degli orari di lavoro.

Visto il "Regolamento organico del personale dipendente" approvato con deliberazione consiliare n. 37/2004 e successive modificazioni.

Visto il "Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento del personale dei comuni della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige", approvato con D.P.Reg. 2/L/2005.

Visto lo Statuto del Comune, nel testo approvato con deliberazione consiliare n. 10 del 29 febbraio 2008.

Vista la deliberazione giuntale n. 111 dd. 07.05.2013 con la quale si è provveduto all'individuazione degli atti amministrativi generali devoluti alla competenza del Segretario Generale e dei Responsabili di Uffici e Servizi – Atto di indirizzo per la gestione del bilancio 2013.

Acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico amministrativa, espresso dal Segretario Generale, e contabile, espresso dal responsabile dell'Ufficio Ragioneria, ai sensi dell'art. 81, c. 1, del T.U.L.R.O.C., approvato con D.P.Reg. 3/L/2005.

Visto il T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005.

Con voti favorevoli unanimi e palesi

DELIBERA

1. **di prendere atto** degli importi di cui al prospetto allegato 1) relativi al FOREG quota "obiettivi generali" per l'anno 2013 da erogare al personale dipendente del Comune di Tione di Trento;
2. **di prendere atto ed approvare** l'allegato Accordo decentrato sottoscritto con le Organizzazioni sindacali per l'individuazione dei criteri di ripartizione della quota "obiettivi specifici" – FOREG anno 2013 il quale definisce gli obiettivi specifici da realizzare entro il 31.12.2013, salvo diverse eventuali proroghe che potranno essere concesse per motivate ragioni, il personale coinvolto nel raggiungimento degli obiettivi stessi nonché gli importi

attribuiti a ciascun obiettivo e gli importi minimi e massimi attribuibili individualmente a ciascun dipendente coinvolto nei vari obiettivi;

3. **di approvare** i compensi per la remunerazione delle gravose articolazioni dell'orario di lavoro svolto fuori dal normale orario di servizio degli operai del cantiere comunale in occasione di sgombero neve e salatura strade, fossore cimiteriale ed altri servizi straordinari come meglio specificati in premessa, dando atto che in merito all'erogazione di tali compensi, si ritiene di individuare quale limite annuo massimo erogabile complessivamente fra tutti i dipendenti interessati l'importo di € 2.000,00.- specificato che, qualora le risorse destinate risultassero essere insufficienti per corrispondere gli importi predetti, si procederà a ridurre i relativi importi proporzionalmente, in modo da consentire la ripartizione di tali quote tra tutti gli aventi diritto;
4. **di imputare** l'importo di € 7.500,00 al capitolo 2741 Intervento 1010801 quale quota destinata alla remunerazione degli "obiettivi specifici" di cui all'allegato Accordo, **impegnando** l'importo di € 4.300,00.- al capitolo medesimo e dando atto che la differenza pari ad € 3.200,00.- è stata precedentemente impegnata con determinazione del Segretario Generale n. 17 dd. 16.01.2013.
5. **di attribuire** fin d'ora, salvi i diversi eventuali accordi in merito, sulla quota "obiettivi specifici" del FOREG 2014 un compenso di € 1.600,00 lordi cadauno ai dipendenti Piero Salvaterra e Doriana Zamboni quale compenso per i rientri in servizio nei giorni di sabato e festivi per lo svolgimento delle procedure connesse ai cosiddetti "trasporti salme" da svolgersi per l'intero anno 2014, come da loro disponibilità già confermata con nota dd. 11.10.2013 prot. com.le 14502, dando atto che si provvederà ad impegnare la relativa spesa sul bilancio anno 2014 e che l'erogazione delle spettanze verrà effettuata con cadenza semestrale;
5. **di incaricare**, attribuendogli la competenza in merito, il Segretario Generale, con il quale collaborerà l'Ufficio Ragioneria, di tutti gli atti esecutivi della presente, che costituisce atto di indirizzo in merito al FOREG obiettivi specifici anno 2013, dando atto che lo stesso provvederà ad eventuali motivate proroghe nonché all'attribuzione di quanto dovuto in base al raggiungimento degli obiettivi;
6. **di dare atto** che la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, diviene esecutiva a pubblicazione avvenuta;
7. **di dare evidenza** che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - opposizione alla Giunta Comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, c. 5, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro sessanta giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 2, lett. B, della L. 1034/1971 "Istituzione dei tribunali amministrativi regionali";
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 1199/1971 "Semplificazione dei procedimenti in materia di ricorsi amministrativi".

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
avv. Mattia Gottardi

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Diego Viviani

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(Art. 79 TULROC approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L)

La presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo comunale dal 25.10.2013 per 10 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Diego Viviani

Il sottoscritto Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria attesta la copertura finanziaria della spesa e la registrazione del relativo impegno.

Tione di Trento, lì _____

La Responsabile dell'Ufficio Ragioneria
rag. Cinzia Bonenti

Esecutività della deliberazione

~~Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi del 4° comma dell'art. 79 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.~~

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo per dieci giorni dal 25.10.2013 al 04.11.2013 ed è divenuta esecutiva al termine della pubblicazione ai sensi dell'art. 79 comma 3 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.

Lì _____

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Diego Viviani

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dal 25.10.2013 al 04.11.2013. In detto periodo sono/non sono pervenuti opposizioni, reclami o ricorsi.

Nel medesimo periodo è stata effettuata la pubblicazione della presente deliberazione nell'albo informatico del sito del Comune di Tione di Trento, ai sensi della L. 69/2009, art. 32.

Tione di Trento, lì _____

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Diego Viviani