

**Accordo decentrato per l'individuazione dei criteri di ripartizione
della quota "obiettivi specifici" – FO.R.E.G.
ANNO 2015**

CONSIGLIO

N. 78 DD. 10.4.15

L'anno 2015 il giorno 10 NO APRILE alle ore 10,00 presso la sede del Comune di Tione di Trento, a seguito di regolare convocazione, fra i soggetti di seguito indicati

per il Comune di Tione di Trento:

dott. Viviani Diego – Segretario Generale

per le Organizzazioni sindacali:

– MAURIZIO SPEZIALI – CISL FP M. Spinali
– REGINA BERTOLINI – CGIL FP M. Spinali
– ANDREA BASSETTI – UIL FPL M. Spinali

Rappresentanti Sindacali Aziendali:

Andreolli Guido per la FENALT

Premesso che:

In data 25 gennaio 2013 è stato sottoscritto l'accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo denominato "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale e del quale si è preso atto con deliberazione giunta n. 31 dd. 23.02.2012.

In data 3 ottobre 2013 è stato sottoscritto l'accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (FOREG) per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale – per il triennio 2013 – 2015 e del quale si è preso atto con deliberazione giunta n. 283/2013 dd. 15.10.2013.

L'obiettivo di utilizzo del FO.R.E.G. è quello di incentivare la partecipazione ed il coinvolgimento del personale nelle azioni di riorganizzazione descritte nel Protocollo d'intesa sottoscritto tra Provincia e Organizzazioni sindacali del personale del Comparto Autonomie locali in data 7 settembre 2011 cui hanno aderito, nelle linee generali, con il Protocollo di data 21 settembre 2011, il Consorzio dei comuni trentini e l'U.P.I.P.A..

In particolare il FO.R.E.G. è costituito da due quote:

- la "quota obiettivi generali", graduata sulla base della categoria/livello di appartenenza del dipendente, destinata a remunerare la partecipazione di tutto il personale al raggiungimento degli obiettivi generali dell'ente - articolati eventualmente per macro settore (sociale, economico, ambientale, istruzione, ecc.) - ovvero alla realizzazione del programma di attività dell'ente o delle sue strutture organizzative;
- la "quota obiettivi specifici", volta a remunerare la partecipazione del personale al raggiungimento di obiettivi specifici dell'ente/struttura.

La liquidazione della "quota obiettivi generali" è ridotta dall'Amministrazione nel caso in cui al dipendente sia stata erogata una sanzione disciplinare superiore alla multa, in proporzione all'entità della sospensione. In caso di licenziamento la quota dell'anno in cui ha avuto luogo non viene erogata.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 del citato accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo denominato "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale, prima di utilizzare le risorse della "quota obiettivi specifici" del FO.R.E.G., gli enti destinatari dell'accordo stesso stipulano con le Organizzazioni sindacali un accordo decentrato per l'individuazione di criteri di ripartizione della suddetta quota, nel quale sarà data indicazione in particolare:

- delle risorse complessivamente a disposizione per il finanziamento della "quota obiettivi specifici";

- b) dell'ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato;
- c) delle figure professionali coinvolte e degli importi minimo e massimo alle stesse attribuibile.

In tale sede, gli enti destinatari del presente accordo potranno altresì confermare il finanziamento di specifici istituti contrattuali previsti nei CCPL/Accordi di settore per i quali la copertura è posta a carico del previgente Fondo di produttività.

Dopo aver concluso la contrattazione decentrata l'ente provvede all'attribuzione al proprio personale, a partire dall'anno 2012, della quota del FO.R.E.G. di cui all'art. 7, comma 2, lett. b), denominata "quota obiettivi specifici", sulla base della realizzazione di obiettivi specifici fissati dall'ente medesimo.

Compete ai responsabili delle strutture organizzative l'individuazione degli obiettivi specifici dell'ente/struttura nonché la valutazione dei risultati collettivi conseguiti e dell'apporto individuale dei dipendenti coinvolti nel raggiungimento degli obiettivi stessi. Per gli enti con struttura complessa, ai fini dell'erogazione delle risorse, è fissato un budget di struttura determinato sulla base del personale assegnato nelle strutture ricomprese in ciascuno di essi.

Il limite massimo del compenso spettante ai dipendenti coinvolti nella realizzazione degli obiettivi finanziati ai sensi di questo articolo è pari ad annui lordi 1.600,00.-.

La "quota obiettivi specifici" è finanziata dalle risorse del FO.R.E.G. residue dopo la copertura di specifici istituti contrattuali regolati negli accordi di settore/decentrati per i quali si prevede la copertura a carico delle risorse del Fondo e dopo l'accantonamento della "quota obiettivi generali" di cui all'art. 8 di questo accordo. Nella "quota obiettivi specifici" del FO.R.E.G. confluiscono anche gli importi non erogati della quota B) del Fondo per la produttività ed il miglioramento dei servizi di cui agli artt. 97 e seguenti del CCPL 20.10.2003 e s.m..

