

Approvato con deliberazione giunta n. 105 dd. 28.4.15

IL SINDACO
Avv. Mattia Gottardi



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Diego Viviani

SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

VALUTAZIONE DEI RISULTATI ANNO 2014

1) Capacità professionale dimostrata nel raggiungere gli obiettivi – tecniche gestionali adottate

Fattori di valutazione	Punteggio assegnato	Valutazione finale
1.1) Capacità di gestione delle risorse (entrate) e degli interventi (spese) e di raggiungimento degli obiettivi assegnati		
<u>Obiettivo 1)</u> Curare particolarmente l'organizzazione dell'Ufficio, mirando alla delega delle funzioni al personale con qualifica di Assistente tecnico per quanto riguarda, in via esemplificativa, le proposte di deliberazioni e di determinazioni, anche con riferimento a quelle di consistente complessità relative ad incarichi professionali, approvazione progetti, approvazione contabilità opere pubbliche.	15	13
<u>Obiettivo 2)</u> Progettazione e direzione lavori di opere di media rilevanza e di opere minori.	15	15
<u>Obiettivo 3)</u> Direzione, misura e contabilità dei lavori di ricostruzione con ampliamento dell'ala nord est della Scuola Media di Tione.	10	10
<u>Obiettivo 4)</u> Supervisione e coordinamento di tutti i lavori pubblici progettati o diretti dal personale dell'ufficio tecnico comunale	10	10
1.2) Rispetto dei tempi assegnati	15	15
1.3) impegno profuso nella gestione dell'incarico	10	10
1.4) capacità dimostrata nel motivare e guidare i collaboratori e di generare un clima organizzativo favorevole alla produttività	15	13
1.5) capacità di gestione dei rapporti		
a) con gli organi istituzionali	5	4
b) con il cittadino	5	5
Totale assegnato	100	95

MECCANISMI DI EROGAZIONE

Per punteggi inferiori a 50 punti non si assegna l'indennità di risultato; per punteggi superiori si procede ad erogazione in percentuale sul risultato raggiunto.



Allegato alla deliberazione giuntale

n. 105 /2015 dd. 28.6.15

IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Diego Viviani

SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

VALUTAZIONE DEI RISULTATI

PARAMETRI DI VALUTAZIONE PER L'ANNO 2015

- 1) Capacità professionale dimostrata nel raggiungere gli obiettivi – tecniche gestionali adottate

Fattori di valutazione	Punteggio assegnato	Valutazione finale
1.1) Capacità di gestione delle risorse (entrate) e degli interventi (spese) e di raggiungimento degli obiettivi assegnati		
Obiettivo 1) Curare particolarmente l'organizzazione dell'Ufficio, mirando alla delega delle funzioni al personale con qualifica di Assistente tecnico per quanto riguarda, in via esemplificativa, le proposte di deliberazioni e di determinazioni, anche con riferimento a quelle di consistente complessità relative ad incarichi professionali, approvazione progetti, approvazione contabilità opere pubbliche.	20	
Obiettivo 2) Progettazione e direzione lavori di opere di media rilevanza e di opere minori.	18	
Obiettivo 3) Supervisione e coordinamento di tutti i lavori pubblici progettati o diretti dal personale dell'ufficio tecnico comunale.	12	
1.2) Rispetto dei tempi assegnati	15	
1.3) impegno profuso nella gestione dell'incarico	10	
1.4) capacità dimostrata nel motivare e guidare i collaboratori e di generare un clima organizzativo favorevole alla produttività	15	
1.5) capacità di gestione dei rapporti		
a) con gli organi istituzionali	5	
b) con il cittadino	5	
Totale assegnato	100	

MECCANISMI DI EROGAZIONE

Per punteggi inferiori a 50 punti non si assegna l'indennità di risultato; per punteggi superiori si procede ad erogazione in percentuale sul risultato raggiunto.