Il presente accordo ha validità a far data dal 01.01.2015 e sino al 31.12.2015.

Le disposizioni si applicano anche al personale a tempo determinato.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 dell'Accordo provinciale del 25 gennaio 2012, le risorse a disposizione per il finanziamento del FOREG quota obiettivi specifici per l'anno 2015 sono pari all'importo complessivo presunto di € 10.389,11.- costituito dalla quota obiettivi specifici 10% anno 2015 pari prevedibilmente ad € 5.759,30 alla quale vengono sommate le economie non erogate inerenti la quota obiettivi specifici 10% anno 2014 pari ad € 4.629,81.-.

Il suddetto importo viene indicato in via presuntiva come determinato ai sensi degli articoli 3 e 4 del citato accordo sindacale e viene esattamente quantificato solo in sede di consuntivo 2015.

L'ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato è di € 260,00 indicato in via presuntiva sulla base dell'ammontare del F.O.R.E.G. - obiettivi specifici anno 2015.

Le figure professionali potenzialmente coinvolte sono quelle di seguito specificate e gli importi potenzialmente attribuibili possono variare da un minimo di € 50,00.- ad un massimo di € 1.600,00.-.

L'importo massimo è erogabile al raggiungimento del 100% dell'obiettivo. In casi in cui il raggiungimento degli obiettivi sia in misura inferiore al 100% l'ente può provvedere alla proporzionale riduzione delle quote agli stessi riferite.

TEMPI ENTRO CUI REALIZZARE GLI OBIETTIVI:

Gli obiettivi devono essere raggiunti entro il 31.12.2015, salvo diverse eventuali proroghe che potranno essere concesse per motivate ragioni.

* Si da atto che il Comune di Torre prevede alla apertura delle quote di Fondo non finanziato dalle PAT, per il 15% per il 2015.

Diogo

UFFICIE DIPENDENTI COINVOLTI:

Obiettivi:

UFFICIO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	IMPORTO ATTRIBUIBILE ALL'OBIETTIVO, PERSONALE INDIVIDUATO e IMPORTO MINIMO E MASSIMO ATTRIBUIBILE INDIVIDUALMENTE
Ufficio Commercio: personale coinvolto n. 2	Scannerizzazione e informatizzazione dei titoli autorizzatori degli esercizi commerciali in sede fissa.	<u>Somma massima complessiva attribuita all'obiettivo: € 350,00</u> Personale individuato: Bellini Paola e Faoro Giuliana min. attribuibile € 100,00 max attribuibile € 175,00 l'importo sarà suddiviso dal Segretario Generale tra il personale di cui sopra tenendo conto delle indicazioni del responsabile e dell'apporto individuale per il raggiungimento dell'obiettivo.
Biblioteca Comunale: personale coinvolto n. 3	ELEGGERE LIBERI II^ edizione	<u>Somma massima complessiva attribuita all'obiettivo: € 400,00</u> Personale individuato: Radoani Teresa, Mussi Daniela e Forti Maira min. attribuibile € 100,00 max attribuibile € 150,00 l'importo sarà suddiviso dal Segretario Generale tra il personale di cui sopra tenendo conto delle indicazioni del responsabile e dell'apporto individuale per il raggiungimento dell'obiettivo.
Ufficio Personale: personale coinvolto n. 2	Gestione applicativo Passweb	<u>Somma massima complessiva attribuita all'obiettivo: € 500,00</u> Personale individuato Ferrari Liana e Apolloni Orietta min. attribuibile € 150,00 max attribuibile € 250,00 l'importo sarà suddiviso dal Segretario Generale tra il personale di cui sopra tenendo conto delle indicazioni del responsabile e dell'apporto individuale per il raggiungimento dell'obiettivo.
Ufficio Tributi: personale coinvolto n. 2	Gestione nuova Imposta IMIS: predisposizione normativa di competenza comunale, adeguamento e verifica delle banche dati, stampa mod. F24.	<u>Somma massima complessiva attribuita all'obiettivo: € 700,00</u> Personale individuato Zeni Cristina e Bezzi Patrizia min. attribuibile € 250,00 max attribuibile € 350,00 l'importo sarà suddiviso dal Segretario Generale tra il personale di cui sopra tenendo conto delle indicazioni del responsabile e dell'apporto individuale per il raggiungimento dell'obiettivo.

Diogo

Al. Spini

Bar. Alder

Diogo

Ufficio Tecnico: Cantiere Comunale personale coinvolto n. 9	Remunerazione gravose articolazioni dell'orario di lavoro svolto fuori dal normale orario di servizio degli operai e del tecnico del cantiere comunale in occasione di sgombero neve e salatura strade, fossore cimiteriale ed altri servizi straordinari (escluse le mansioni connesse a consultazioni elettorali) oltre ad attività eventuali derivanti da calamità o altri eventi non prevedibili.	<u>Somma massima complessiva attribuita all'obiettivo: € 1.700,00</u> Personale individuato: Responsabile del cantiere comunale Pellegrini Enrico ; Operai comunali: Antolini Franco, Antolini Graziano, Ballardini Franco, Battocchi Giacomo, Sicheri Graziano, Bonapace Marco, Salvaterra Marco, Bosetti Tiziano min attribuibile € 50,00 max attribuibile € 300,00 Ai dipendenti in servizio presso il cantiere comunale in base ai servizi dagli stessi svolti come da successiva specifica quantificazione. Qualora dalla somma degli importi attribuiti individualmente si superasse l'importo massimo attribuito pari ad € 1.700,00, si procederà a ridurre i relativi importi individuali proporzionalmente in modo da consentire la ripartizione di tali quote tra tutti gli aventi diritto.
Ufficio Tecnico: personale coinvolto n. 4	Ottimizzazione e riorganizzazione del sito internet – amministrazione trasparente.	<u>Somma massima complessiva attribuita all'obiettivo: € 100,00</u> Personale individuato Berghi Claudia min. attribuibile € 50,00 max attribuibile € 100,00
	Digitalizzazione delle agibilità e relativo inserimento nel programma delle licenze edilizie degli edifici privati presente in archivio storico.	<u>Somma massima complessiva attribuita all'obiettivo: € 250,00</u> Personale individuato Berghi Claudia e Carla Scalfi min. attribuibile € 50,00 max attribuibile € 125,00
	Aggiornamento pratiche antincendio dei vari immobili comunali.	<u>Somma massima complessiva attribuita all'obiettivo: € 200,00</u> Personale individuato Giuliana Amistadi e Edoardo Floriani min. attribuibile € 50,00 max attribuibile € 100,00
	Redazione di puntuali varianti al PRG (per opere pubbliche e private),	<u>Somma massima complessiva attribuita all'obiettivo: € 150,00</u> Personale individuato Edoardo Floriani min. attribuibile € 50,00.- max attribuibile € 150,00.-.
Ufficio Segreteria Affari Generali personale coinvolto n. 2	Gestione centralizzata acquisti del materiale di cancelleria.	<u>Somma massima complessiva attribuita all'obiettivo: € 300,00</u> Personale individuato Zamboni Maura e Cima Nadia min. attribuibile € 100,00.- max attribuibile € 150,00.-.

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Ufficio Ragioneria personale coinvolto n. 3	Gestione della PCC e fatturazione elettronica	<u>Somma massima complessiva attribuita all'obiettivo: € 500,00</u> Personale individuato Bonenti Cinzia (30%), Simoni Chiara (50%) e Troggio Anna (20%) min. attribuibile € 50,00.- max attribuibile € 250,00.-.
Ufficio Demografico personale coinvolto n. 3	Ausilio amministratore di sistema e interventi su apparato informatico del Comune. Aggiornamenti prodotti Ascotweb.	<u>Somma massima complessiva attribuita all'obiettivo: € 250,00</u> Personale individuato Leonardi Ermanno min. attribuibile € 100,00.- max attribuibile € 250,00.-.
	Aggiornamento e correzione rubrica Pitre e invio telematico fascicoli elettorali e creazione archivio informatico	<u>Somma massima complessiva attribuita all'obiettivo: € 350,00</u> Personale individuato Leonardi Ermanno, Sara Bondi e Armani Roberta min. attribuibile € 50,00 max attribuibile € 120,00 l'importo sarà suddiviso dal Segretario Generale tra il personale di cui sopra tenendo conto delle indicazioni del responsabile e dell'apporto individuale per il raggiungimento dell'obiettivo
Rapp. Sindacale Interno Guido Andreolli	Remunerazione attività di addetto antincendio e pronto soccorso. Il personale remunerato è quello che non risulta già coinvolto in altri obiettivi specifici approvati. Personale coinvolto n. 4	<u>Somma massima complessiva attribuita all'obiettivo: € 200,00</u> Personale individuato Sonia Cornella, Gottardi Augusto, Pellegrini Enrico, Andreolli Guido, importo pro capite € 50,00
Ufficio Protocollo: personale coinvolto n. 2	Servizio trasporto salme per l'anno 2015 (come da specifico progetto già approvato con deliberazione giuntale 223/2014).	<u>Somma massima complessiva attribuita all'obiettivo: € 3.200,00</u> Personale individuato Piero Salvaterra e Zamboni Doriana min. attribuibile € 1.000,00.- max attribuibile € 1.600,00.-.

VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI FATTE:

Scaduto il termine del 31.12.2015, il Segretario comunale valuterà se i singoli obiettivi sono stati raggiunti nonché le modalità di raggiungimento degli obiettivi fissati provvedendo alla ripartizione del compenso, in base a quanto raggiunto tenendo conto dei diversi apporti professionali.

Gli importi dei singoli obiettivi specifici di cui sopra saranno erogati ai dipendenti entro il mese di maggio dell'anno 2016.



